

На основу члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ПРИХВАТА СЕ** Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2021. годину - који је усвојио Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 30.11.2020. године под бројем: 01-15/21-3

2. Саставни део Програма пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2021. годину чине и ценовници за услуге које пружа предузеће.

3. Доношењем овог Закључка престају да важе сви претходно донети Закључци од стране Градског већа и Скупштине града Зрењанина, а који се односе на усвајање цена, односно ценовника које предузеће примењује у свом пословању.

4. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

5. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-116-43/20-I
Дана: 18.12.2020. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић



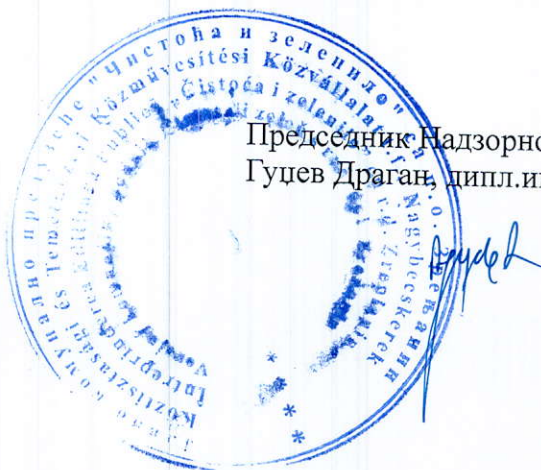
Јавно комунално предузеће
„ Чистоћа и Зеленило “
Број: 01-15/21-3
Датум: 30.11.2020.год.
Зрењанин

ГРАДСКА УПРАВА ЗАШТИТЕ И ОДРЖАВАЊА ОПШТИНЕ ЗРЕЊАНИН			
30 NOV 2020			
Број:	Датум:	Потпис:	

На основу члана 37., 38. и 39. Статута ЈКП „ Чистоћа и Зеленило “ Зрењанин број: 01-473/1 од 05.09.2016.год., Надзорни одбор предузећа је на својој седници одржаној дана 30.11.2020.год., донео

ОДЛУКУ

Усваја се Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2021.годину, број 01-538/1 од 27.11.2020.године.



Председник Надзорног одбора
Гуцев Драган, дипл.инж.за развој

Датум: 27.11.2020.

Број: 01-538/1

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2021. ГОДИНУ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин

Седиште: Зрењанин, Београдска 17

Претежна делатност: 3811, комунална

Матични број: 08049653

ПИБ:101165643

ЈББК: 81393

Надлежно министарство: Министарство привреде

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина града Зрењанина

[Зрењанин, 27.11.2020.]

САДРЖАЈ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1.Статус, правна форма и делатност јавног предузећа	3
1.2.Мисија и визија	3
1.3.Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта	4
1.4.Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	4
1.5.Организциона шема предузећа	4
1.6.Управљачка структура предузећа	5
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2020. ГОДИНИ	7
2.1. Процењени физички обим активности у 2020. години	7
2.2.Спроведене активности у области кооперативног управљања	12
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2021.ГОДИНУ	14
3.1. Циљеви јавног предузећа за 2021.годину	14
3.2. Планирани физички обим активности за 2021.годину	14
3.3. Управљање ризицима	26
3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења кооперативног управљања	28
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА	29
4.1.Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2020. и 2021. годину	29
4.2.Цене	37
5.КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ	39
5.1.Планирани начин расподеле добити	39
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	40
7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	42
8. СУБВЕНЦИЈЕ	44
9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	44
10. ИНВЕСТИЦИЈЕ	46
11. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	47

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је основано 31.12.1989. године (седиште је у Београдској 17), на бази „Одлуке о организовању комуналне радне организације Зрењанин у јавна предузећа“ донете од стране Скупштине општине Зрењанин, **као јавно предузеће**. Облик правне својине је државна својина. Предузеће је регистровано у Регистру привредних субјеката, при Агенцији за привредне регистре, под бројем 08049653.

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ је јавно предузеће чији је правни облик дефинисан у Закону о привредним друштвима и Закону о јавним предузећима. Предузеће је организовано као јединствено и као такво наступа у правном промету.

Основна делатност предузећа је одстрањивање отпадака и смећа, санитарне и сличне активности, сакупљање смећа, одстрањивање, одлагање, обрада отпадака, уклањање отпадних вода, погребне и пратеће активности, чишћење објеката, уређивање и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина. Поред ових послова предузеће обавља и друге послове који су уписани у судски регистар.

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25), продајом цвећа (две цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2 и Београдска 66) и пословни простор у Мужљи, Братства јединства 33А, у коме се обавља делатност продаје погребне опреме и делатност продаје цвећа.

1.2. Мисија и визија

Мисија

Предмет пословања ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин чине комуналне делатности које су Законом о комуналним делатностима одређене као делатности од општег интереса. Као такве, оне су незаменљив услов живота и рада грађана и других субјеката на подручју града Зрењанина.

Пре свих, то је делатност одржавања чистоће, тј. сакупљање смећа и других отпадака из стамбених, пословних и других објеката, њихово одвожење и одлагање, уклањање смећа и отпада са јавних површина, одржавање чистоће јавно прометних површина, прање улица, одржавање јавно зелених површина и одржавање гробаља које предузеће обавља у складу са градском Одлуком о одржавању комуналне хигијене.

Визија

Визија предузећа је да постане и остане препознатљив фактор у локалном оквиру због своје делатности која је од општег интереса. Наше услуге треба да задовоље потребе грађана, привреде, установа и локалне самоуправе, а ЖКП „Чистоћа и зеленило“ ће увек остати друштвено одговорно предузеће.

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ препознаје дугорочне интересе од општег значаја и чини огромне напоре да уз подршку локалне самоуправе исте реализује. У питању је изградња и опремање рециклажног центра, изградња ветеринарске станице, санирање несанираног дела депоније, пошумљавање простора око депоније, изградња регионалне депоније.

1.3. Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин своје циљеве за пословну 2021. годину сагледава кроз призму:

- 1) стратешких циљевља Предузећа (садржани у Закону о јавним предузећима и Закону о комуналним делатностима, Оснивачком акту, Статуту Предузећа и локалним планом управљања отпадом града Зрењанина)
- 2) оперативних циљева Предузећа (садржани у годишњем програму пословања, плану набавке) на нивоу организационих јединица Предузећа.

Пословање предузећа као и израда Програма пословања за 2021. годину је у складу са важећим законским и подзаконским актима.

1.4. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Основне функције ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника комуналних услуга на територији општине Зрењанин.

У том смислу, у наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу:

- да систем управљања отпадом развија у складу са најприхватљивијим опцијама за животну средину
- да развија принцип и план активности управљања отпадом у средњорочном периоду и дугорочно достигне законске захтеве и циљеве националне Стратегије управљања отпадом
- да обезбеди довољно флексибилности у планским решењима за увођење нових технологија за третман отпада због осигурања оптималног коришћења
- подизање јавне свести за будуће акције у спровођењу локалног плана
- управљања отпадом и промовисање активног учешћа свих заинтересованих страна.

1.5. Организациона шема предузећа

Унутрашња организација Предузећа заснива се на економским, пословним и техничко-технолошким карактеристикама процеса рада и уређује се Правилником о систематизацији послова и радних задатака.

У Предузећу су, поред органа пословођења, тачније директора, организовани:

- Технички сектор,
- Сектор општих и правних послова,
- Комерцијални сектор,
- Финансијско- рачуноводствени сектор.

У оквиру техничког сектора послују:

- * Служба за управљање отпадом,
- * Служба јавно прометних и зелених површина
- * Зоохигијенска служба,
- * Расадник
- * Погребна служба,
- * Служба одржавања

1.6. Управљачка структура предузећа

Управљање предузећем се одвија кроз следећу управљачку структуру:

- Директор као орган пословођења,
- Надзорни одбор као орган управљања.

Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа. Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 11.05.2017. године доноси Решење о именовању директора број: 06-53-42/17-I којим се за директора ЈКП „Чистоћ и зеленило“ Зрењанин именује Протић Зоран, дипломирани инжењер технологије.

Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин има три члана, председника и два члана. Један члан Надзорног одбора је из реда запослених, а други члан је заједно са Председником Надзорног одбора именован од стране Оснивача.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 15.06.2018. године донела Решење о именовању председника надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 06-52-89/18-I у ком је именован Драган Гуцев, дипл. инж. за развој.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 27.11.2019. године донела Решење о именовању члана надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 06-117-38/19-I у ком је именована Зита Мијатов Давидхази, дипл. правник

У саставу Надзорног одбора од 27.11.2019. године су:

1. Председник Надзорног одбора: Драган Гуцев, дипл. инжењер за развој
2. Члан Надзорног одбора: Зита Мијатов Давидхази, дипл. правник
3. Члан Надзорног одбора: Иван Војинов, дипл. економиста

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2020. ГОДИНИ

2.1. Процењени физички обим активности у 2020. години

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин обавља следеће комуналне делатности:

- изношење и депоновање комуналног отпада, комуналног кабастог отпада и фекалних материја (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање комуналне хигијене јавних површина и површина у општој употреби, чишћење и прање јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина у насељеним местима (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање улица, путева и других јавних површина у зимском периоду (Одлука о одржавању улица, путева и других јавних површина у зимском периоду, „Служени лист општине Зрењанин“, бр. 33/17 и 29/18),
- уређивање и одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016),
- делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014)

Поред наведених основних делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то:

- пружање погребних услуга (продавница погребне опреме, Ул. Светосavsка 25 и ул. Братства јединства 33А)
- продаја цвећа (цвећара „Јасмин“, ул. Светосavsка 2, цвећара „Орхидеја“, ул. Београдска бб и цвећара „Нарцис“, ул. Братства јединства 33А)

Служба изношења и депоновања смећа

Пружање услуга сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење и безбедно одлагање, укључујући управљање и одржавање депоније врши се у оквиру Службе изношења и депоновања смећа.

Физички обим пословања ове радне јединице је уређен планом и програмом сакупљања и одвожења и депоновања отпада. Рад се врши свакодневно са 13 аутосмећара који сакупљају отпад из индивидуалних стамбених објеката и стамбених зграда како на територији града тако и из насељених места и путем којих се врши пражњење контејнера запремине 1,1 м³ за потребе привреде.

Наведена услуга се обавља за 39.622 домаћинства (3.169.894м²) и 2.048 предузећа и предузетника (838.575м²) свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

Превоз отпада обавља се и са 4 аутоподизача којима се врши сакупљање и превоз индустријског и кабастог отпада контејнерима запремине 5м³.

Служба изношења и депоновања смећа обављала је рад на пражњењу и одржавању чистоће контејнера постављених на јавним површинама, парковима и главним саобраћајницама 365 дана у току 2020. године.

На одржавању, сабијању и депоновању отпада на простору депоније задужена је, свакодневно, радна машина- булдожер.

У току 2020. године спроведене су пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских и насељених месних заједница. Пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења кабастог отпада реализоване су по утврђеном плану и програму, постављањем контејнера запремине 5м³ у које је одлаган кабастог отпад.

Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 11.05.2020. до 11.06.2020. године и у оквиру ње је постављено и испразњено укупно 180 контејнера са локација утврђених Програмом. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 05.10.2020. до 05.11.2020. године и у оквиру ње је постављено и испразњено укупно 180 контејнера са локација утврђених Програмом.

Предузеће је фебруара месеца 2019. године закључило Уговор о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with waste in order to restore their initial use“ еМС шифра пројекта RORS 365, финансираног по ИПА програму прекограничне сарадње Румунија – Србија. Укупан прихватљив буџет Предузећа је 473.203,50 Еур од чега 85% чини ИПА - 402.222,97 Еур а 15% чини сопствени допринос – 70.980,53 Еур. На име поменутог пројекта Предузеће је извршило следећу набавку опреме и механизације за управљање отпадом: сет од 2 дрона са прибором, доставно возило, камион са дуплом кабином, комбинована грађевинска машина хидромек у укупном износу од 17.821 хиљада динара.

Пријем отпада на градску депонију прикупљен од стране ЈКП „Чистоћа и зеленило“ на годишњем нивоу износи укупно 42.000.000 kg.

Служба одржавања јавно прометних и зелених површина

Одржавања јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“. Према фреквенцији и обиму посла који је потребно обавити на јавно прометним површинама територије града Зрењанина територија која се одржава садржи VII степени одржавања.

I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице у жет центра града где је велика фреквенција свих видова саобраћаја и различитих културних манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће. То је подразумевало чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана на површини од 93.830м² у све три смене (720 операција), ручно чишћење саобраћајница и паркинг места 12.967м² (720 операција), ручно чишћење зелених површина сваког дана на површини од 5.000м² (335 операција), прање коловоза,

тротоара и паркинг места ручно и пражњење корпи за отпатке на површини од 174.874m^2 , машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина (652 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 125.420m^2 .

II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад. То је подразумевало радове прања коловоза и тротоара ручно - укупна површина од 268.710m^2 , ручно чишћење аутобуских стајалишта (280 радна сата), машинско чишћење коловоза уз ивичњак (380 радних сати), сакупљање отпада ручно, од куће до куће, пет пута недељно: рад НК радника (14 h, 310 операција), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке по потреби дужином од 17.512м, чишћење паркинг простора (364 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 50.103m^2 .

III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са одговарајућом инфраструктуром. ЈКП „Чистоћа и зеленило“ је обавило следеће радове: ручно прање коловоза на површини од 487.853m^2 , машинско чишћење коловоза уз ивичњак (893 радна сата), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке 52.038м, сакупљање отпада ручно од куће до куће пет пута недељно: рад НК радника (1.370 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 96.219m^2 .

IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са потребном инфраструктуром. То је подразумевало радове ручног прања коловоза на површини од 38.100m^2 , машинско чишћење коловоза уз ивичњак (363 радна сата), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке 16.000м. Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 22.100m^2 .

V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице I, II, III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста због отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, те је уклањање истих депонија рађено 850 радних сати.

VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање урађено по потреби у виду уклањања нагомиланог блата, камења, грађа, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини (2кипера+ скип+ 4 НК) укупно 130 радних сати.

VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- подразумева прво прање коловоза и тротоара након зимског периода које се обављало аутоцистернама- перачицама (130 часова) уз које је потребан рад НК радника (260 сати).

У току сваке године спроводи се пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских месних заједница. Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од априла до маја. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од октобра до новембра што је предвиђено Програмом одржавања. Акција се спроводи радом аутоподизача одношењем контејнера од 5m^3 , 62 дана уз додатни рад скипа и камиона на утовару и одношењу веће количине кабастог отпада.

Ради одржавања чистоће у насељима колективног становања града Зрењанина, домаћини насеља сакупили су разни ситни отпад, пет пута недељно (70h, 340 операција).

Током године рађено је на одржавању мобилијара на 14 дечијих игралишта, поправци клупа у Плавој зони, насељу Багљаш, 4.јули, по парковима и на излетишту Тиса и Шумица.

Одношено је смеће са излетишта Тиса, Пескара и Шумица одакле је однето укупно 147 контејнера од 5m^3 .

Зимска служба

Послове на одржавању тротоара, бициклистичких стаза, тротоара и бициклистичких стаза на мостовима, као и аутобуских стајалишта у улицама које се налазе у Програму и других јавних површина (тргова, паркинга и стаза у парковима) у зимском периоду обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин.

Зимска служба спроводи се на основу рада дежурног руководиоца и радника, њихове приправности и дежурства са акцентом на рад у III смени.

Приправност радника је била сваког дана од 01.01.2020. до 01.04.2020. године у I и III смени, код I, II и III степена спремности рада зимске службе (осим у (0) степену), а по потреби у зависности од временских услова и пре и после наведених датума по налогу Надзорног органа.

Дежурство радника одвијало се у периоду док трају зимске падавине (снег, ледена киша, мраз и др.). Радници су се налазили у предузећу одакле су, у тренутку потребе а по налогу пословође, излазили на терен.

Интервенције су вршене уклањањем снега, ручно и машински, са површина предвиђених програмом које су подељене по квалитету и важности. Ова зима је била блага и са мало падавина па је и ангажовање зимске службе било сходно томе. За потребе зимске службе користила се следећа механизација: рад трактора ТТР са посипачем (62h), рад утоваривача (10 h), рад камиона кипера (62h), рад камионета (10h). Посипање површина вршило се у току и након падавина ради отклањања леда и поледице. У тим случајевима користила се индустријска со (14т), камени агрегат 2-4мм (6т).

Одржавање јавно зелених површина

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина поверена је Одлуком о одржавању комуналне хигијене ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Програмом одржавања јавних зелених површина предвиђено је одржавање плаве зоне, одржавање паркова, одржавање улица, одржавање насеља колективног становања у граду Зрењанину, одржавање дечијих игралишта, као и осталих површина, инвестиционо одржавање, текуће одржавање и хемијска заштита и нега, одржавање зелених површина на излетиштима и индустријској зони Југоисток.

У оквиру одржавања плаве зоне спроведени су радови: машинско кошење на површини од 119.660м², резивање живе оgrade на 1.545м², окопавање и ашовљење шибља 2.529м², окопавање и ашовљење ружа 1.725м² и резивање ружа 595 комада, окопавање и заливање садница 1.095 садница, грабуљање лишћа са одношењем на површини од 5.500м², култивирање и ашовљење цветних рундела на површини од 1.105м², окопавање и заливање сезонског цвећа 32.260м².

Приликом одржавања паркова ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од укупно 1.407.900м², ручно кошење на површини од 3.500м², окопавање и ашовљење ружа 544м² и резивање ружа 391 комада, грабуљање лишћа са одношењем на површини од 66.000м², резивање живе оgrade 240м.

Приликом одржавања улица ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од 1.179.000м², ручно кошење на површини од 99.910м², утовар и одношење лишћа; грабуљање лишћа са одношењем на површини од 96.500м², окопавање, ашовљење и заливање шибља 14.060м².

У оквиру одржавања насеља колективног становања обављени су следећи радови: машинско кошење на укупној површини од 1.718.400м², ручно кошење на

површини од 24.800м², окопавање и ашовљење шибља 1.040м², резивање живе оградe 2.720м, грабуљање лишћа на површини од 257.300м², утовар и одношење лишћа.

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на дечијим игралиштима на укупној површини од 271.700м² са сакупљањем папира са одношењем.

На осталим површинама, ради одржавања ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на површини од 611.350м², ручног кошења на површини од 274.720м² и кошења корова на површини од 2.600м².

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спровело је радове машинског кошења на излетиштима Тиса 30.000м² и излетишту Шумица 175.000м², а на индустријској зони покошено је укупно 28.710м² корова.

У оквиру инвестиционог одржавања ЖКП „Чистоћа и зеленило“ уложило је у: сезонско цвеће у количини од 28.904 комада, луковице 1.400 комада, саднице шибља 634 комада, саднице лишћара и четинара 315 комада, машинско копање рупа 1.008 комада, 12 биљних стубова са 2.500 комада сезонског цвећа, малч 60 џакова.

У оквиру текућег одржавања у току 2020. године, радило се на разним облицима санитарне сече (подизање, крунисање, сеча у пању) на око 5.100 комада стабала, за потребе сече утрошено је 1.700 сати рада хидрауичне корпе, утовар и одношење грања 854 тура и машинско вађење пањева 688 комада.

У оквиру хемијске заштите рађено је уништавање корова на 35.000 м² као и заштити и прихрани садница у Плавој зони 279 комада у четири наврата.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на „послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилишту за животиње, послове лишавања живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла“.

У периоду од 01.01.2020. -31.12.2020. године на територији Града Зрењанина ухваћено је 1.500 паса и мачака.

Град Зрењанин и Зоохигијенска служба ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, заједно, у циљу смањења популације напуштених и изгубљених животиња, спроводе CNR програм који подразумева хватање напуштених и изгубљених животиња (паса), стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ендопаразита и ектопаразита, обележавање и **враћање здравих, неагресивних паса на подручје на којем су ухваћени**. Овај поступак представља хумани начин збрињавања животиња. Пси који прођу овај програм чувају територију од нових паса и тако се популација стабилизује, док не почне да се смањује услед старости. Пси се не враћају на локације дечјих вртића, школских дворишта и болница. Они су микрочиповани и означени црвеном огрлицом у циљу визуелне идентификације. Пси су власништво града и о њима се брину запослени у комуналној оперативи ЖКП „Чистоћа и зеленило“. Редовно се прати понашање истих, као и њихово здравствено стање и кретање. У току 2020. године на 110 паса и мачака је спроведен CNR програм.

Током године удомљено је 150 паса и мачака, а на крају 2020. године бројно стање смештених паса у Прихватилишту је 1500. Са јавних површина зоохигијенска служба уклонила је 300 лешева уинутих паса, мачака и разних ситних животиња. Такође Предузеће је преузело 200 лешева крупне стоке од власника.

Из објеката за узгој животиња наведена радна јединица Предузећа извршила је преузимање, транспорт и нешкодљиво уклањање лешева животиња и споредних производа животињског порекла у укупној маси 85.000 kg, од чега 48.000 kg лешева крупне стоке која је преузета од власника и 37.000kg лешева покупљених на јавним површинама.

Уређивање и одржавање гробља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина.

Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробља: Томашевачко, Граднуличко, Темишварско, Реформаторско- Евангелистичко, Католичко, Мужљанско и Централно гробље. У току целе године на поменутих гробљима обављају се следећи радови: кошења траве- ручно, док се на Централном гробљу кошење траве обавља и машински, третирање траве адекватним средствима за сузбијање корова, сеча сувих и непожељних грана, подизање крошњи стабала, утовар и одношење грања, одржавање чесми за воду, изношење смећа и комуналног отпада на свим градским гробљима обавља се по 52 пута током године по утврђеном програму одржавања.

Одлуком Оснивача Предузећу је поверено и Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидском, Великом и Павлишком гробљу где наши радници врше радове кошења траве ручно.

2.2. Спроведене активности у области корпоративног управљања

Корпоративно управљање представља интерна средства помоћу којих се воде и контролишу привредна друштва, кроз однос између директора (менаџмента) друштва, надзорног одбора, акционара и других носилаца интереса, али и цео систем кроз који се постављају циљеви друштва и утврђују механизми за њихово остваривање.

Добро корпоративно управљање има позитиван утицај на позицију друштва кроз различите механизме, као што су:

- Ефикасност
- Привлачење инвестиција
- Тржишна позиција
- Репутација

Успех у спровођењу добре праксе доброг корпоративног управљања зависи од разумевања те одређености за концепт корпоративног управљања на највишем нивоу предузећа (чланови надзорног одбора, директори, извршни директори).

Од изузетног значаја је да су сви акти и процедуре корпоративног управљања јасно дефинисани, документовани и формализовани, а затим – што је од кључног значаја – примењени, те да су предмет континуираног праћења.

Што се тиче спроведених активности из области корпоративног управљања наводимо следеће:

- ☐ Поред оснивачког акта и статута, важан интерни акт је и **Етички кодекс (бр.01-569/1 од 14.10.2014. године)**, који садржи одредбе које се односе на: радну

- дисциплину и дужности према предузећу, односе са клијентима и пословним партнерима, поступање са имовином предузећа, спречавање незаконитих радњи, сукоб интереса. Кодексом су такође одређена правила и обавезе свих запослених у односу на ове области те правила о понашању на послу и праксама које су предмет санкционисања. Од значаја је и то што ти документи третирају питање ‘пословне тајне’ и питање лојалности предузећу.
- Шеф кадровске службе се стара о условима за несметан рад Надзорног одбора, и стара се да се састанци надзорног одбора одржавају у складу са правилима. Кроз систем финансијског управљања и контроле дефинисан је процес, односно процедура припреме и одржавање седнице Надзорног одбора.
 - Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања од 02.12.2015. године путем којих запослени могу писаним или усменим путем да изнесу оправдану сумњу или доказ ако су уочили било какву незаконитост – узбуњивачи.
 - Законом о јавним предузећима прописани су број, састав и услови за избор чланова Надзорног одбора. Надзорни одбор ЈКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин има три члана, од којих је један председник, а један обавезно из реда запослених, што је у складу са законски прописаним условима.
 - Рад надзорног одбора уређен је Пословником о раду Надзорног одбора (бр. 01-511/1 од 03.08.2017. године). Седнице Надзорног одбора се одржавају у складу са потребама Предузећа.
 - Накнаде Надзорног одбора су регулисане постојећим законским оквирима, односно Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа.
 - Директор и менаџмент, обезбеђују да се активности предузећа спроводе у складу с пословном стратегијом, и политиком коју је одобрио Надзорни одбор. Менаџмент надгледа свакодневно пословање предузећа. Рад директора и менаџмента је усмерен планом пословања (који садрже конкретне циљеве које кључна лица високог и средњег менаџмента требају остварити) које на годишњем нивоу усваја Надзорни одбор.
 - Транспарентност и јавност у раду – ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је објавило на својој интернет страници:
 - радне биографије директора и извршних директора;
 - организациону структуру;
 - годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
 - тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
 - годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
 - друге информације од значаја за јавност.
 - Приступ информацијама од јавног значаја – Обезбеђен је приступ информацијама свим заинтересованим странама, без обзира на сврху објављивања информација, кроз транспарентну процедуру која гарантује да се информације лако налазе и да су доступне. Објављивање доноси корист предузећу, омогућава да покаже одговорност, да делују транспарентно, и да задрже поверење јавности. Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја постоје, односе се на све делатности које су предмет пословања и одговара се у року.

- Однос са оснивачем- Међусобни односи у корпоративном управљању на релацијоснивач, орган управљања, и менаџмент је од битног значаја за функционисање предузећа.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ

3.1. Циљеви јавног предузећа за 2021. годину

Кључни оперативни циљеви предузећа ЈКП „Чистоћа зеленило“ Зрењанин за пословну 2021. годину су:

1. Пораст квалитета и квантитета услуга изношења и депоновање смећа, чишћења и прања јавних површина, одржавања јавно зелених површина, уређивање и одржавање гробља и зоохигијеничарске услуге,
2. Унапређење и осавремењавање механизације, односно комуналних возила и машина чиме би се унапредио процес рада, повећала продуктивност и смањили трошкови одржавања већ дотрајале механизације, кроз набавку одређеног броја возила,
3. Смањење оперативних трошкова на свим нивоима, у свим фазама реализације пословних процеса што и представља један од сталних циљева у свим пословним годинама,
4. Успостављање система управљања, решавања и праћења ризика кроз систем Финансијског управљања и контроле од стране менаџмента. Сврха решавања ризика јесте да се неизвесност претвори у корист за предузеће тако што ће се „обуздати“ претње и искористити прилике, односно могућности,
5. Унапређење професионалног капацитета запослених кроз константне обуке и едукације,
6. Побољшање информацног система кроз умрежавање постојећих модула предузећа,
7. Подизање нивоа свести становништва о управљању комуналним отпадом кроз процес едукације и информисања јавности о активностима предузећа.

3.2. Планирани физички обим активности за 2021. годину

Предузеће пружа услуге сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и санирање дивљих депонија (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), те одржавање чистоће на површинама јавне намене (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), уређивање и одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016) и делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014).

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем

погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25 и ул. Братства јединства 33А) и продајом цвећа (три цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2, Београдска бб и ул. Братства јединства 33А).

Наведене делатности су од посебног интереса за живот грађана и функционисање привреде. Пружање услуга одвожења комуналног отпада организовано се обавља на територији града Зрењанина. Наведена услуга се обавља за 39.622 домаћинстава и 2.048 предузећа и предузетника свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16), члана 47. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина („Службени лист Зрењанина“, број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене и одређивања накнаде за услуге изношења смећа („Службени лист града Зрењанина“, број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 26.04.2018. и 13.07.2018. године, на захтев ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију, изношење комуналног отпада контејнером од 5m³ са депоновањем – правна лица, изношење комуналног отпада контејнером од 1,1m³ са депоновањем – правна лица која је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 24.04.2018. године по бројем 01-25/7-3.

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга. Цене комуналних услуга за изношење смећа повећане су од 01.05.2018. године.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина, обавља ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене као и комунална делатност одржавања јавних зелених површина, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и делатност зоохигијене обављају се према годишњим Програмима које доноси Надзорни одбор ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, а који представљају саставни део Програма пословања предузећа. На ове Програме сагласност даје Скупштина града Зрењанина.

ПРОЦЕНА РЕСУРСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Капитал предузећа је државни, у складу са Законом. Опрема је специјална, какву захтева делатност. Некретнине су ограничене на минимални радни простор за смештај запослених, возила и радних машина. Опрема која је у функцији делатности је у значајној мери обновљена и неопходно је наставити започету планску обнову опреме која ће омогућити обављање делатности са сигурношћу и у складу са оснивачким актом и захтевима који се постављају пред Предузеће. Према Закону о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) јединица локалне самоуправе уређује и услове обављања комуналне делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности.

Служба изношења и депоновање смећа

У току 2021. године ова радна јединица планира повећање физичког обима пословања, у самом језгру града где све више маха узима изградња нових објеката за колективно становање – зграда.

Два пута у току године, с пролећа и јесени, планира се акција прикупљања кабастог и чврстог отпада. Прикупљање овакве врсте отпада обавља се путем контејнера запремине 5m³, који се по плану и програму постављају у месним заједницама на одређено време, како би грађани могли да одложе вишак кабастог и чврстог отпада прикупљеног у току претходног периода.

Такође, у 22 насељена места општине Зрењанин врши се одвожење комуналног отпада.

У наредном периоду планира се започињање реализације стратегија. Ови процеси ће потрајати 2-3 године у зависности од техничких могућности и спремности оснивача да подржи донешене стратегије.

Израда пројеката и санације несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете) - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити био трнове, фолију и обавити прекривање хумусом и озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације. Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије. Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове..

Израда пројектно-техничке документације за изградњу и израда санитарне касете за одлагање комуналног отпада – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м x 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЈКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година. Пројекат мора садржати следеће позиције: равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја – шљунак, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на, послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилишта за животиње, послове лишавања живота за не излечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањењења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла“.

Служба одржавања зелених и јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавање и уређење јавно зелених површина обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту: Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ који представља саставни део Програма пословања предузећа.

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2021. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед. мере	Количина	Бр. операција
I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.				
1.	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	м ²	93.830	310
2.	Чишћење коловоза и тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке			
	а) сваког дана (улице око Скупштине општине) (II смена)	м ²	93.830	310
3.	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м2	5.000	310
4.	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (II смена)	м2	5.000	310
5.	Прање коловоза и тротоара ручно једном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56.276	10
6.	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)			
	а) Житни трг	м2	6.538	10
	б) Обала пионира	м2	6.429	10
7.	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	112	8
9	Хемијско уклањање траве	м2	86.000	1
II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су градског типа са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад.				
1	Прање коловоза и тротоара ручно једном месечно	м2	90.860	5
2	Ручно чишћење аутобуских стајалишта	час	7	50
3	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак	час	42	9
4	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа пет пута недељно: рад НК радника	час	14	236
5	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	17.512	1
6	Хемијско уклањање траве	м2	17.512	1

7	Чишћење паркинг простора: Тиршова, пијаца Багљаш, Ј. Богдана, Карацићева, Нова пијаца једном недељно	час	7	50
III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром				
1	Ручно прање коловоза једом у два месеца	м2	116.381	3
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак једанпут месечно	час	42	9
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	52.038	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	32.000	1
5	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа два пута месечно: рад НК радника	час	14	24
IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром				
1	Ручно прање коловоза једанпут у два месеца	м ²	19.050	2
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13.650	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	8.500	1
V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице I, II, III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, као и насеља колективног становања, те је уклањање истих депонија предвиђено један пут недељно				
1	Скип	час	9	52
2	Камион кипер	час	9	52
3	Трактор	час	6	52
4	Рад НК радника	час	25	52
VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање предвиђено по потреби.				
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грађа, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2 кипера+ скип+ 4 НК			
VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода				
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70
2	Рад НК радника		4	70
АКЦИЈА-2020				
Непредвиђени радови АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа				

1	Одношење контејнера	час	7	62
	ДОМАЋИНИ НАСЕЉА			
1	Сакупљање разног ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	70	300
	МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА“			
1	Радови на одржавању хигијене	дан		
2	Радови столарске радионице	дан		
3	Материјални трошкови	дан		
	МОБИЛИЈАР			
1	Одржавање мобилијара	дан		
2	Материјални трошкови	дан		
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА			
1	Рад НК радника	час	28	4
2	Одношење контејнера	час	6	5
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)			
1	Одношење контејнера	час	7	4
2	Скип	час	7	3
3	Камион кипер	час	7	3
4	Чистилица	час	7	1
5	НК рад	час	14	7
	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА			
1	Рад НК радника	час	49	2
2	Скип	час	49	1
3	Камион кипер	час	14	1
4	Одношење контејнера	час	12	5
	ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА			
1	Скип	час	7	1
2	Камион кипер	час	14	1
3	Трактор	час	7	1
4	Чистилица	час	7	1
5	Цистерна за прање	час	7	1
6	НК рад	час	140	1
7	Аутосмеђар	час	7	1

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЗРЕЊАНИН ЗА 2021. ГОДИНУ

Р.бр.	Насељено место	Јед. мере	Бр.радних сати	Бр.месеци
1.	Лазарево	час	352	12
2.	Лукићево	час	176	12
3.	Меленци	час	176	12
4.	Елемир	час	176	12

5.	Стајићево	час	176	12
6.	Михајлово	час	176	12
7.	Фаркаждин	час	176	12
8.	Книћанин	час	352	12
9.	Клек	час	352	12
10.	Јанков Мост	час	176	12
11.	Бело Блато	час	176	12
12.	Ечка	час	176	12
13.	Банатски Деспотовац	час	176	12
14.	Перлез	час	176	12

**ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ПУТЕВА И ДРУГИХ
ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Р.бр.	Врста радова	Јед. мере	Количина
1.	Рад дежурног руководиоца	час	310
2.	Рад НК радника	час	638
3.	Дежурство ВКВ радника	час	21
4.	Дежурство КВ радника	час	121
5.	Дежурство НК радника	час	122
6.	Приправност НК радника	час	14
7.	Приправност КВ радника (возача трактора)	час	23
8.	Рад трактора ТТР са посипачем	час	121
9.	Рад утоваривача	час	7
10.	Рад камиона кипер	час	7
11.	Рад камионета	час	14
12.	Рад „топа“ за чишћење	час	0
13.	Рад чистилице	час	0
14.	Приправност ТТР трактора	час	14
15.	Приправност утоваривача	час	6
16.	Приправност камиона	час	7
17.	Приправност камионета	час	7
18.	Приправност „топа“ за чишћење	час	0
19.	Утрошак индустријске соли	тона	6
20.	Утрошак каменог агрегата 2-4 мм	тона	2
21.	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	0

**ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ
ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Р.бр.	Опис послова	Јед.мере	Количина	Просечан број операција
I ОДРЖАВЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ				
1.	Машинско кошење	м ²	12.860	10
2.	Орезивње живе ограде	м ²	515	3
3.	Окопавање шибља	м ²	610	5

4.	Ашовљење шибља	м ²	310	1
5.	Окопавање ружа	м ²	345	6
6.	Ашовљење ружа	м ²	345	1
7.	Орезивање ружа	ком	595	1
8.	Окопавање садница	ком	279	8
9.	Заливање садница	ком	279	12
10.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	5.360	1
11.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
12.	Култивирање	м ²	1.105	2
13.	Окопавање сезонског цвећа	м ²	1.105	12
14.	Заливање сезонског цвећа	м ²	1.105	36
15.	Заливање шибља	м ²	300	8
16.	Заливање травњака	м ²	4.000	8
II ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА				
1.	Машинско кошење	м ²	230.500	7
2.	Сакупљање отпада са одношењем	час	7	48
3.	Ручно кошење	м ²	500	8
4.	Окопавање ружа	м ²	136	6
5.	Ашовљење ружа	м ²	136	1
6.	Орезивање ружа	ком	391	1
7.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	66.000	1
8.	Орезивање живе ограде	м ²	80	3
9.	Заливање шибља	м ²	500	8
III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА				
1.	Машинско кошење	м ²	152.600	7
2.	Ручно кошење	м ²	22.450	7
3.	Утовар и одношење лишћа	тура	28	1
4.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	37.500	2
5.	Окопавање шибља	м ²	1.892	7
6.	Ашовљење шибља	м ²	1.392	1
7.	Заливање шибља	м ²	800	8
IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА				
1.	Машинско кошење	м ²	255.700	6
2.	Ручно кошење	м ²	6.600	6
3.	Окопавање шибља	м ²	2.260	6
4.	Ашовљење шибља	м ²	2.260	1
5.	Орезивње живе ограде	м ²	1.360	3
6.	Грабуљање лишћа	м ²	255.700	1
7.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЛИХ ИГРАЛИШТА				
1.	Машинско кошење	м ²	43.500	7
2.	Сакупљање папира са одношењем	час	7	44
VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ				

1.	Машинско кошење	м ²	40.000	1
2.	Ручно кошење	м ²	50.001	1
	Ручно кошење корова	м ²	50.000	1
VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ				
1.	Сезонско цвеће	ком	41.000	
2.	Садња сезонског цвећа	ком	41.000	
3.	Луковице	ком	4.000	
4.	Садња луковица	ком	4.000	
5.	Вађење луковица	ком	4.000	
6.	Кане	ком	0	
7.	Мушкатле	ком	150	
8.	Саднице шибља	ком	500	
9.	Садња шибља	ком	500	
10.	Копање рупа 30х30х30	ком	500	
11.	Саднице лишћара и четинара	ком	200	
12.	Садња садница	ком	200	
13.	Копање рупа 50х50х50	ком	50	
14.	Машинско копње рупа	ком	150	
15.	Вертикално зеленило	ком	240	
16.	Садња вертикалног зеленила	ком	240	
17.	Одржавање вертикалног зеленила	час	21	
18.	Супстрат	м ³	10	
19.	Растурање супстрата	час	10	
20.	Перене	ком	350	
21.	Биљни стуб	ком	12	
22.	Малч	цак	120	
23.	Тепих трава	м ²	300	
	Постављање тепих траве	м ²	300	
24.	Саднице ружа	ком	300	
25.	Садња ружа	ком	300	
26.	Вађење ружа	ком	60	
VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ				
1.	Вађење сувих садница	ком	15	1
2.	Закидање зперака	ком	87	1
3.	Подизање круне без платформе	ком	260	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	2.800	1
5.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	420	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 15 цм	ком	68	1
7.	Сеча сувих стабала пречника 45 цм	ком	210	1
8.	Сеча сувих стабала пречника 65 цм	ком	30	1
9.	Сеча сувих стабала пречника			

	> 65 цм	ком	15	1
10.	Хидраулична корпа	час	30	1
11.	Машинско вађење пањева пречника 40цм	ком	120	1
12.	Машинско вађење пањева преко 40цм	ком	60	1
13.	Утовар и одношење грана	тура	683	1
14.	Текуће окопавање садница	ком	200	6
15.	Заливање садница	ком	200	6
16.	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1
17.	Подмлађивање шибља	ком	50	1
18.	Вађење шибља	ком	100	1
19.	Вађење шибља м ²	м ²	120	1
IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА				
1.	Заштита сез.цвећа,жардињера,цветних стубова и канделабара	м ²	2.800	3
2.	Заштита шибља	м ²	2.180	2
3.	Заштита ружа	м ²	481	2
4.	Заштита живе ограде	м ²	1.780	2
5.	Заштита стабала	м ²	850	4
6.	Остале површине по налогу надзора	м ²	1.000	1
X ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА				
1.	Машинско кошење	м ²	15.000	4
2.	Рад тримера	час	7	6
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1
5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	6	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	1	1
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераша	час	42	1
10.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	15.000	1
11.	Култивирање	м ²	1.000	2
XI ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)				
1.	Машинско кошење	м ²	35.000	7
2.	Рад тримера	час	49	1
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1

5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	1	2
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераша	час	21	1
10.	Култивирање	м ²	1.000	2
11.	Хемијско третирање	м ²	1.000	2
12.	Скип	час	14	1
ХП ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА				
1.	Рад тримера	час	50	3
2.	Подизање круне са платформом	ком	5	1
3.	Хидраулична корпа	час	1	2
4.	Утовар и одношење грана	тура	1	1
5.	Култивирање	м ²	11.000	4
6.	Хемијско третирање	м ²	11.000	2
7.	НК рад	час	110	4
ХП ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК				
1.	Машинско кошење	м ²	150.000	2
2.	Рад тримера	час	50	3
3.	Ручно кошење корова	м ²	20.000	1

ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2021. ГОДИНУ

Р.бр.	Опис радова	Јед. мере	Укупно планирано у кал.години
1.	Хватање паса и мачак луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији града Зрењанина	ком	1.524
2.	Еутаназија	ком	120
3.	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	кг	21.696
4.	Вакцинација	ком	144
5.	Чиповање	ком	240
6.	Стерилизација	ком	120
7.	Кастрација	ком	180
8.	Храна за псе и мачке	кг	14.400
9.	Лакше лечење паса	ком	360
10.	Теже лечење паса	ком	1.800
11.	Покупљења уинулих животиња		
12.	Рад радника у прихватишту (одржавање хигијене, храњење, дежурство...)	час	15.480
13.	Дезинфекција објекта	третман	4
14.	Дезинсекција објекта	третман	4
15.	Дератизација објекта	третман	4

Уређивање и одржавање гробља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина. Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробља и 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидско, Велико, Павлишко гробље.

ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ УРЕЂИВАЊА И ОДРЖАВАЊА ГРОБЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2021. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед. мере	Количина
Томашевачко гробље			
1.	Изношење смећа	број одношења	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.080
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	28
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Граднуличко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.080
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	16
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	48
5.	Утовар и одношење грања	тура	12
Темишварско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.160
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	8
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	46
5.	Утовар и одношење грања	тура	16
Реформаторско – Евангелистичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	420
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	5
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	24
5.	Утовар и одношење грања	тура	5

Католичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.600
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	23
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	78
5.	Утовар и одношење грања	тура	24
Мужљанско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	640
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	22
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Централно гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.140
3.	Кошење траве –машински (8 кошења)	ком.	1.600
4.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	36
5.	Подизање крошњи стабала	ком.	114
6.	Утовар и одношење грања	тура	32
Меленачка гробља			
1.	Кошење траве –ручно (4кошења)	н.час	1.280

3.3.Управљање ризицима

Управљање ризицима је законска обавеза и одговорност свих лица у Предузећу и неизоставни елемент доброг управљања. Одговарајуће управљање ризицима је од посебног значаја за Предузеће и за квалитетно обављање додељених надлежности и функција.

Ризик је било који догађај или проблем, који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком. Циљ Предузећа је да се препозна ризик, да се исти измери, као и да се предузму одговарајуће мере за његово избегавање или ублажавање његових последица.

Управљање ризиком је непрекидан управљачки процес. Идентификација ризика, процена ризика, контрола ризика, финансирање ризика и управљање ризиком чине управљачки процес. Управљати ризиком, значи управљати извесношћу догађаја и ризиком неизвесности. Неизвесност је главни фактор ризика. Успешно управљати Предузећем значи успешно управљати ризиком.

Стратегија управљања ризицима представља циљеве и користи од управљања ризицима, одговорност за управљање ризицима, као и преглед оквира који је потребно успоставити како би се успешно управљало ризицима. Стратегија управљања ризицима омогућава сагледавање неповољних околности и догађаја чији настанак може неповољно утицати на остварење циљева. Сврха стратегије је побољшање способности остварења циљева Предузећа кроз управљање претњама и приликама, као и стварање окружења које доприноси већем квалитету и резултатима у свим активностима и на свим нивоима.

Процес управљања ризицима обухвата:

- Утврђивање ризика
- Процену ризика
- Поступање по ризицима
- Праћење и извештавање о ризицима.

У 2021. години ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин планира ефикасно управљање ризицима кроз континуирано праћење и проверу како би се осигурало да су ризици прецизно препознати и процењени, да се спроводе одговарајуће контроле и реаговања. Такође Предузеће планира редовну ревизију Стратегије и усклађености са стандардима, а стандарде треба повремено пратити и проценити како би се утврдиле могућности за побољшање. Кроз поступак праћења и провере ће се утврдити следеће:

- да ли су усвојене мере резултирале оним чиме је требало,
- да ли су усвојени поступци и прикупљени подаци за спроведене процене ризика били прикладни,
- недостаци у контролама и могућности за континуирано побољшање
- да ли би боља размена информација о ризицима помогла у доношењу бољих одлука и помогла приликом будућих процена и управљања ризицима.

Предузеће је у свом редовном пословању у различитом обиму изложено одређеним финансијским ризицима и то:

Ценовни ризик

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ цене својих услуга у основној делатности доноси уз одобрење оснивача, односно града Зрењанина. Политика цена везује се за ниво планиране инфлације за текућу и наредну годину који је одређен Фискалном стратегијом за 2020. На тај начин може доћи до диспропорције између одобрених и економских цена услуга, што може довести до угрожавања економичности пословања предузећа.

Кредитни ризик

Кад је реч о кредитном ризику, ЖКП „Чистоћа и зеленило“ сваког тренутка мора бити свесно својих максималних капацитета за задуживање, а циљеви у вези капиталних инвестиција морају бити ранжирани по приоритетима.

Обзиром да ЖКП "Чистоћа и зеленило" не располаже довољном количином сопствених обртних средстава која би послужила намени финансирања основних средстава, тј. радних машина веће вредности, приморано је да за набавку истих користи најповољније кредитне аранжмане.

Предности ЖКП „Чистоћа и зеленило“ при реализовању кредитног задуживања су стабилни финансијски приливи, ефикасност пословања предузећа и могућност финансијске подршке локалне самоуправе.

Кредитни ризици везани су за промену девизног курса, као и за промену каматних стопа везаних за Euribor, Libor и слично (варијабилни део каматне стопе).

Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће имати потешкоћа у измирењу финансијских обавеза. Основни циљ у управљању ризиком ликвидности је одржавање потребног нивоа ликвидних средстава, како би се уредно и на време измиривале доспеле обавезе, односно минимизирали негативни ефекти на финансијски резултат и капитал Предузећа.

Ризик новчаног тока

Новчани ток приказује прилив и одлив готовине по основу пословне инвестиционе и финансијеске активности предузећа у одређеном периоду. Ризик новчаног тока за ЈКП „Чистоћа и зеленило“ који, у највећем делу, има монополски положај на тржишту, директно је повезан са наплатом потраживања.

3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин у 2021. години планира спровођење следећих активности у циљу унапређења корпоративног управљања:

- План/Програм за унапређење корпоративног управљања - Постојање плана за унапређење корпоративног управљања, који би анализирао снаге и слабости корпоративног управљања у предузећу, укључујући примену мера, предложене временске рокове и јасну поделу одговорности међу органима управљања/пословодства,
- Надлежности надзорног одбора - Сви чланови Надзорног одбора морају обављати дужност пажљиво/савесно и лојално у складу са посебним дужностима према предузећу, то подразумева њихово активно укључивање у сва важна питања, редовну информисаност о значајним променама у пословању предузећа и спољном окружењу, као и поступање у најбољем интересу предузећа. Сходно Закону о јавним предузећима, Надзорни одбор доноси стратегију, тј. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије, и одговоран је за спровођење исте,
- Комисије надзорног одбора- представљају кључни елемент најбољих пракси корпоративног управљања. Комисије се успостављају за разматрање одређених питања и израде нацрта предлога одређених одлука, које би усвајао Надзорни одбор. Комисије представљају саветодавне и помоћне органе одбора предузећа, јер у својству помоћних органа, обављају истраживања, испитивања или проучавања, чији резултат може представљати основу за доношење одлука Надзорног одбора,
- Оцена рада и обука Надзорног одбора - Ради боље ефикасности, у погледу сопствене оцене, Надзорни одбор треба периодично да оцењује свој целокупни рад, као и рад директора, односно директор оцењује Надзорни одбор.
- Однос директора/менаџмента са Надзорним одбором и узајамно оцењивање - Законом је прописано да директор извршава одлуке Надзорног одбора, који надзире његов рад. У том смислу, директор/менаџмент даје Надзорном одбору информације потребне за рад, укључујући и оцењивање квалитета рада менаџмента. Периодичне евалуације утицаја менаџера представљају битан инструмент за вршење надзора над менаџментом, од стране Надзорног одбора. Оне могу помоћи да се креира систем константног управљања утицајем. Резултати периодичних евалуација могу представљати солидне темеље за дефинисање мера које имају за циљ унапређење рада овог органа,

- **Финансијска дисциплина, финансирање, сукоб интереса** - Према најбољим праксама, предузећа не би требало да добијају никакву индиректну финансијску подршку или предност у односу на приватна предузећа, као што је на пример преференцијално финансирање, одложено плаћање пореза и сл, при чему су, односи предузећа са финансијским институцијама тј. банкама, као и са другим нефинансијским државним предузећима, засновани, на чисто комерцијалним и фер основама. Сукоб интереса је регулисан Законом о агенцији за борбу против корупције, који, између осталог прописује да је изабрано лице тј. функционер дужан да јавну функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном, да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе, као и да користи јавну функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице,
- **Спречавање корупције** - Неопходно је уградити механизме заштите на свим нивоима у предузећу, у складу са високим етичким стандардима. Етички кодекс, на основу домаћих норми и у складу с међународним обавезама, представља основ за развијање антикорупцијских мера и дефинише скуп правила понашања која су прихватљива, односно неприхватљива: а) јасно забрањује поступања која могу довести предузеће у сферу недозвољених и незаконитих радњи; б) спречава односно одвраћа менаџмент и запослене од преузимања превеликог ризика и упућује их да поступају у складу са политикама предузећа.
- **Интерна ревизија** - Представља независно, објективно уверавање и консултантску активност која организацији помаже да оствари своје циљеве кроз систематичан, дисциплинован приступ у оцењивању и побољшавању ефективности управљања ризицима, интерних контрола и управљачких процеса, као и антикорупцијских мера. Овај процес се спроводи кроз посебне прегледе обављене на систематичан начин предвиђен стандардима ове струке, по унапред утврђеном и одобреном плану, циљевима и обиму ангажовања. Резултати добијени у налазима интерне ревизије треба да буду значајан извор уверавања и/или да обезбеђују могућност раног препознавања настајућих ризика. Као део система интерне контроле, интерна ревизија мора бити ефикасна и свеобухватна, а њено спровођење мора бити поверено независној функцији чију објективност треба да гарантује одговарајући организациони положај.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА

4.1. Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2020. и 2021. годину

ПРИХОДИ- ПЛАН 2020., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2020., ПЛАН 2021.

Ред бр.	Врста прихода	План 01.01.- 31.12.2020.	Процена остварења 01.01.- 31.12.2020.	План 01.01.- 31.12.2021.	Индекс 4/3	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Изнош. смећа грађани	246.920.450	243.809.842	246.997.462	98,74%	101,31%
2.	Изнош. смећа привреда и установе	126.894.999	114.559.135	125.535.870	90,28%	109,58%
	Привреда	59.374.829	54.156.396	58.065.613	91,21%	107,22%
	Установе	13.863.479	12.750.783	13.507.131	91,97%	105,93%

	Предузетници	25.826.605	21.256.466	24.741.536	82,30%	116,40%
	1. група	5.781.376	5.033.390	5.539.629	87,06%	110,06%
	2. група	5.835.450	4.178.733	5.589.133	71,61%	133,75%
	3. група	14.209.779	12.044.343	13.612.774	84,76%	113,02%
	Ванредне услуге изн. смећа	27.830.086	26.395.490	29.221.590	94,85%	110,71%
3.	Одржавање јавно пром. и зелених површина, зимска служба и азил	146.560.708	146.560.708	121.612.114	100,00%	82,98%
	Јавно прометне површ.	71.640.466	71.640.466	54.372.611	100,00%	75,90%
	Одрж. зелених површ.	42.823.589	42.823.589	37.376.536	100,00%	87,28%
	Зимска служба	1.377.435	1.377.435	1.000.037	100,00%	72,60%
	Функционисање азила	16.015.817	16.015.817	14.520.934	100,00%	90,67%
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	14.703.401	14.703.401	14.341.996	100,00%	97,54%
4.	Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијена	10.592.367	13.178.465	14.885.416	124,41%	112,95%
4а	Приходи од дезинфекције јавних простора и установа		4.812.961	6.000.000		124,66%
5.	Приход од накнаде за коришћење гробних места	37.658.068	38.424.716	39.541.392	102,04%	102,91%
6.	Услуге сахрањивања	25.097.986	19.936.546	25.979.860	79,43%	130,31%
7.	Приход од продаје погребне опреме	33.066.690	28.557.949	33.297.320	86,36%	116,60%
8.	Приход од продаје робе на расаднику	5.822.590	5.809.880	6.816.235	99,78%	117,32%
9.	Приход од продаје робе у цвећарама „Јасмин“ и „Орхидеја“	8.102.794	7.901.082	8.901.938	97,51%	112,67%
10.	Приходи од премија, суб. дотација	14.360.000	3.350.000	8.000.000	23,33%	238,81%
11.	Финансијски приходи (Камате, валутне клаузуле, курсне разлике)	1.077.307	473.309	975.308	43,93%	206,06%

12.	Остали приходи	14.876.598	9.842.569	13.359.584	66,16%	135,73%
13.	Остало ненаплаћено	16.058.565		26.387.886		
	Јавно прометне површине	6.527.097		13.837.404		
	Одржавање зелених површина	2.689.694		4.623.465		
	Зимска служба			615.979		
	Функционисање азила	4.055.182		3.479.176		
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	2.786.591		3.831.862		
	Укупно:	687.089.123	637.217.164	678.290.385	92,74%	106,45%

РАСХОДИ - ОСТВАРЕНО 2019., ПЛАН 2020., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2020., ПЛАН 2021.

Р.бр.	Врста трошка/услуге	Остварено 2019	План 2020	Процена 2020	План 2021	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ								
1.	Набавна вредност продате робе	23.078.259	20.500.000	19.044.272	20.500.000	92,90	100,00	107,64
2.	Приходи од активирања учинака и робе	-4.361.951	-5.819.195	-3.327.884	-4.588.279	57,19	78,85	137,87
3.	Смањење вред. зал. нед и гот производа	67.959						
4.	Повећање вред. зал. нед и гот производа							
5.	Трошкови материјала за израду	10.192.431	13.900.000	12.808.184	14.300.000	92,15	102,88	111,65
6.	Трошкови канцеларијског материјала	607.969	1.000.000	1.094.762	1.000.000	109,48	100,00	91,34
7.	Трошк. ситног инвентара и амбалаже	640.634	660.000	502.907	660.000	76,20	100,00	131,24
8.	Трошкови ауто гума	1.031.711	3.000.000	2.246.826	3.000.000	74,89	100,00	133,52
9.	Трошкови резервних делова	10.523.781	15.500.000	15.449.654	13.000.000	99,68	83,87	84,14
10.	Трошкови ХТЗ опреме	3.644.789	4.500.000	3.064.263	4.500.000	68,09	100,00	146,85
11.	Трошкови горива и енергије	40.088.545	42.000.000	38.227.444	43.700.000	91,02	104,05	114,32
12.	Трошкови зарада (старозапослени)							
12а	Трош. зарада – старозапослени(брutto I)	254.598.420	326.579.999	308.308.225	345.998.054	94,41	105,95	112,22
12б	Трошк. доприноса на терет послодавца	44.125.664	56.665.791	51.931.556	58.233.789	91,65	102,77	112,14
13.	Трошкови зарада (новозапослени)							
13а	Трош. зарада – новозапослени(брutto I)	19.823.496	12.420.720	9.152.822	4.056.444	73,69	32,66	44,32
13б	Трошк. доприноса на терет послодавца	3.389.533	2.130.174	1.523.945	675.396	71,54	31,71	44,32

14.	Трошк. надзорног одбора и ост. уговора	1.824.945	3.757.600	2.888.627	4.223.660	76,87	112,40	146,22
15.	Разлика зарада која се уплаћује у Буџет	9.431.012						
16.	Остали лични расходи	14.969.407	28.006.932	15.451.280	13.126.958	55,17	46,87	84,96
16а	Трошак рационализација		2.000.000					
17.	Трошкови доласка и одласка с посла	13.410.355	14.300.000	13.498.933	14.300.000	94,40	100,00	105,93
18.	Услуга на изradi учинака		90.000	0	90.000		100,00	
19.	Трошкови транспортних услуга	3.482.223	3.500.000	3.207.700	3.500.000	91,65	100,00	109,11
20.	Трошкови услуга одржавања	2.506.969	3.800.000	3.413.232	3.800.000	89,82	100,00	111,33
21.	Трошкови закупнина	1.464.472	2.100.000	1.402.576	2.100.000	66,79	100,00	149,72
22.	Трошкови рекламе и пропаганде	2.326.110	2.000.000	1.910.555	2.000.000	95,53	100,00	104,68
23.	Трошкови осталих услуга	31.296.438	31.800.000	26.184.551	28.500.000	82,34	89,62	108,84
24.	Трошак амортизације	27.510.920	30.002.000	29.845.068	31.000.000	99,48	103,33	103,87
25.	Трошкови дугорочних резервисања	5.500.244	5.500.000	5.500.000	5.500.000	100,00	100,00	100,00
26.	Трошкови непроизводних услуга	17.316.179	16.500.000	15.806.615	16.500.000	95,80	100,00	104,39
27.	Трошкови репрезентације	1.581.229	1.608.260	809.495	1.608.260	50,33	100,00	198,67
28.	Трошкови премија осигурања	9.883.076	11.000.000	10.948.510	11.500.000	99,53	104,55	105,04
29.	Трошкови платног промета	2.175.363	2.700.000	2.535.003	2.700.000	93,89	100,00	106,51
30.	Трошкови чланарина	112.290	130.000	60.366	130.000	46,44	100,00	215,35
31.	Трошкови пореза	1.199.640	1.400.000	1.276.250	1.400.000	91,16	100,00	109,70
32.	Остали нематеријални трошкови	10.955.666	9.500.000	8.527.685	9.500.000	89,77	100,00	111,40
33.	Расходи финансирања	2.145.803	3.000.000	1.695.566	1.900.000	56,52	63,33	112,06
34.	Остали расходи	9.145.019	7.300.000	5.046.611	5.500.000	69,13	75,34	108,98
35.	Обезвр. потр. и краткор. потраживања	22.731.056	11.500.000	25.204.622	13.000.000	219,17	113,04	51,58
	УКУПНО	598.419.656	684.532.281	635.240.221	676.914.282	92,80	98,82	106,56

Процена финансијских показатеља за 2020. годину

Процењена добит пре опорезивања у 2020. години износи 1.976.943 динара и у односу на Измене и допуне Програма пословања за 2020. годину мања је за 579.899 динара и по одбитку пореза на добит биће распоређена у складу са инструкцијама оснивача.

Укупно процењени приходи предузећа за 2020. годину износе 637.217 хиљада динара и у односу на Измене и допуне Програма пословања за 2020. годину мањи су за 7,26%,

Структуру прихода чине приходи:

- од сакупљања и одвожења комуналног отпада чије је учешће у укупним приходима 56,24%,
- приходи од одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила са учешћем у укупним приходима од 23,00%,
- остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина чије је учешће у укупним приходима 2,07%,
- приходи од дезинфекције јавних простора и установа чије је учешће у укупним приходима 0,76%,
- приходи од накнаде за коришћење гробних места са учешћем у укупним приходима од 6,03%,
- приходи од услуга сахрањивања са учешћем у укупним приходима од 3,13%,
- приходи од продаје погребне опреме са учешћем у укупним приходима у износу од 4,48%,
- приходи од продаје робе на расаднику са учешћем у укупним приходима од 0,91%,
- приходи од продаје робе у цвећарама са учешћем у укупним приходима од 1,24%,
- приходи од премија, субвенција и дотација чије је учешће у укупним приходима 0,53%,
- финансијски приходи са учешћем у укупним приходима од 0,07%,
- остали приходи са учешћем у укупним приходима од 1,54%.

Приходи по основу сакупљања и депоновања отпада из домаћинства мањи су за 1,26% у односу на планирани износ, а приходи од привредних субјеката од изношења смећа су мањи за 9,72% у односу на планиране.

Приходи по основу одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила су на истом нивоу у односу на планирани износ.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина су већи у односу на планирани износ за 24,41%.

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања (Сл.гласник РС бр.28/20) Градоначелник града Зрењанин 03.04.2020. године донео Одлуку о неопходним мерама безбедности и заштите становништва и материјалних добара бр. 016-26-5/2-II којом је наложено ЈКП „Чистоћи и зеленило“ Зрењанин да према израженим потребама и захтевима, обавља дезинфекцију јавних простора и установа на територији Града Зрењанина у складу са предвиђеним мерама заштите од вируса COVID -19 на начин прописан од стране стручних институција. Приход од дезинфекције јавних простора и установа на територији Града Зрењанин процењује се на износ од 4.812.961 динара. Приход од накнада за коришћење гробних места је већи у односу на план за 2,04%.

Приходи који настају по основу услуге сахрањивања су мањи у односу на планирани износ за 20,57%.

Приход од продаје погребне опреме је за 13,64% мањи у односу на планирани износ за 2020. годину.

Приходи по основу продаје робе на расаднику су у односу на план мањи за 0,22%.

Приход од продаје робе у цвећарама „ Јасмин“ и „ Орхидеја“ је за 2,49% мањи у односу на планирани износ.

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација у укупном износу од 3.350.000 динара су настали као одложени приходи по основу донација из ранијих година у

износу од 2.990.000 динара и донације у 2020. години у износу од 360.000 динара, у опрему за потребе Зоохигијенске службе.

Финансијски приходи настали по основу камата и позитивних курсних разлика мањи су у односу на планирани износ за 43,93% динара.

Остали приходи, које чине приходи од осигурања по основу накнада штете из делатности (наканада штете за уједе паса луталица ...), приходи од рефундираних судских такси и адвокатских трошкова по тужбама, мањи су у односу на план за 66,16%.

Укупни расходи се процењују на износ 635.240 хиљада динара и за 7,2% су мањи у односу на планиране.

Трошкови набавне вредности робе процењују се на износ од 19.044.272 динара и за 7,1% мањи су у односу на планирани износ.

Трошкови материјала за израду процењују се у износу од 12.808.184 динара, што је мање у односу на планирани износ за 7,85% због смањеног учешћа утрошка основног материјала- садног материјала, сезонског цвећа, супстрата за заштиту биља, вишегодишњих засада.

Трошкови канцеларијског материјала су већи у односу на планирани износ за 9,48%.

Трошкови ситног инвентара и амбалаже процењују се у износу од 502.907 динара што је мање за 23,80% у односу на планирана средства.

Трошкови ауто гума процењују се на износ од 2.246.826 динара што је за 25,11% мање у односу на планирана средства.

Трошкови резервних делова процењују се на износ од 15.449.654 динара што је мање у односу на планиране за 0,32%.

Трошкови ХТЗ опреме су процењени на износ од 3.064.263 динара што је мање у односу на планирана средства за 31,91%.

Трошкови горива и енергије процењују се на износ од 38.227.444 динара што је мање у односу на планирана средства за 8,98%.

Трошкови зарада (брuto 2) процењују се на мањи износ у односу на план за 6,76%.

Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора процењују се на износ од 2.888.627 динара што је за 23,13% мање, јер није реализован планиран број лица ангажованих по осталим уговорима.

Остали лични расходи су процењени на износ од 15.451.280 динара што је мање у односу на план за 44,83%.

Трошкови доласка и одласка посла процењују се на износ од 13.498.933 хиљада динара што је у односу на план мање у износу од 5,6%.

Трошкови производних услуга (транспортне услуге, услуге одржавања, закупнине, реклама и пропаганда, и остале услуге) су процењени у износу од 36.118.614 динара што је мање у односу на план за 16,57%.

Трошак амортизације је процењен на износ од 29.845.068 динара што је мање у односу на план за 0,52%.

Трошкови дугорочних резервисања процењени су на износ од 5.500.000 динара што је на истом нивоу у односу на Измене и допуне програма пословања за 2020. годину.

Процењени нематеријални трошкови до краја 2020. године износе 45.463.924 динара, што је мање у односу на план за 6,71%.

Финансијски расходи су процењени у износу од 1.695.566 динара што је у односу на план мање у износу од 43,48%.

Остали расходи за 2020. годину процењени су у износу од 5.046.611 динара, и мањи су за 30,87% у односу на исте трошкове планиране Изменама и допунама програма пословања за 2020. годину.

Обезвређење потраживања од купаца и краткорочних потраживања процењени су у износу од 25.204.622 динара што је за 119,17% веће у односу на план, јер реално стање указује на то да потраживања старија од 120 дана у једном делу или у целости може бити ненаплативо

Планирани финансијски показатељи за 2021. годину

Укупан приход за 2021. годину планиран је у износу од 678.290.385 динара, што је за 6,45% више од процењеног прихода за 2020. годину. Планирани укупан приход чине следећи приходи:

Одвожење и депоновање комуналног отпада из индивидуалних објеката у висини од 246.997.462 динара на годишњем нивоу.

Одвожење и депоновање отпада из пословних простора планира се у износу од 125.535.870 динара.

Одржавање по програмима из средстава буџета Града Зрењанина планирано је у укупном износу од 121.612.114 динара. Износ планираних прихода за одржавање чистоће на површинама јавне намене износи 54.372.611 динара, износ планираних прихода за одржавање зелених површина износи 37.376.536 динара, износ планираних прихода за одржавање јавних површина у зимском периоду износи 1.000.037 динара, износ планираних прихода за функционисања зоохигијенске службе износи 14.520.934 динара, износ планираних прихода по основу одржавања комуналне хигијене у насељеним местима износи 14.341.996 динара.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијене планирани су у износу од 14.885.416 динара и обухватају приходе од вршења услуга по захтевима предузећа и установа на територији града Зрењанина који немају техничких могућности да изврше у сопственој режији одређене радове у оквиру простора које користе.

Приходи од дезинфекције јавних простора и установа планирају се у износу од 6.000.000 динара.

Приходи од накнада за коришћење гробних места планирају се за 2021. годину у износу од 39.541.392 динара.

Приходи од услуга сахрањивања планирају се у износу од 25.979.860 динара.

Приходи од продаје погребне опреме планирани су за 2021. годину у износу од 33.297.320 динара.

Приходи од продаје робе на расаднику планирају се у износу од 6.816.235 динара.

Приход од продаје робе у цвећарама „Јасмин“ и „Орхидеја“ се за 2021. годину планира у износу од 8.901.938 динара.

Приходи од премија, субвенција и дотација су испланирани у износу од 8.000.000 динара.

Финансијски приходи који се односе на приходе од камата, валутних клаузула и позитивних курсних разлика планирани су у износу од 975.308 динара.

Остали приходи за 2021. годину планирају се у износу од 13.359.584 динара.

Остало ненаплаћено се планира за 2021. годину у износу од 26.387.886 динара.

Укупни расходи за 2021. годину планирани су у износу од 676.914.282 динара и већи су за 6,56% од процењених за 2020. годину.

Трошкови набавне вредности робе планирају се у износу од 20.500.000 динара што је више од процењеног за 2020. годину за 7,64%.

Трошкови материјала за израду планирају се у износу од 14.300.000 динара што је више за 11,65% у односу на процењени износ за 2020. годину, због набавке путарске соли и готовог бетона који је неопходан за израду гробница и стаза на градским гробљима.

Трошкови канцеларијског материјала планирају се у износу од 1.000.000 динара што је за 8,66% мање у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови ситног инвентара и амбалаже планирају се за 2021. годину у износу од 660.000 динара што је за 31,24% више од процењене реализације у 2020. години.

Трошкови ауто гума се за 2021. годину планирају у износу од 3.000.000 динара што је за 33,52% више у односу на процену за 2020. годину.

Трошкови резервних делова су планирани у износу од 13.000.000 динара за 2021. годину што је за 15,86% мање у односу на процењени износ 2020. године.

Трошкови ХТЗ опреме су планирани у износу од 4.500.000 динара што је за 46,85% више у односу на процену 2020. године.

Трошкови горива и енергије планирају се у износу од 43.700.000 динара што је у већем износу од процењеног за 2020. годину за 14,32% с обзиром да је према метеоролошким прогнозама предвиђени неувобичајено много „ледених дана“ у току прва два месеца 2021. године. У оваквим непогодним климатским условима наша возила имају већу потрошњу горива, а с обзиром на предвиђени пораст цена енергената на годишњем нивоу планирани трошкови горива и енергије су у складу са наведеним.

Трошкови зарада старозапослених и новозапослених (брutto 2) у укупном износу планирају се у износу од 408.963.683 динара.

Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора планирају се укупном износу од 4.223.660 динара што је за 46,22% више у односу на процену 2020. године.

Остали лични расходи се планирају за 2021. годину у износу од 13.126.958 динара.

Трошкови доласка и одласка са посла се за 2021. годину планирају у износу од 14.300.000 динара што је за 5,93% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошак по основу услуга на изради учинака планира се за 2021. годину у износу од 90.000 динара.

Трошак транспортних услуга планира се за 2021. годину у износу од 3.500.000 динара што је у односу на процењени износ 2020. године више за 9,11%.

Трошкови услуга одржавање планирају се у износу од 3.800.000 динара што је у односу на процену 2020. године више за 11,33%.

Трошкови закупнина се за 2021. годину планирају у износу од 2.100.000 динара што је за 49,72% више у односу на процењен износ за 2020. годину.

Трошкови рекламе и пропаганде планирају се у износу од 2.000.000 динара што је за 4,68% више у односу на процену 2020.

Трошкови осталих услуга су планирани у износу од 28.500.000 динара што је за 8,84% више у односу на процену 2020. године.

Трошкови амортизације се за 2021. годину планирају у износу од 31.000.000 динара што је за 3,87% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови дугорочних резервисања планирани су у износу од 5.500.000 динара што је на истом нивоу у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови непроизводних услуга планирају се у износу од 16.500.000 динара што је за 4,39% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови репрезентације се планирају у 2021 години у износу од 1.608.260 динара.

Трошкови премија осигурања планирају се у износу од 11.500.000 динара што је за 5,04% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови платног промета планирају се у износу од 2.700.000 динара што је за 6,51% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Трошкови чланарина се планирају у износу од 130.000 динара.

Трошкови пореза планирају се у износу од 1.400.000 динара што је веће од процењеног за 2020 годину за 9,70% због веће вредности опорезиве добити.

Остали нематеријални трошкови планирају се у износу од 9.500.000 динара што је за 11,40% више у односу на процењени износ за 2020. годину.

Финансијски расходи за 2021. годину планирају се у износу од 1.900.000 динара што је за 12,06% више у односу на процену 2020. због планиране набавке возила (аутосмеђара, специјалног возила - аутоподизача и 3 путничка возила).

Остали расходи планирају се у износу од 5.500.000 динара што је за 8,98% више у односу на процењени износ 2020 године.

Обезвређење потраживања и краткорочна потраживања су испланирана у износу од 13.000.000 динара.

4.2.Цене

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16), члана 47. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина („Службени лист Зрењанина“, број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене и одређивања накнаде за услуге изношења смећа („Службени лист града Зрењанина“, број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 26.04.2018. године, на захтев ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију на коју је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 24.04.2018. године по бројем 01-25/7-3.

Цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију исказана у дин/м² након корекције од 01.05.2018. године износи:

Ред. бр.	ОПИС	Садашње цене без пдв-а	Калкулативне цене без пдв-а	Индекс повећања
		1	2	3
I	Грађани, установе и привреда			
1.	Индивидуална стамбена изградња	5,60	6,07	108,32%
2.	Кућни савети	6,65	7,20	108,32%
3.	Насељена места	6,02	6,52	108,32%

4.	Установе	4,88	5,29	108,32%
5.	Привреда	6,66	7,21	108,32%
	Просек (1 до 5)	5,96	6,46	108,32%
II	Паушал по категоријама			
1.	I категорија	443,10	479,98	108,32%
2.	II категорија	656,21	710,83	108,32%
3.	III категорија	1.415,81	1.533,66	108,32%

Елементи за целовито сагледавање политике цена услуга овог предузећа су директни трошкови пословања који настају у организационим јединицама која обављају, одлуком града, додељену делатност и која кроз цену услуге надокнађује и настале трошкове а то су: материјални трошкови, трошкови резервних делова, сировине и материјал, трошкови горива и мазива, електрична енергија, бруто зараде и накнаде зарада, друга примања и накнаде трошкова запослених, трошкови амортизације.

ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга.

У складу са чланом 27. Одлуке о одржавању комуналне хигијене („Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010, др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015, 21/2016 и 29/2016) корисник комуналних услуга управљања комуналним отпадом плаћа утврђену цену за обављену комуналну услугу према ценовнику који доноси надлежни орган Предузећа уз сагласност Оснивача.

Накнада за услугу изношења комуналног отпада, комуналног кабастог отпада из домаћинства утврђује се по $1m^2$ површине стамбеног простора и гараже.

Накнада утврђена на начин из предходног става увећава се за 20% корисницима комуналне услуге у објектима колективног становања.

Накнада за услуге изношења комуналног отпада из пословних просторија утврђује се по $1m^2$ површине пословних просторија, затвореног и отвореног манипулативног простора који је у функцији обављања пословне делатности.

За накнаду утврђену на начин из претходног става ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, дужно је да месечно изнесе до $5m^3$ отпада са $1.000m^2$ површине.

За одношење већих количина отпада од количине прописане у предходном ставу плаћа се цена по ценовнику ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин.

Накнада за услуге изношења отпада из пословног простора површине до $200m^2$ утврђује се у месечном износу зависно од врсте делатности која се у њима обавља и то:
I категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању адвокатске делатности, разне врсте представништва, агенције, рибарнице, атељеи, часовничарско-оптичарске радње, аутомеханичарске, фризерске, берберске и кројачке радње, ТВ и видео сервиси, апотеке, приватне и лекарске ординације, радионице за поправку бициклова, фотографске радње, електро-сервиси и радње, хемијске чистионице, салони забавних игара и дисконти;

II категорије: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности бутика, пржионице кафе, пољопривредне апотеке, фарбаре, цвећаре, аутолимарске, ауто-механичарске, аутолакирерске радње и столарске радње;

III категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности ресторана, кафана, кафића, ђевабџинице, хамбургерије, пицерије, посластичарнице, продавнице мешовите робе, пиљаре, предузећа за производњу и продају производа, пекарске радње, месарске радње, штампарије и банке.

Накнада за услуге изношења отпада и отпадака из пословног простора чија површина прелази 200m² утврђује се по 1m² површине пословних просторија, другог затвореног и отвореног пословног простора који служи обављању делатности.

Накнада за услугу изношења отпадног материјала и фекалних материја утврђује се по 1m³.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ

5.1. Планирани начин расподеле добити

За 2020. годину процењује се добит пре опорезивања у износу од 1.976.943 динара. У складу са Законом о буџету и Одлуком о буџету Града Зрењанина критеријум за расподелу нето добити је следећи:

- 100% исказане нето добити пословне године усмерава се на финансирање инвестиција за куповину опреме.

Пословна год.	Укупна остварена нето добит	Год. уплате у буџет	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходне године	Правни основ (број одлуке Скупштине града Зрењанин)	Датум уплате	Инвестицион а улагања
2014	18.577.244,96	2015	9.288.622,48	Бр.06-175-48/15-I од 30.12.2015. год	31.12.2015.	
2015	5.383.891,37	2016	2.691.945,68	Бр.06-150-11/16-I од 29.11.2016 год	02.12.2016.	
2016	2.275.941,96	2017	1.137.970,98	Бр.06-151-21/17-I од 30.11.2017.	11.12.2017.	
2017	18.414.248,08	-	-	-		испитавање земљишта за израду санитарне касете, тримери, косачице, трактори са косилицом, израда и

						опремање постројења за брикетирање
2018	12.504.491,48	-	-	-	-	Аутосмећар троосовинац 22м3
2019	4.598.363,25	-	-	-	-	Ровокопач хидромек хмк 102С А4

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Планирана маса средстава за зараде радника за 2021. годину износи 350.054.498 динара (Бруто I). Маса средстава за зараде већа је за 10,26% у односу на исплаћену масу средстава за зараде радника за 2020. годину. (Табела - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину). На повећање масе зараде од 10,26% утицало је следеће:

- основица, односно вредност радног часа, вредност бода која служи за обрачун и исплата зарада примењена је у висини од 23.220 динара
- корекција основне зараде на име исплате минималне зараде за новоутврђени нето износ од 183,93, по радном часу, који се примењује од 01. јануара 2020. године (уместо досадашњих 172,54 динара). Минималну зараду у предузећу прима 222 радника
- обзиром да је актуелни износ топлог оброка на дневном нивоу 210 динара нето а уз уважавање околности да ће фебруара месеца 2021. године доћи до промене поменутог износа на 250 динара нето, планирана је корекција у складу са предстојећим одредбама Посебног колективног уговора.
- обрачун минулог рада увећан је за још једну годину стажа за 396 радника (минули рад за 2021.годину)
- планиран број радника за 2021. годину износи 401 док просечан број радника за 2020. годину износи 386. Разлику чине планираних 5 новозапослених сезонских радника и 10 радника којима је утврђена привремена спреченост за рад.

С обзиром на досадашње искуство, приликом планирања масе средстава за зараде по месецима узете су у обзир и специфичности обављања делатности (рад на одржавању чистоће на површинама јавне намене у сменама, одвожење смећа према унапред утврђеном распореду који подразумева рад на овим пословима у дане државних и верских празника, годишњи одмори). Планирана маса средстава за зараде базира се на пуном фонду радних часова, а реализација зависи од остварених радних часова. У укупно планираној маси средстава за зараде планиране су исплате за основну зараду, топли оброк, регрес, минули рад, рад за време државног празника, ноћни рад и сл.

У погледу запошљавања, како на неодређено тако и на одређено време, и ангажовања радника по уговору о делу, за привремене и повремене послове, Предузеће примењује одредбе Закона о начину одређивања максималног броја запослених у

јавном сектору и Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

Планирани број запослених са стањем на дан 31.12.2021. године износи 401 радник и приказан је по следећим структурама:

- квалификациона структура,
- старосна структура,
- структура по времену у радном односу – годинама стажа и
- структура запослених по секторима. (Прилог 7.)

У току 2021. године планира се одлазак 16 запослених у пензију по основу остварених година радног стажа и по основу година живота. Радници су неопходни за обављање основне делатности, те Предузеће намерава да попуни наведена радна места запошљавањем нових радника.

За раднике који одлазе у пензију планира се исплата отпремнина. Отпремнине за одлазак у пензију су планиране према Правилнику о раду ЖКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин које се исплаћују у висини 3 просечне зараде које је запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од 3 просечне зараде по запосленом код послодавца на дан исплате, односно 3 просечне зараде по запосленом исплаћене у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако је то за запосленог повољније. Укупно планирани износ за отпремнине за одлазак у пензију у 2021. години износи 4.206.852 динара. (Прилог 5.)

Исплата јубиларних награда у 2021. години планира се према Посебном колективном уговору за јавна комунална и друга јавна предузећа града Зрењанина („Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 6/2015) члан 45.

Запослени има право на јубиларну награду, и то:

- за 10 година радног стажа – у висини 1 зараде,
- за 20 година радног стажа – у висини 1,5 зараде,
- за 30 година радног стажа – у висини 2 зараде,
- за 40 година радног стажа – у висини 2,5 зараде,

Зарадом се у смислу става 1. члана 107. Правилника сматра просечна исплаћена зарада код Послодавца или просечна зарада запосленог у републици Србији, уколико је то повољније за запосленог.

Укупно планирани износ за јубиларне награде износи 2.423.235 динара за 22 запослена а исплате по овом основу се планирају по кварталима 2021. године (Прилог 5.)

У оквиру трошкова осталих личних расхода планиран је и трошак помоћ радницима у износу од 4.000.000 динара из следећих разлога: Ресорно Министарство грађевинарства, саобраћаја и урбанизма, уз сагласност Владе Републике Србије, 18-тог децембра 2017. године склопило је са репрезентативним синдикатима запослених у комуналној привреди, АНЕКС II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији републике Србије. Овај Анекс у целини се односи на солидарну помоћ по основу ублажавања лошег материјалног положаја запослених у овом делу наше привреде. Пословодство је у обавези да, под условом да за то има обезбеђена финансијска средства, планира и запосленима исплати овај вид помоћи.

Маса средстава за исплате по уговорима у 2020. години планирана је у укупном износу од 4.223.660 динара

Уговори о делу

У 2021. години планира се ангажовање лица путем уговора о делу због обавезе ангажовања лица ради стручног надзора над извођењем грађевинских радова, стручне помоћи на расаднику и стручне помоћи приликом решавања рекламација потрошача у износу од 1.300.000 динара (Прилог 5.)

Уговори о привременим и повременим пословима

Предузеће планира да у 2021. години ангажује лица по Уговору о привременим и повременим пословима ради продаје и складиштења робе у продавници у Елемиру из асортимана погребне опреме. Планирана вредност ове врсте уговора за 2021. годину износи 631.000 динара. (Прилог 5.)

Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора

Планирана вредност ове врсте уговора за 2021. годину износи 738.000 динара. (Прилог 5.), а односе се на закуп заједничких просторија колективног становања ради одлагања инвентара наших спремачица запослених у ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, закуп пословног простора у Мужљи у коме се обавља делатност продаје погребне опреме и делатност продаје цвећа и закуп пословног простора у Светосавској 25 ради обављања погребне делатности.

Критеријуми за накнаду Надзорном одбору

Критеријуме за накнаду председника и чланова Надзорног одбора утврдио је оснивач Решењем о утврђивању месечне накнаде за рад председника и члановима Надзорних одбора јавних предузећа чији је оснивач Град Зрењанин број 06-149/13-I од 08.08.2013. године. На основу наведеног Решења, имају право на месечну накнаду за рад у Надзорном одбору у висини од:

- Председник 65% од основа за месечну наканду
 - Члан Надзорног одбора, представник оснивача 55% од основа за месечну наканду
 - Члан Надзорног одбора, представник запослених, 35% од основа за месечну наканду
- Основ за месечну накнаду је просек исплаћених зарада у јавном предузећу за месец за који се врши исплата накнаде за рад председнику и члановима Надзорног одбора.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Дана 18.11.2016. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је путем финансијског лизинга (Уникредит лизинг Србија) купило 2 специјална комунална возила за прикупљање отпада – аутосмећарке (22м³ и 16м³) и 1 специјално комунално возило за сакупљање отпада – аутоподизач. Уговор о лизингу је закључен на период од 60 месеци укупном износу 368.219,40 Еура.

Дана 31.08.2018. године Предузеће је, за потребе куповине трактора са косилицом, закључило уговор о краткорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 38.094,30 Еура. На дан 04.09.2019. године је на име поменутих кредита отплаћен износ од 28.625,97 Еура. Преостала обавеза за узете кредите износи 0,00 Еура.

Дана 27.03.2019. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме: аутосмећар троосовинац 22м³, аутосмећар 16м³ и аутоподизач закључило уговор о средњорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 392.042,18 Еура на период од 36 месеци.

Дана 27.03.2019. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме: трактор 36-60 КС – 2 комада, посипач соли – 2 комада и даска за снег

– 2 комада, закључило уговор о средњорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 76.501,20 Еура на период од 36 месеци.

У 2019. години Предузеће планира набавку погребно возила за превоз покојника са расхладном комором путем кредита на период од 60 месеци у укупном износу од 28.164 Еура.

У 2020. години Предузеће планира набавку 3 путничка возила и специјално возило аутоподизач од 25м³, путем кредита на период од 60 месеци у укупном износу од 266.949,15 Еура.

Уговор о финансијском лизингу I – аутосмећар 22м³

Износ дуга по овом уговору износи 145.086,60 Еур-а, од чега главница износи 130.500,00 Еур-а а камата 14.586,60 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 29.017,32 Еур-а и то на име главнице износ од 27.182,21 Еур-а и на име камате 1.835,11 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу II – аутосмећар 16м³

Износ дуга по овом уговору износи 128.076,00 Еур-а, од чега главница износи 115.200,00 Еур-а а камата 12.876,00 Еур-а.

У 2020. години вршиће се плаћање у укупном износу од 25.615,20 Еур-а и то на име главнице износ од 23.995,21 Еур-а и на име камате 1.619,99 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу III – аутоподизач

Износ дуга по овом уговору износи 95.056,80 Еур-а, од чега главница износи 85.500,00 Еур-а а камата 9.556,80 Еур-а.

У 2020. години вршиће се плаћање у укупном износу од 19.011,36 Еур-а и то на име главнице износ од 17.809,04 Еур-а и на име камате 1.202,32 Еур-а.

Кредитна партија I - (аутосмећар 22м³, аутосмећар 16м³ и аутоподизач)

Износ дуга по овом уговору износи 403.422,23 Еур-а, од чега главница износи 392.042,18 Еур-а, а камата 11.380,05 Еур-а.

У 2020. години вршиће се плаћање у укупном износу од 135.276,95 Еур-а и то на име главнице износ од 130.680,72 Еур-а и на име камате 4.596,23 Еур-а.

Кредитна партија II – (трактор – 2 комада, посипач соли -2 комада, даска за снег – 2 комада)

Износ дуга по овом уговору износи 78.721,84 Еур-а, од чега главница износи 76.501,20 Еур-а а камата 2.220,64 Еур-а.

У 2020. години вршиће се плаћање у укупном износу од 38.979,84 Еур-а и то на име главнице износ од 25.500,36 Еур-а и на име камате 896,89 Еур-а.

У 2020. години ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је извршило пријаву учешћа на конкурс, расписан од стране Развојног фонда АПВ д.о.о. Нови Сад, за дугорочни кредит за ликвидност и набавку обртних средстава ради смањења негативних последица проузрокованих пандемијом COVID 19 субвенционисане од стране Покрајинског секретаријата за финансије, у износу до 10.000.000 динара, са каматном стопом од 1% са роком враћања до 36 месеци, у оквиру којег је обухваћен грејс период од 12 месеци.

Предузеће у 2021. години планира набавку опреме: специјално возило аутоподизач од 25м³ и 3 путничка возила путем кредита Предузеће планира набавку опреме како би одржало и унапредило развој обављања основне делатности. Према оцени бонитета, сагледавањем токова готовине, анализом кретања прихода и расхода произилази основ

за могућност задуживања путем кредита. За предвиђен рок отплате задужења узима се период од 60 месеци, односно на 60 анuitета, што означава рок од 5 година плаћања задужења по кредиту. Путем сагледавања аспеката понуда од стране добављача, проистиче чињеница да би месец повлачења кредита био март 2020. године, а доспеће прве рате кредита планира се да пристигне у априлу 2020. године. Такође планирани трошак који би оптеретио 2021. годину односи се на исплату планираног припадајућег ПДВ од 20%.

8. СУБВЕНЦИЈЕ

Програмом пословања за 2021. годину, предузеће ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин планира финасирање инвестиција из субвенционисаних средстава у износу од 4.000.000 динара.

Средства ће бити субвенционисана од стране Покрајинског секретаријата за финансије за учешће у суфинансирању пројекта који се финансирају из фондова Европске уније. Наиме, Предузеће је фебруара месеца 2019. године закључило Уговор о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with wastw in order to restore their initial use“ eMS шифра пројекта RORS 365, финансираног по ИПА програму прекограничне сарадње Румунија – Србија. Укупан прихватљив буџет Предузећа је 473.203,50 Еур од чега 85% чини ИПА - 402.222,97 Еур а 15% чини сопствени допринос – 70.980,53 Еур.

9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Предузеће је планирало набавку добара, услуга и радова која су неопходна за неометано функционисање и вршење делатности. У питању је набавка горива, резервних делова за возила, ауто гума, електричне енергије, гаса за потребе грејања, канцеларијског материјала, хтз опреме и сл. што представља услов дневног неометаног функционисања Предузећа.

Такође предузеће у 2021. години планира набавку специјалног возила аутосмеђара и специјалног возила аутоподизача 5m³ чије набавке се врше ради замене дотрајалог возног парка и осавремењавања возног парка чија је садашња просечна старост преко 12 година.

Због дотрајалости контејнера планирана је набавка металних контејнера запремине 1,1 m³ -100 комада и металних контејнера запремине 5 m³.

За одржавање чистоће и зеленила на површинама јавне намене планирана је набавка камиона са корпом до 25м, камион кипер до 5 т, приколица за трактор са тространом кипом до 4т са арњевима, самосходне ротационе косачице, тримери, Трактор 120КС са косилицом - бочни таруп са хидрауличном руком, тракторска косачица, ровокопач са комбинованом утоварном кашиком и задњом руком, мобилијари, комбинована утоварна кашика за ВОВ САТ, возило за превоз радника и машина са утоварном рампом (два реда седишта)....

Предузеће планира да у 2021. години набави 2 путничка возила због замене дотрајалих путничких возила.

Предузеће је фебруара месеца 2019. године закључило Уговор о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with wastw in order to restore

their initial use“ eMS шифра пројекта RORS 365, финансираног по ИПА програму прекограничне сарадње Румунија – Србија. Укупан прихватљив буџет Предузећа је 473.203,50 Еур од чега 85% чини ИПА - 402.222,97 Еур а 15% чини сопствени допринос – 70.980,53 Еур. На име поменутог пројекта Предузеће је у 2020. години извршило следећу набавку опреме и механизације за управљање отпадом: сет од 2 дрона са прибором, доставно возило, камион са дуплом кабином, комбинована грађевинска машина хидромек у укупном износу од 17.821 хиљада динара.

Такође треба напоменути да је на основу Програма пословања за 2019. годину планирана набавка погребног возила за превоз покојника као и набавка аутоподизача. Дана 27.11.2019. године покренут је поступак јавне набавке поменутих возила. Датум закључења уговора о јавној набавци погребног возила за превоз покојника са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија је 22.01.2020. године са роком испоруке 150 дана од дана закључења уговора. У марту месецу 2020. године реализована је набавка горе поменитог возила у износу од 3.260 хиљада динара.

Датум закључења уговора о јавној набавци Аутоподизача од 25м3 са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија је 23.01.2020. године са роком испоруке 120 дана од дана закључења уговора, односно 53 дана од дана укидања ванредног стања. У јуну месецу 2020. године реализована је набавка горе поменитог возила у износу од 19.250 хиљада динара.

План набавки путничких возила за 2021. годину

Ред. бр.	Планирана набавка возила (тип возила, карактеристике)	Процењена вредност возила
ПУТНИЧКА ВОЗИЛА		
1.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
2.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
Укупна процењена вредност набавки:		4.000.000

Такође планом предвиђени су следећи радови и услуге:

- Израдња санитарне касете за одлагање комуналног отпада,
- Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада
- Израда пројекта и санација несанираног дела санитарне депоније (затв.касете),
- Услуга одржавања система за грејање,
- Поставка видео надзора са умрежавањем (гробља, патологија...)
- Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЖКП „Чистоћа и зеленило“,
- Преправка таванског простора радионице (спуштање плафона, затварање бочних зидова),
- Реконструкција грејних тела у радионици,
- Санација и поставка клупа за одлагање смећа на старим гробљима,
- Реконструкција крова и тавана портирнице на депонији,
- Реконструкција крова радионице (спуштање крова),
- Израда просторија за лагеревање путарске соли и каменог агрегата,

- Реконструкција старих гаража - зидови, инсталације...,
- Изградња просторије за смештај прикључних машина,
- Санација зидова и ограда на гробљима, тротоара, кровне конструкције и санитарног чвор на старим гробљима,
- Адаптација прилазног пута ка телу депоније,
- Адаптација крова зграде на расаднику,
- Израда водоводне мреже и поставка чесми на старим гробљима,
- Изградња оквира и тротоара на гробљима

Детаљан преглед инвестиционих улагања у осталу опрему налази се у табеларном прегледу под називом „Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга“.

Планираним набавкама добара, радова и услуга стварају се услови за уштеде на трошковима одржавања опреме, услови за повећање продуктивности рада и подизање квалитета услуга као и услови за побољшање услова рада запослених.

10. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Програмом пословања предузећа за 2021. годину предузеће планира следеће инвестиције:

- **Израда пројеката и санација несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете)** - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити биотрнове, фолију и обавити прекривање хумусом и урадити озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације. Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије. Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада** – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м x 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЖКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година. Пројекат мора садржати следеће позиције: равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја– шљунка, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.
- **Изградња санитарне касете за одлагање комуналног отпада** - Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Радови на пословним објектима** – планирани су ради реновирања постојећих објеката
- **Набавка радних возила и машина** – неопходна је ради одржавања континуитета пружања комуналних услуга, а због дотрајалости постојећег возног парка.

11. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене су планирана у складу са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2021. годину које су саставни део Уредбе Владе Републике Србије 05 Број:110-8035/2020 од 15.10.2020. године, а са циљем рационализације трошкова. Средства за посебне намене су планирана на истом нивоу као и 2020. године. Одлуку о коришћењу средстава за посебне намене доноси Директор Предузећа, сагледавајући притом целисходност захтева, као и расположивост средстава за ове намене по кварталима у 2021. години.

Коришћење средстава за донацију врши се у складу са захтевима удружења, клубова, а све у циљу обављања редовних активности.

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду врши се у складу са уговорима склопљеним са медијским кућама за објављивање информација од општег друштвеног значаја, а у оквиру планираних средстава за ове намене по кварталима у 2021. години. Средства за репрезентацију користе се за интерну репрезентацију (кафе, кухиња) и састанке са пословним партнерима.

Саставни део Програма пословања за 2021. годину су: Програм одржавања јавно прометних површина, Програм одржавања јавно зелених површина, Програм рада зимске службе, Програм хватања паса и мачака, Програм одржавања јавно зелених и прометних површина у насељеним местима и ценовници ЖКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин по којима су обрачунати пословни приходи.

Директор предузећа

Протић Зоран, дипл.инг.технологије



БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	187,653	221,512
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	3,000	1,893
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	2,843	1,854
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	157	39
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	183,128	217,784
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	182,272	216,906
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	282	282
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	252	255
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017	322	341
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	150	149
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020	150	149
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1,375	1,686
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027	15	364
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1,360	1,322
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	308	594
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	169,187	161,906
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	19,864	18,504
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	9,890	9,430
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046	749	811
12	3. Готови производи	0047		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
13	4. Роба	0048	7,716	7,297
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	1,509	966
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	98,441	108,040
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	98,441	108,040
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	6,549	7,434
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	1,668	1,786
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065	1,668	1,786
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	36,293	22,421
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	35	35
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	6,337	3,686
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	357,148	384,012
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	114,343	102,465
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	175,301	175,546
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1,443	1,443
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	50	50
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	1,393	1,393
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	0	0
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	173,858	174,103
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	171,685	172,423

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	2,173	1,680
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	60,600	79,606
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	27,919	32,757
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	27,919	32,757
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	32,681	46,849
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	24,188	46,849
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	8,493	0
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0455 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	121,247	128,860
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	28,349	36,784
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	0	
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	28,349	36,784
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	205	148
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	36,480	35,350
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	36,480	35,350
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	33,869	33,189
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	3,468	3,728
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	1,961	1,113
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	16,915	18,548
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Б. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	357,148	384,012
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	114,343	102,465

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа
Зоран Протић, дипл.инг.технологије

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	671,135	625,534
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	30,959	24,906
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	30,959	24,906
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	625,816	597,278
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	625,816	597,278
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	14,360	3,350
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	662,732	603,292
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	20,500	19,044
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	5,819	3,328
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	-	-
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	38,560	35,167
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	42,000	38,227
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	445,861	402,755
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	43,290	36,119
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	30,002	29,845
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	5,500	5,500
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	42,838	39,963
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	8,403	22,242
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	1,077	474
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	1,077	472
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		2
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	3,000	1,696
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	3,000	1,660
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		36
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	1,923	1,222
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		1,366
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	11,500	25,205
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	14,877	9,843
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	7,300	5,047
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	2,557	1,977
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	2,557	1,977
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	384	297
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	2,173	1,680
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Датум: 27.11.2020.



Директор предузећа
Зоран Протин, дипл. инж. технологије

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	827,385	759,036
1. Продаја и примљени аванси	3002	752,208	711,507
2. Примљене камате из пословних активности	3003	1,569	472
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	73,608	47,057
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	766,472	789,199
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	273,951	300,918
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	445,861	440,856
3. Плаћене камате	3008	1,213	1,660
4. Порез на добитак	3009	3,604	9,649
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	41,843	36,116
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	60,913	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		30,163
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	30,391	31,424
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	30,391	31,424
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022	0	0
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	30,391	31,424
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	49,867
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		49,867
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		0
4. Остале дугорочне обавезе	3029		0
5. Остале краткорочне обавезе	3030		0
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	21,325	22,111
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		0
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	18,429	14,001
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036	2,896	8,110
6. Исплаћене дивиденде	3037	0	0
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		27,756
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	21,325	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	827,385	808,903
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	818,188	842,734
Љ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	9,197	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	0	33,831
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	27,096	56,252
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	36,293	22,421

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
Укупни капитал	План	251,953	161,546	175,301	177,013
	Реализација	169,267	173,865	175,546	-
	% одступања реализације од плана	-33%	+8%	+0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+3%	+1%	+1%
Укупна имовина	План	426,510	369,589	357,148	381,397
	Реализација	302,322	354,454	384,012	-
	% одступања реализације од плана	-29%	-4%	+8%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+17%	+8%	-1%
Пословни приходи	План	582,605	610,429	671,135	663,955
	Реализација	548,925	594,406	625,534	-
	% одступања реализације од плана	-6%	-3%	-7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+8%	+5%	6%
Пословни расходи	План	569,141	603,940	662,732	656,514
	Реализација	530,570	564,397	603,292	-
	% одступања реализације од плана	-7%	-7%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+6%	+7%	+9%
Пословни резултат	План	13,464	6,489	8,403	7,441
	Реализација	18,355	30,009	22,242	-
	% одступања реализације од плана	+36%	+362%	+165%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+63%	-26%	-67%
Нето резултат	План	2,046	1,727	2,173	1,170
	Реализација	12,504	4,598	1,680	-
	% одступања реализације од плана	+511%	+166%	-23%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-63%	-63%	-30%
Број запослених на дан 31.12.	План	387	402	401	401
	Реализација	365	386	396	-
	% одступања реализације од плана	-6%	-4%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+6%	+3%	+1%
Просечна нето зарада	План	42,441	45,384	51,015	52,625
	Реализација	41,894	44,449	49,712	-
	% одступања реализације од плана	-1%	-2%	-3%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+6%	+12%	6%
Инвестиције	План	370,103	357,633	198,188	186,158
	Реализација	18,681	66,191	51,803	-
	% одступања реализације од плана	-95%	-81%	-74%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+254%	-22%	259%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2021. годину и реализација из 2020. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2018. година реализација	2019. година реализација	2020. година реализација (процена)	План 2021. година
EBITDA	40,856	40,863	33,482	34,276
ROA	4.14	1.30	0.44	0.31
ROE	7.39	2.64	0.96	0.66
Оперативни новчани ток	14,446	45,203	-30,163	12,750
Дуг / капитал	78.61	103.87	118.75	115.46
Ликвидност	182.21	143.83	125.64	126.37
% зарада у пословним приходима	63.69	60.83	64.39	66.36

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	План на дан 31.12.2021.
Кредитно задужење без гаранције државе	29,852	61,128	83,633	72,536
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	29,852	61,128	83,633	72,536

у 000 динара

		2018. година	2019. година	2020. година	План 2021. година
Субвенције	План	-	5,400,000	360,000	0
	Пренето	-	5,358,400		
	Реализовано	-	5,358,400	360,000	
Остали приходи из буџета	План	-	-	4,000,000	4,000,000
	Пренето				
	Реализовано				
Укупно приходи из буџета	План	-	5,400,000	4,000,000	4,000,000
	Пренето	-	5,358,400	0	
	Реализовано	-	5,358,400	360,000	0

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

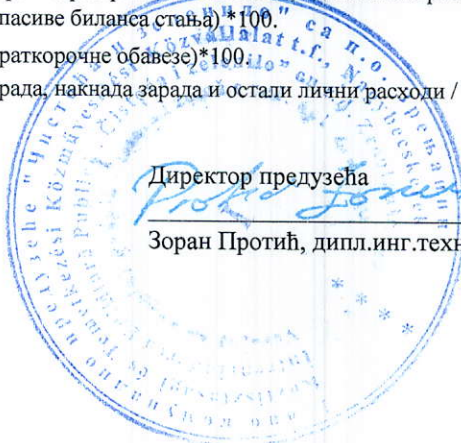
Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије



БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	216,655	227,973	220,123	212,300
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	2,408	2,246	2,084	1,922
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	2,362	2,200	2,038	1,876
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	46	46	46	46
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	212,414	223,894	216,207	208,546
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	209,632	220,564	213,196	206,828
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	282	282	282	282
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	1,489	2,067	1,778	515
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017	1,011	981	951	921
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	148	148	147	147
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020	148	148	147	147
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04, осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1,685	1,685	1,685	1,685
040 и део 049	1. Учепћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учепћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учепћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027	364	364	364	364
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1,321	1,321	1,321	1,321
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	591	591	591	591
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	177,701	188,388	178,838	168,506
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	17,929	19,900	23,793	19,375
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	7,753	9,117	10,801	9,422
11	2. Недовршена производа и недовршене услуге	0046	1,003	1,003	1,003	1,003
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
13	4. Роба	0048	7,975	8,894	10,521	7,716
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	1,198	886	1,468	1,234
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	106,821	120,826	120,637	103,993
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	106,821	120,826	120,637	103,993
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	7,081	8,083	6,634	7,478
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	2,769	1,426	1,614	1,921
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064	2,741	1,408	1,613	1,921
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067	28	18	1	0
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	35,928	31,577	21,739	31,869
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	21	22	35	26
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	7,152	6,554	4,386	3,844
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	394,947	416,952	399,552	381,397
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	102,465	102,465	102,465	102,465
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	180,085	184,329	188,572	177,013
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1,443	1,443	1,443	1,443
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	50	50	50	50
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	1,393	1,393	1,393	1,393
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	178,642	182,886	187,129	175,570
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	174,400	174,400	174,400	174,400
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	4,242	8,486	12,729	1,170
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	89,606	107,274	106,278	71,046
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	32,757	32,757	32,757	35,813
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	32,757	32,757	32,757	35,813
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	56,849	74,517	73,521	35,233
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	56,849	74,517	73,521	35,233
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	125,256	125,349	104,702	133,338
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	27,588	18,392	9,196	37,303
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	27,588	18,392	9,196	37,303
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	279	231	197	236
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	36,289	47,849	36,044	34,424
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	36,289	35,278	36,044	34,424
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	33,894	34,108	34,721	34,869
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	3,850	3,684	3,658	3,731
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	1,537	716	778	1,010
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	21,819	20,369	20,108	21,765
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	394,947	416,952	399,552	381,397
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	102,465	102,465	102,465	102,465

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2021. године

у 000 динара

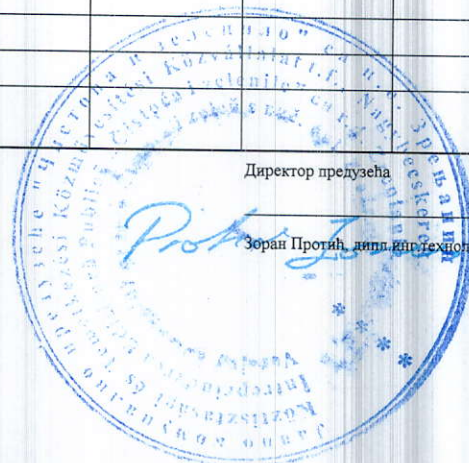
Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	165,989	331,979	497,968	663,955
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	6,632	13,265	19,897	26,529
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	6,632	13,265	19,897	26,529
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	157,357	314,714	472,071	629,426
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	157,357	314,714	472,071	629,426
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	2,000	4,000	6,000	8,000
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	162,732	325,464	488,195	656,514
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	5,125	10,250	15,375	20,500
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	1,147	2,294	3,441	4,588
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	9,115	18,230	27,345	36,460
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	10,925	21,850	32,775	43,700
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	110,154	220,308	330,461	440,614
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	9,975	19,950	29,925	39,990
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	7,750	15,500	23,250	31,000
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				5,500
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	10,835	21,670	32,505	43,338
	B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	3,257	6,515	9,773	7,441
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031				
66	D. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	244	488	732	975
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	244	488	732	975
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	475	950	1,425	1,900
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	475	950	1,425	1,900
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	231	462	693	925
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	0	0	0	13,000
67 и 68, осим 683 и 685	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	3,340	6,680	10,020	13,360
57 и 58, осим 583 и 585	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	1,375	2,750	4,125	5,500
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	4,991	9,983	14,975	1,376
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	M. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	N. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	4,991	9,983	14,975	1,376
	O. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	749	1,497	2,246	206
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	P. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	C. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	4,242	8,486	12,729	1,170
	T. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технолозије



ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

Прилог 36

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	236,644	408,714	581,420	820,064
1. Продаја и примљени аванси	3002	224,024	377,572	530,657	752,681
2. Примљене камате из пословних активности	3003	218	338	557	775
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	12,402	30,804	50,206	66,608
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	216,857	420,246	584,363	807,314
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	92,507	174,043	217,485	297,456
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	112,671	224,094	335,701	467,213
3. Плаћене камате	3008	525	1,051	1,575	2,100
4. Порез на добитак	3009	552	1,104	1,234	1,575
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	10,602	19,954	28,368	38,970
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	19,787	0	0	12,750
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	0	11,532	2,943	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	4,645	9,289	13,934	18,579
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	4,645	9,289	13,934	18,579
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	4,645	9,289	13,934	18,579
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	28,000	28,000	28,000
1. Увећање основног капитала	3026	0	0	0	0
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027	0	28,000	28,000	28,000
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	6,767	10,265	18,430	26,595
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	4,667	6,065	12,130	18,195
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036	2,100	4,200	6,300	8,400
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	0	17,735	9,570	1,405
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	6,767	0	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	236,644	436,714	609,420	848,064
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	228,269	439,800	616,727	852,488
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	8,375	0	0	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	0	3,086	7,307	4,424
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	27,553	34,663	29,046	36,293
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	35,928	31,577	21,739	31,869

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа
Зоран Протић, дипл. инж. технологије

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУДЖЕТА

01.01-31.12.2020. године					у динарима
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	360,000	360,000	360,000	0	0
Остали приходи из буџета*	4,000,000	0	0	0	0
УКУПНО	4,360,000	360,000	360,000	0	0

План за период 01.01-31.12.2021. године					у динарима
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Субвенције	0	0	0	0	
Остали приходи из буџета*	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000	
УКУПНО	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000	

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.)

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	244,638,071	229,997,465	63,359,172	126,949,091	190,203,194	253,614,484
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	339,000,719	317,461,047	87,452,273	175,223,038	262,530,288	350,054,498
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	397,796,684	370,916,547	102,169,237	204,710,601	306,710,394	408,963,683
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	401	393	401	401	401	401
4.1.	- на неодређено време	308	279	302	302	302	302
4.2.	- на одређено време	93	114	99	99	99	99
5.	Накнаде по уговору о делу	1,300,000	627,822	325,000	650,000	975,000	1,300,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	4	4	4	4	4
7.	Накнаде по ауторским уговорима	-	-	-	-	-	-
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	-	-	-	-	-	-
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	631,000	235,102	157,750	315,500	473,250	631,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	1	2	2	2	2
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	278,000	604,786	184,500	369,000	553,500	738,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	2	3	3	3	3	3
13.	Накнаде члановима скупштине	-	-	-	-	-	-
14.	Број чланова скупштине*	-	-	-	-	-	-
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,548,600	1,420,918	388,665	777,330	1,165,995	1,554,660
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	-	-	-	-	-	-
18.	Број чланова Комисије за ревизију*	-	-	-	-	-	-
19.	Превоз запослених на посао и са посла	14,300,000	13,498,933	3,575,000	7,150,000	10,725,000	14,300,000
20.	Дневнице на службеном путу	1,349,671	1,045,651	337,418	674,836	1,012,253	1,349,671
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	64,370	214,823	62,500	125,000	187,500	250,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	3,485,663	2,314,606	1,051,713	1,840,498	2,366,354	4,206,852
23.	Број прималаца отпремнине	14	9	4	7	9	16
24.	Јубиларне награде	2,794,398	3,445,958	836,231	1,409,439	1,762,353	2,423,235
25.	Број прималаца јубиларних награда	22	22	6	13	16	22
26.	Смештај и исхрана на терену	-	-	-	-	-	-
27.	Помоћ радницима и породици радника	19,480,000	7,778,075	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000
28.	Стипендије	-	-	-	-	-	-
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	897,200	652,166	224,300	448,600	672,900	897,200

* Број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2020. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1.	Кабинет директора	5	5	2	2	0
2.	Технички сектор	1	1	1	1	0
2а	Служба за транспорт и сакупљање отпада	6	65	70	44	26
2б	Служба за одлагање отпада	3	4	5	5	0
2ц	Служба за одржавање јавних површина и зелених површина	13	65	127	78	49
2д	Расадник	5	14	14	6	8
2е	Служба за одржавање хигијене зграда	2	9	9	9	0
2ф	Зоохигијенска служба	4	9	9	8	1
2г	Погребна служба	12	55	49	29	20
2х	Служба одржавања	14	20	18	17	1
3.	Општи и правни сектор	1	1	1	1	0
3а	Правна служба	5	5	5	4	1
3б	Општа и кадровска служба	8	11	11	9	2
3ц	Унутрашња служба обезбеђења	6	19	17	17	0
4.	Комерцијални сектор	2	2	2	2	0
4а	Јавне набавке	1	1	1	1	0
4б	Комерцијална служба	6	11	6	4	2
4ц	ИТ служба	4	4	4	2	2
5.	Финансијско рачуноводствени сектор	2	2	2	2	0
5а	Рачуноводство	10	10	15	14	1
5б	Наплата служба	5	19	28	24	4
УКУПНО:		115	332	396	279	117

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	ВСС	31	31	3	3
2	ВС	13	13		
3	ВКВ	-	-		
4	ССС	52	52		
5	КВ	88	90		
6	ПК	-	-		
7	НК	212	215		
	УКУПНО	396	401	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 30 година	36	37
2	30 до 40	64	65
3	40 до 50	138	141
4	50 до 60	127	127
5	Преко 60	31	31
	УКУПНО	396	401
	Просечна старост	55	56

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	Мушки	307	312	3	2
2	Женски	89	89		1
	УКУПНО	396	401	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 5 година	53	53
2	5 до 10	52	52
3	10 до 15	34	35
4	15 до 20	56	59
5	20 до 25	72	73
6	25 до 30	47	47
7	30 до 35	47	47
8	Преко 35	35	35
	УКУПНО	396	401

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологичке

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2020. године	396		Стање на дан 30.06.2020. године	394
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	4		Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.	2
1	Одлазак у пензију	4	1	Одлазак у пензију	2
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	5		Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	
1	Пријем радника за потребе потребне службе (заменски радници)	3	1	навести основ	
2	Пријем за потребе службе одржавања (заменски радник)	1	2		
3	Пријем радника за потребе службе одржавања јавно зелених и прометних површина (сезонски радници)	1	3		
	Стање на дан 31.03.2020. године	397		Стање на дан 30.09.2020. године	392
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2021. године	397		Стање на дан 30.09.2021. године	392
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.	3		Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	7
1	Одлазак у пензију	3	1	Одлазак у пензију	7
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.			Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2021. године	394		Стање на дан 31.12.2021. године	385

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину* - Бруто 1

Исплата по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	373	26,258,548	70,398	366	25,354,952	69,276	2	88,732	44,366	5	814,864	162,973
II	374	25,340,384	67,755	366	24,381,603	66,616	3	155,146	51,715	5	803,635	160,727
III	376	25,032,664	66,576	361	23,846,153	66,056	10	405,488	40,549	5	781,022	156,204
IV	376	25,594,160	68,070	356	24,210,658	68,007	15	635,601	42,373	5	747,901	149,580
V	379	25,773,306	68,003	359	24,144,276	67,254	15	884,579	58,972	5	744,451	148,890
VI	387	26,167,916	67,617	366	24,268,803	66,308	15	966,183	64,412	6	932,930	155,488
VII	391	26,968,953	68,974	370	25,030,391	67,650	15	997,454	66,497	6	941,108	156,851
VIII	390	26,055,496	66,809	369	24,274,322	65,784	15	973,732	64,915	6	807,442	134,574
IX	390	26,465,003	67,859	369	24,536,529	66,495	15	992,698	66,180	6	935,776	155,963
X	389	26,465,490	68,035	369	24,663,703	66,839	15	974,213	64,948	5	827,574	165,515
XI	401	28,584,732	71,284	379	26,414,581	69,695	15	1,039,498	69,300	7	1,130,652	161,522
XII	401	28,754,395	71,707	379	26,584,245	70,143	15	1,039,498	69,300	7	1,130,652	161,522
УКУПНО	4,627	317,461,047	823,087	4,409	297,710,217	810,124	150	9,152,822	703,527	68	10,598,007	1,869,809
ПРОСЕК	386	26,455,087	68,591	367	24,809,185	67,510	13	762,735	58,627	6	883,167	155,817

* исплата са проценком до краја године

** старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2018. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 1

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	401	29,300,196	73,068	389	27,546,035	74,368	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
II	401	29,064,182	72,479	389	27,310,021	73,995	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
III	401	29,087,895	72,538	389	27,333,734	74,006	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
IV	401	29,368,303	73,238	389	27,614,142	74,261	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
V	401	29,377,565	73,261	389	27,623,404	74,169	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
VI	401	29,024,897	72,381	389	27,270,736	74,329	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
VII	401	29,048,020	72,439	389	27,293,859	74,597	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
VIII	401	29,219,172	72,866	389	27,465,011	74,462	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
IX	401	29,040,058	72,419	389	27,285,897	74,283	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
X	401	29,061,641	72,473	389	27,307,480	74,285	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
XI	401	29,189,242	72,791	389	27,435,081	74,965	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
XII	401	29,273,327	73,001	389	27,519,166	75,090	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303
УКУПНО	4,812	350,054,498	872,954	4,668	329,004,566	892,810	60	4,056,444	811,289	84	16,993,488	2,427,641
ПРОСЕК	401	29,171,208	72,746	389	27,417,047	74,401	5	338,037	67,607	7	1,416,124	202,303

*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2019. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО		СТАРОЗАПОСЛЕНИ*		НОВОЗАПОСЛЕНИ		ПОСЛОВОДСТВО	
	Број запослених	Маса зарада	Број запослених	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Број запослених	Просечна зарада
I	401	34,231,016	389	85,364	5	394,320	7	1,651,909
II	401	33,955,257	389	84,676	5	394,320	7	1,651,909
III	401	33,982,964	389	84,746	5	394,320	7	1,651,909
IV	401	34,310,593	389	85,563	5	394,320	7	1,651,909
V	401	34,321,414	389	85,590	5	394,320	7	1,651,909
VI	401	33,909,357	389	84,562	5	394,320	7	1,651,909
VII	401	33,936,374	389	84,629	5	394,320	7	1,651,909
VIII	401	34,136,348	389	85,128	5	394,320	7	1,651,909
IX	401	33,927,071	389	84,606	5	394,320	7	1,651,909
X	401	33,952,289	389	84,669	5	394,320	7	1,651,909
XI	401	34,101,378	389	85,041	5	394,320	7	1,651,909
XII	401	34,199,622	389	85,286	5	394,320	7	1,651,909
УКУПНО	4,812	408,963,683	4,668	1,019,860	60	4,731,840	84	19,822,908
ПРОСЕК	401	34,080,307	389	84,988	5	394,320	7	1,651,909

*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технолозије



Распон исплаћених и планираних зарада

		Исплаћена у 2020. години		Планирана у 2021. години		у динарима
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето	
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	52,712.91	38,581.75	54,483.00		39,922.00
	Највиша зарада	138,820.95	98,943.48	140,591.00		100,284.00
Пословодство	Најнижа зарада	153,749.92	109,408.69	155,520.00		110,749.00
	Највиша зарада	200,784.99	142,119.46	202,555.00		143,459.00

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дип.инг.технологије



Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
		1	2	3		1	2	3
I	77,963	32,694	45,269	3	81,879	34,336	47,543	2
II	75,695	31,743	43,952	3	81,879	34,336	47,543	2
III	73,640	30,881	42,759	3	81,879	34,336	47,543	2
IV	74,462	31,226	43,236	3	81,879	34,336	47,543	2
V	74,994	31,449	43,545	3	81,879	34,336	47,543	2
VI	74,977	31,442	43,535	3	81,879	34,336	47,543	2
VII	76,424	32,049	44,375	3	81,879	34,336	47,543	2
VIII	74,262	31,142	43,120	3	81,879	34,336	47,543	2
IX	75,418	31,627	43,791	3	81,879	34,336	47,543	2
X	75,249	31,556	43,693	3	81,879	34,336	47,543	2
XI	81,262	34,202	47,060	3	81,879	34,336	47,543	2
XII	81,262	34,202	47,060	3	81,879	34,336	47,543	2
УКУПНО	915,608	384,213	531,395	36	982,548	412,032	570,516	24
ПРОСЕК	76,301	32,018	44,283	3	81,879	34,336	47,543	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
		1	2	3		1	2	3
I	122,584	51,406	71,178	3	129,555	54,330	75,225	3
II	119,019	49,911	69,108	3	129,555	54,330	75,225	3
III	115,786	48,556	67,230	3	129,555	54,330	75,225	3
IV	117,078	49,097	67,981	3	129,555	54,330	75,225	3
V	117,916	49,449	68,467	3	129,555	54,330	75,225	3
VI	117,888	49,437	68,451	3	129,555	54,330	75,225	3
VII	120,164	50,391	69,773	3	129,555	54,330	75,225	3
VIII	116,765	48,966	67,799	3	129,555	54,330	75,225	3
IX	118,582	49,728	68,854	3	129,555	54,330	75,225	3
X	118,317	49,617	68,700	3	129,555	54,330	75,225	3
XI	129,050	54,118	74,932	3	129,555	54,330	75,225	3
XII	129,050	54,118	74,932	3	129,555	54,330	75,225	3
УКУПНО	1,442,199	604,794	837,405	36	1,554,660	651,960	902,700	36
ПРОСЕК	120,183	50,400	69,784	3	129,555	54,330	75,225	3

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије



Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

Прилог 11.

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2020. година				Комисија за ревизију - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2020. година					Комисија за ревизију - план 2021. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

Датум: 27.11.2020.



Датум: 27.11.2020

Зоран Протић, диплинг.технологиј

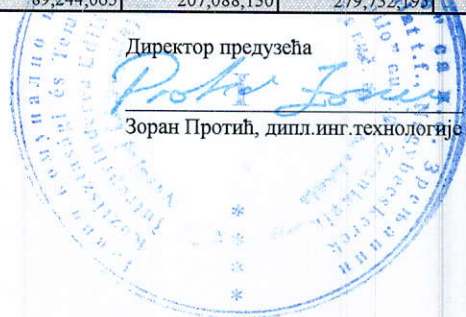
Директор предприятия
Зоран Попович, директор технического

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

		у динарима				
Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2020. години	План 01.01-31.03.2021. План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2021. План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
	Добра					
1	Набавна вредност продате робе на мало	19,044,272	5,750,000	11,500,000	17,250,000	20,500,000
2	Утрошени основни материјал и сировинна на	12,808,184	3,575,000	7,150,000	10,725,000	14,300,000
3	Утрошени канцеларијски материјал	1,094,762	250,000	500,000	750,000	1,000,000
4	Утрошени ситног инвентара и амбалаже	502,907	165,000	330,000	495,000	660,000
5	Утрошене ауто-гуме	2,246,826	500,000	1,000,000	1,500,000	3,000,000
6	Трошкови резервних делова за одржавање	15,449,654	3,250,000	6,500,000	9,750,000	13,000,000
7	Трошкови ХТЗ опреме	3,064,263	1,125,000	2,250,000	3,375,000	4,500,000
8	Трошкови горива и енергије	38,227,444	10,925,000	21,850,000	32,775,000	43,700,000
	Ровокопач са комбинованом утоварном кашиком	7,980,000				
	Чистилица	19,920,000				
11	Специјално возило аутосмеџар 1 ком					20,000,000
13	Специјално возило аутоподизач од 5м3 - 1 ком					6,000,000
14	Метални контејнер 1,1 м3 100 ком	120,000				3,000,000
15	Земља за редовно насыпање активне			2,000,000	2,000,000	2,000,000
16	Камион са корпом до 25м			8,500,000	8,500,000	8,500,000
17	Камион кипер до 5т			5,000,000	5,000,000	5,000,000
18	Трактор 120КС са косилицом - бочни таруп са		12,000,000	12,000,000	12,000,000	12,000,000
	Аутомобил Докер са 5-оро врата		1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
19	Самоходна ротациона косачица (10 ком.)			2,000,000	2,000,000	2,000,000
20	Тример (10 ком.)			1,000,000	1,000,000	1,000,000
22	Тракторска косачица					750,000
23	Мобилијар (клубе, ђубријере)			1,700,000	1,700,000	1,700,000
24	Приколица за трактор са тространом кипом до 4т			400,000	400,000	400,000
25	Камион кипер са утоварном руком			5,000,000	5,000,000	5,000,000
27	Возило за превоз радника и машина са утоварном			5,000,000	5,000,000	5,000,000
28	Комбинована утоварна кашика за BOB CAT			500,000	500,000	500,000
30	Путничка возила			4,000,000	4,000,000	4,000,000
	Трактор са даском за снег и посипачем до 55КС			5,000,000	5,000,000	5,000,000
	Погребно возило на електрични погон			2,000,000	2,000,000	2,000,000
	Расхладни уређаји и опрема за мртвачницу са 30		10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
33	Остало	1,273,105	3,614,500	7,229,000	10,843,500	14,958,000
Укупно добра:		121,731,417	52,654,500	123,909,000	153,063,500	210,968,000
Услуге						
1	Услуга превоза радника доласка и одласка на	13,498,933	3,575,000	7,150,000	10,725,000	14,300,000
2	Услуга на изради учинака	90,000	0	0	0	90,000
3	Трошкови транспортних услуга	3,207,700	875,000	1,750,000	2,625,000	3,500,000
4	Трошкови за услуге на текућем одржавању	3,413,232	950,000	1,900,000	2,850,000	3,800,000
5	Трошак закупнине од правних лица и	1,402,576	525,000	1,050,000	1,575,000	2,100,000
6	Трошкови рекламе и пропаганде	1,922,555	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7	Трошкови осталих услуга	26,435,344	7,125,000	14,250,000	21,375,000	28,500,000
8	Трошкови непроизводних услуга	15,806,615	4,125,000	8,250,000	12,375,000	16,500,000
9	Трошак репрезентације	809,495	402,065	804,130	1,206,195	1,608,260
10	Трошак премије осигурања	10,948,510	2,875,000	5,750,000	8,625,000	11,500,000
11	Остали нематеријални трошкови	8,527,685	2,375,000	4,750,000	7,125,000	9,500,000
12	Израда санитарне касете за одлагање комуналног		6,250,000	12,500,000	18,750,000	25,000,000
13	Израда пројектно-техничке документације за			1,000,000	1,000,000	1,000,000
14	Израда пројеката и санација несанираног дела			7,000,000	14,000,000	20,000,000
15	Услуга одржавања система за грејање			1,500,000	1,500,000	1,500,000
16	Остало		175,000	350,000	525,000	700,000
Укупно услуге:		86,062,644	29,752,065	69,004,130	105,756,195	141,598,260

Радови						
1	Поставка видео надзора са умрежавањем (гробља пате-огније)		400,000	800,000	1,200,000	1,600,000
2	Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЈКП "Патек-огније"			600,000	600,000	600,000
3	Преправка таванског простора радионице (спуштање плафона, затварање бочних зидова)		125,000	250,000	375,000	500,000
4	Реконструкција грејних тела у радионици		37,500	75,000	112,500	150,000
5	Санација и поставка клупа за одлагање смећа на старим гробљима		50,000	100,000	150,000	200,000
6	Реконструкција крова и тавана портирнице на депонији		100,000	100,000	100,000	100,000
7	Реконструкција крова радионице (спуштање крова)		175,000	350,000	525,000	700,000
8	Израда просторија за лагеревање путарске соли и каменог агрегата		500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
9	Реконструкција старих гаража - зидови, инсталације...		1,250,000	2,500,000	3,750,000	5,000,000
10	Изградња просторије за смештај прикључних машина		250,000	500,000	750,000	1,000,000
11	Санација зидова и ограда на гробљима, тротоара, кровне конструкције и санитарног чвор на старим		1,750,000	3,500,000	5,250,000	7,000,000
12	Адаптација прилазног пута ка телу депоније		750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
13	Адаптација крова зграде на расаднику		75,000	150,000	225,000	300,000
14	Израда водоводне мреже и поставка чесми на старим гробљима		125,000	250,000	375,000	500,000
15	Изградња оквира и тротоара на гробљима		1,250,000	2,500,000	3,750,000	5,000,000
Укупно радови:		0	6,837,500	14,175,000	20,912,500	27,650,000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		207,794,061	89,244,065	207,088,130	279,732,195	380,216,260

Датум: 27.11.2020.



ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Решеном закључком са 31.12.2020. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2021. године				План 2021. године	План 2022. године
								План 01.01.31.03.2021.	План 01.01.-30.06.2021.	План 01.01.-30.09.2021.	План 01.01.-31.12.2021.		
1	Израда пројеката и санација несанованог дела санитарне депоније (сапа, каже)	2021	2021	20.000,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	20.000,000		7.000,000	14.000,000	20.000,000		
2	Израда санитарне каже за одлагање комуналног отпада	2021	2021	25.000,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	25.000,000	6.250,000	7.000,000	14.000,000	20.000,000		
3	Израда пројекто-техничке документације за израду санитарне каже за одлагање комуналног отпада	2021	2021	1.000,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	1.000,000	175,000	1.000,000	1.000,000	1.000,000		
4	Копче одржавања на пословним објектима	2021	2021	2.200,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	2.200,000	6.912,500	13.825,000	20.737,500	27.650,000		
5	Радови на пословним објектима	2021	2021	27.650,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	27.650,000	6.912,500	13.825,000	20.737,500	27.650,000		
6	Набавка разних возила и машина	2021	2021	110.308,000		Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	110.308,000	27.114,500	72.829,000	76.443,500	110.308,000		
7						Сопствена средства Потпуњена средства Средства буџета (по контини) Остало	0						
Укупно инвестиције							186.158,000	40.277,000	107.154,000	130.931,000	186.158,000		

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа
Зоран Протић, лична имп. техничар

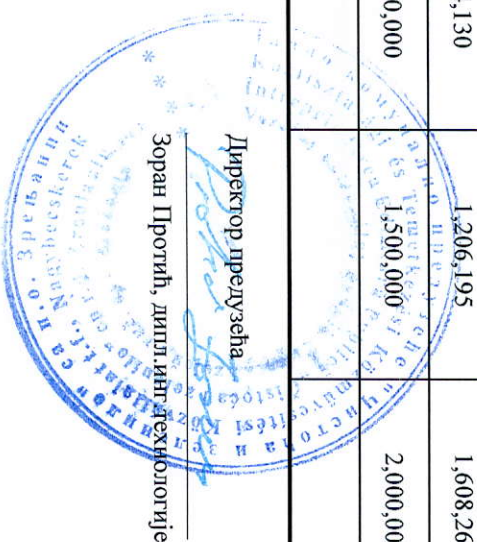
СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2020. година	Реализација (процена) 2020. година	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1.	Спонзорство						
2.	Донације	645,440	180,000	161,360	322,720	484,080	645,440
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1,608,260	809,495	402,065	804,130	1,206,195	1,608,260
6.	Реклама и пропаганда	2,000,000	1,922,555	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7.	Остало						

Датум: 27.11.2020.

Директор предузећа
Зоран Протић, дипл. инж. технологије



ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНО ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА

РЕД. БР.	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈА	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА дин	УКУПНО дин
	І СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.						
1	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	м2	93.830	310	29.087.300	0,26	7.562.698,00
2	Чишћење коловоза и тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке а) сваког дана (улице око Скупштине општине) (II смена)	м2	93.830	310	29.087.300	0,26	7.562.698,00
3	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м2	5.000	310	1.550.000	0,26	403.000,00
	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (II смена)	м3	5.000	310	1.550.000	0,26	403.000,00
4	Прање коловоза и тротоара ручно једаном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56.276	10	562.760	1,71	962.319,60
5	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)						
	а) Житни трг	м2	6.538	10	65.380	1,71	111.799,80
	б) Обала пионира	м2	6.429	10	64.290	1,71	109.935,90
6	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	112	8	896	4.488,27	4.021.489,92
9	Хемијско уклањање траве	м2	86.000	1	86.000	5,48	471.280,00
І степен УКУПНО:							21.608.221,22

[illegible]

[illegible]

	IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром						
1	Ручно прање коловоза једанпут у два месеца	м2	19.050	2	38.100	1,71	65.151,00
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4	28	4.488,27	125.671,56
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13.650	1	13.650	8,86	120.939,00
4	Хемијско уклањање траве	м2	8.500	1	8.500	5,48	46.580,00
	IV степен УКУПНО:						311.761,56

	V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	стварају дивље депоније свих врста отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, као и насеља колективног становања, те је						
1	Скип	час	9	52	468	2.330,91	1.090.865,88
2	Камион кипер	час	9	52	468	3.379,31	1.581.517,08
3	Трактор	час	6	52	312	1.705,57	532.137,84
4	Рад НК рад	час	25	52	1.300	363,14	472.082,00
V степен УКУПНО:							3.676.602,80

	VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
		те је одржавање предвиђено по потреби.					
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грађа, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2кипера+ скип+ 4 НК						463.017,77
VI степен УКУПНО:							463.017,77

VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
	Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода						
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70	140	5.016,93	702.370,20
2	Рад НК радника		4	70	280	363,14	101.679,20
VII степен УКУПНО:							804.049,40

	НЕПРЕДВИЉЕНИ РАДОВИ						450.000,00
--	---------------------	--	--	--	--	--	------------

	УКУПАН ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ	36.921.587,18
--	----------------------------------	---------------

АКЦИЈА-2020		1	2	3	4	5	6
АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа							
1	Одношење контејнера	час	7	62	434	3.733,40	1.620.295,60
УКУПНО							1.620.295,60

ДОМАЋИНИ НАСЕЉА		1	2	3	4	5	6
1	Сакупљање разног ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	70	300	21.000	363,14	7.625.940,00
УКУПНО							7.625.940,00

МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА,,		1	2	3	4	5	6
1	Радови на одржавању хигијене						1.725.000,00
2	Радови столарске радионице						20.000,00
3	Материјални трошкови						25.000,00
УКУПНО							1.770.000,00

МОБИЛИЈАР		1	2	3	4	5	6
1	Одржавање мобилијара						215.000,00
2	Материјални трошкови						185.000,00
УКУПНО							400.000,00

ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА		1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	28	4	112	363,14	40.671,68
2	Одношење контејнера	час	6	5	30	3.733,40	112.002,00
УКУПНО							152.673,68

ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)		1	2	3	4	5	6
1	Одношење контејнера	час	7	4	28	3.733,40	104.535,20
2	Скип	час	7	3	21	2.330,91	48.949,11
3	Камион кипер	час	7	3	21	3.379,31	70.965,51
4	Чистилица	час	7	1	7	4.488,27	31.417,89
5	НК рад	час	14	7	98	363,14	35.587,72
УКУПНО							291.455,43

ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА		1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	49	2	98	363,14	35.587,72
2	Скип	час	49	1	49	2.330,91	114.214,59
3	Камион кипер	час	14	1	14	3.379,31	47.310,34
4	Одношење контејнера	час	12	5	60	3.733,40	224.004,00
УКУПНО							421.116,65

ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА		1	2	3	4	5	6
1	Скип	час	7	1	7	2.330,91	16.316,37
2	Камион кипер	час	14	1	14	3.379,31	47.310,34
3	Трактор	час	7	1	7	1.705,57	11.938,99
4	Чистилица	час	7	1	7	4.488,27	31.417,89
5	Цистерна за прање	час	7	1	7	5.016,93	35.118,51

6	НК рад	час	140	1	140	363,14	50.839,60
7	Аутосмећар	час	7	1	7	4.805,12	33.635,84
УКУПНО							226.577,54

УКУПНО 49.429.646,08

ПДВ 10% 4.942.964,61

СВЕГА 54.372.610,69

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

у Зрењанину, 24.11.2020.



ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

за 2021. год.

РЕД. БРОЈ	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈА	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА дин	УКУПНО дин
	I ОДРЖАВАЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Центар	м2	5.500	14	77.000	2,06	158.620,00
	Нови паркинг	м2	5.360	7	37.520	2,06	77.291,20
	Житни трг	м2	2.000	10	20.000	2,06	41.200,00
	Машинско кошење	м2	12.860	укупно:	134.520		277.111,20
2	Орезивање живе оgrade						
	Центар	м'	95	3	285	28,56	8.139,60
	Нови паркинг	м'	180	3	540	28,56	15.422,40
	Житни трг	м'	240	3	720	28,56	20.563,20
	Орезивање живе оgrade	м'	515	укупно:	1.545		44.125,20
3	Окопавање шибља						
	ТРГ Републике	м2	300	6	1.800	13,04	23.472,00
	Мали мост	м2	160	2	320	13,04	4.172,80
	ул. Војводе Бојовића	м2	150	6	900	13,04	11.736,00
	Окопавање шибља	м2	610	укупно:	3.020		39.380,80
4	Ашовљење шибља						
	ТРГ Републике	м2	0	0	0	43,88	0,00
	Мали мост	м2	160	0	0	43,88	0,00
	ул. Војводе Бојовића	м2	150	1	150	43,88	6.582,00
	Ашовљење шибља	м2	310	укупно:	150		6.582,00
5	Окопавање ружа						
	Житни трг	м2	60	6	360	8,36	3.009,60
	Реформаторска црква	м2	105	6	630	8,36	5.266,80
	Авала	м2	10	6	60	8,36	501,60
	Мали мост	м2	110	6	660	8,36	5.517,60
	обала С. Маринковић	м2	60	6	360	8,36	3.009,60
	Окопавање ружа	м2	345	укупно:	2.070		17.305,20
6	Ашовљење ружа						
	Житни трг	м2	60	1	60	43,88	2.632,80
	Реформаторска црква	м2	105	1	105	43,88	4.607,40
	Авала	м2	10	1	10	43,88	438,80
	Мали мост	м2	110	1	110	43,88	4.826,80
	обала С. Маринковић	м2	60	1	60	43,88	2.632,80
	Ашовљење ружа	м2	345	укупно:	345		15.138,60
7	Орезивање ружа						
	Житни трг	ком	60	1	60	16,73	1.003,80
	Реформаторска црква	ком	105	1	105	16,73	1.756,65
	Авала	ком	20	1	20	16,73	334,60
	Мали мост	ком	110	1	110	16,73	1.840,30
	обала С. Маринковић	ком	300	1	300	16,73	5.019,00
	Орезивање ружа	ком	595	укупно:	595		9.954,35
8	Окопавање садница						
	Плава зона	ком	279	8	2.232	20,91	46.671,12
	Окопавање садница	ком	279	укупно:	2.232		46.671,12
9	Заливање садница						
	Плава зона	ком	279	12	3.348	83,73	280.328,04

	Заливање садница	ком	279	укупно:	3.348		280.328,04
11	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Нови паркинг	м2	5.360	1	5.360	12,15	65.124,00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	5.360	укупно:	5.360		65.124,00
12	Утовар и одношење лишћа						
	Плава зона	тура	10	1	10	5.736,06	57.360,60
	Утовар и одношење лишћа	тура	10	укупно:	10		57.360,60
13	Култивирање						
	Центар	м2	1.105	2	2.210	1,8	3.978,00
	Култивирање	м2	1.105	укупно:	2.210		3.978,00
14	Окопавање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1.105	12	8.840	19,29	170.523,60
	Окопавање сезонског цвећа	м2	1.105	укупно:	8.840		170.523,60
15	Заливање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1.105	36	39.780	4,19	166.678,20
	Заливање сезонског цвећа	м2	1.105	укупно:	13.260		166.678,20
16	Заливање шибља						
	Трг Зорана Ћинђића	м2	300	8	2.400	16,74	40.176,00
	Заливање шибља	м2	300	укупно:	2.210		40.176,00
17	Заливање травњака						
	Трг Слободе и Краља Петра	м2	4.000	8	32.000	1,67	53.440,00
	Заливање травњака	м2	4.000	укупно:	32.000		53.440,00
	ОДРЖАВАЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ		УКУПНО:				1.293.876,91
	II ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Планкерт	м2	10.000	6	60.000	2,06	123.600,00
	Чоклигет	м2	10.000	7	70.000	2,06	144.200,00
	Карађорђево	м2	46.000	7	322.000	2,06	663.320,00
	Шећерански	м2	36.000	7	252.000	2,06	519.120,00
	Железнички	м2	6.500	7	45.500	2,06	93.730,00
	Путниково	м2	31.000	7	217.000	2,06	447.020,00
	Спомен парк Багљаш	м2	21.000	6	126.000	2,06	259.560,00
	Титов гај	м2	10.000	5	50.000	2,06	103.000,00
	Бранкован	м2	8.000	6	48.000	2,06	98.880,00
	ТРГ Д.Обрадовић	м2	5.000	7	35.000	2,06	72.100,00
	Парк Младости	м2	47.000	7	329.000	2,06	677.740,00
	Машинско кошење	м2	230.500	укупно:	1.554.500		3.202.270,00
2	Сакупљање отпада са одношењем						
	(камион + 2 НК рад)	час	7	48	336	4.105,59	1.379.478,24
	Сакупљање отпада са одношењем	час	7	укупно:	336		1.379.478,24
3	Ручно кошење						
	Карађорђево парк	м2	500	8	4.000	3,18	12.720,00
	Ручно кошење	м2	500	укупно:	4.000		12.720,00
4	Окопавање ружа						
	Чоклигет	м2	136	6	816	8,36	6.821,76
	Окопавање ружа	м2	136	укупно:	816		6.821,76

5	Ашовљење ружа						
	Чоглигет	м2	136	1	136	43,88	5.967,68
	Ашовљење ружа	м2	136	укупно:	136		5.967,68
6	Орезивање ружа						
	Чоглигет	ком	391	1	391	16,73	6.541,43
	Орезивање ружа	ком	391	укупно:	391		6.541,43
7	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Планкерт	м2	10.000	1	10.000	12,15	121.500,00
	Чоклигет	м2	10.000	1	10.000	12,15	121.500,00
	Карађорђев парк	м2	46.000	1	46.000	12,15	558.900,00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	66.000	укупно:	66.000		801.900,00
8	Орезивање живе ограде						
	Карађорђев парк	м'	80	3	240	28,56	6.854,40
	Орезивање живе ограде	м'	80	укупно:	240		6.854,40
9	Заливање шибља						
	Карађорђев парк	м2	500	8	4.000	16,74	66.960,00
	Заливање шибља	м2	500	укупно:	4.000		66.960,00
	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	УКУПНО					5.422.553,51
	III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Бул. Милутина Миланковића	м2	21.000	11	231.000	2,06	475.860,00
	Николе Пашића-Београдска	м2	16.500	11	181.500	2,06	373.890,00
	Петља Београдска	м2	4.000	11	44.000	2,06	90.640,00
	Жарка Зрењанина	м2	10.400	7	72.800	2,06	149.968,00
	Цара Душана	м2	9.200	7	64.400	2,06	132.664,00
	Милетићева	м2	9.500	7	66.500	2,06	136.990,00
	Панчевачка	м2	18.200	7	127.400	2,06	262.444,00
	Принципова	м2	2.500	7	17.500	2,06	36.050,00
	Деспота Стефана	м2	4.300	6	25.800	2,06	53.148,00
	Барањска	м2	3.300	6	19.800	2,06	40.788,00
	Банатска	м2	12.200	6	73.200	2,06	150.792,00
	Вардарска-Мадач Имреа	м2	7.200	6	43.200	2,06	88.992,00
	Зорана Каменковића	м2	10.000	6	60.000	2,06	123.600,00
	Стадион-Бенфилд	м2	8.000	6	48.000	2,06	98.880,00
	Коче Коларова	м2	1.300	6	7.800	2,06	16.068,00
	Пут до Авива	м2	15.000	6	90.000	2,06	185.400,00
	Машинско кошење	м2	152.600	укупно:	1.172.900		2.416.174,00
2	Ручно кошење						
	Бул. Ослобођења	м2	1.600	11	17.600	3,18	55.968,00
	Петља Београдска	м2	4.000	11	44.000	3,18	139.920,00
	Нове Пијаци	м2	5.000	7	35.000	3,18	111.300,00
	Шећеранска-индустријска зона	м2	4.000	3	12.000	3,18	38.160,00
	Кружне раскрснице	м2	1.850	10	18.500	3,18	58.830,00
	Стаза Арадац до кружне раскрснице	м2	1.500	6	9.000	3,18	28.620,00
	Обала Бегеја (код пивнице)	м2	4.500	6	27.000	3,18	85.860,00
	Ручно кошење	м2	22.450	укупно:	163.100		518.658,00
3	Утовар и одношење лишћа						
	Ул. Лазе Костића	тура	8	1	8	5.736,06	45.888,48
	Ул. Петра Драпшина	тура	6	1	6	5.736,06	34.416,36
	Ул. Доситеја Обрадовића	тура	2	1	2	5.736,06	11.472,12
	Ул. Коче Коларова	тура	2	1	2	5.736,06	11.472,12

	Ул.Југ Богдана	тура	4	1	4	5.736,06	22.944,24
	Ул.Нушићева	тура	4	1	4	5.736,06	22.944,24
	Ул. Др.Васе Савића	тура	2	1	2	5.736,06	11.472,12
	Утовар и одношење лишћа	тура	28	укупно:	28		160.609,68
4	Грабуљање лишћа са одношењем		0				
	Бул.Ослобођења	м2	21000	2	42.000	12,15	510.300,00
	Ул.Николе Пашића-Београдска	м2	16500	1	16.500	12,15	200.475,00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	37.500	укупно:	37.500		710.775,00
5	Окопавање шибља						
	Бул.Ослобођења	м2	960	8	7.680	13,04	100.147,20
	Нове пијаче-жардињере	м2	32	2	64	13,04	834,56
	Ул.Коче Коларова	м2	400	8	3.200	13,04	41.728,00
	Кружне раскснице	м2	500	8	4.000	13,04	52.160,00
	Окопавање шибља	м2	1.892	укупно:	14.944		194.869,76
6	Ашовљење шибља						
	Нове пијаче-жардињере	м2	32	0	0	43,88	0,00
	Бул. Ослобођења	м2	960	0	0	43,88	0,00
	Ул.Коче Коларова	м2	400	1	400	43,88	17.552,00
	Ашовљење шибља	м2	1.392	укупно:	400		17.552,00
7	Заливање шибља						
	Кружне раскснице	м2	800	8	6.400	16,74	107.136,00
	Заливање шибља	м2	800	укупно:	6.400		107.136,00
	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	УКУПНО					4.125.774,44
	IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА КОЛЕКТИВ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Багљаш	м2	124.900	6	749.400	2,06	1.543.764,00
	Бригадира Ристића	м2	22.000	6	132.000	2,06	271.920,00
	Дуваника	м2	8.000	6	48.000	2,06	98.880,00
	Дунавска	м2	2.500	6	15.000	2,06	30.900,00
	Мала Америка	м2	18.200	6	109.200	2,06	224.952,00
	Руже Шулман	м2	20.000	6	120.000	2,06	247.200,00
	Д1Д2Д3	м2	46.100	6	276.600	2,06	569.796,00
	Јована Трајковића	м2	9.000	6	54.000	2,06	111.240,00
	Иве Андрића	м2	5.000	5	25.000	2,06	51.500,00
	Машинско кошење	м2	255.700	укупно:	1.529.200		3.150.152,00
2	Ручно кошење						
	Нафташко насеље код деч.диспанзера	м2	5.000	6	30.000	3,18	95.400,00
	Уроша Предића	м2	1.600	5	8.000	3,18	25.440,00
	Ручно кошење	м2	6.600	укупно:	38.000		120.840,00
3	Окопавање шибља						
	Багљаш	м2	520	6	3.120	13,04	40.684,80
	Д1Д2Д3	м2	1.740	0	0	13,04	0,00
	Окопавање шибља	м2	2.260	укупно:	3.120		40.684,80
4	Ашовљење шибља						
	Багљаш	м2	520	0	0	43,88	0,00
	Д1Д2Д3	м2	1.740	0	0	43,88	0,00
	Ашовљење шибља	м2	2.260	укупно:	0		0,00
5	Орезивање живе ограде						
	Багљаш	м'	840	3	2.520	28,56	71.971,20

	Д1Д2Д3	м'	520	3	1.560	28,56	44.553,60
	Орезивање живе ограде	м'	1.360	укупно:	4.080		116.524,80
6	Грабуљање лишћа						
	Багљаш	м2	124.900	1	124.900	12,15	1.517.535,00
	Бригадира Ристића	м2	22.000	1	22.000	12,15	267.300,00
	Дуваника	м2	8.000	1	8.000	12,15	97.200,00
	Дунавска	м2	2.500	1	2.500	12,15	30.375,00
	Мала Америка	м2	18.200	1	18.200	12,15	221.130,00
	Руже Шулман	м2	20.000	1	20.000	12,15	243.000,00
	Д1Д2Д3	м2	46.100	1	46.100	12,15	560.115,00
	Јована Трајковића	м2	9.000	1	9.000	12,15	109.350,00
	Иве Андрића	м2	5.000	0	0	12,15	0,00
	Грабуљање лишћа	м2	255.700	укупно:	250.700		3.046.005,00
7	Утовар и одношење лишћа	тура					
	Утовар и одношење лишћа из стамбених насеља,с		10	1	10	5.736,06	57.360,60
	Утовар и одношење лишћа	тура	10	укупно:	10		57.360,60
	ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ НАСЕЉА	УКУПНО					6.531.567,20
	V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Ул.Гоце Делчева	м2	8.400	7	58.800	2,06	121.128,00
	Ул.Стражиловска	м2	5.800	7	40.600	2,06	83.636,00
	Ул.Др.Младена Стојановића	м2	9.600	7	67.200	2,06	138.432,00
	Ул.Куманачког одреда	м2	4.500	7	31.500	2,06	64.890,00
	Ул.Милентија Поповића	м2	11.700	7	81.900	2,06	168.714,00
	Ул.Париске комуне	м2	3.500	7	24.500	2,06	50.470,00
	Машинско кошење	м2	43.500	укупно:	304.500		627.270,00
2	Сакупљање папира са одношењем						
	(камион + 2 НК рад)	час	7	44	308	4.105,59	1.264.521,72
	Сакупљање папира са одношењем		7	укупно:	308		1.264.521,72
	ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	УКУПНО					1.891.791,72
	VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	40.000	1	40.000	2,06	82.400,00
2	Ручно кошење траве	м2	50.001	1	50.001	3,18	159.003,18
3	Ручно кошење корова	м2	50.000	1	50.000	8,36	418.000,00
	налогу надзорног органа						
	ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ ПОВРШИНА	УКУПНО					659.403,18
	VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	1	2	3	4	5	6
1	Сезонско цвеће	ком	41.000			34,2	1.402.200,00
2	Садња сезонског цвећа	ком	41.000			4,19	171.790,00
3	Луковице	ком	4.000			34,2	136.800,00
4	Садња луковица	ком	4.000			3,35	13.400,00
5	Вађење луковица	ком	4.000			3,73	14.920,00
6	Кане	ком	0			156,75	0,00
7	Мушкатле	ком	150			78,4	11.760,00
8	Саднице шибља(просечна цена)	ком	500			483,79	241.895,00
9	Садња шибља	ком	500			31,85	15.925,00
10	Копање рупа 30х30х30	ком	500			43,88	21.940,00
11	Саднице лишћара и четинара(просечна	ком	200			1.128,60	225.720,00
12	Садња садница	ком	200			55,76	11.152,00
13	Копање рупа 50х50х50	ком	50			65,82	3.291,00

14	Машинско копање рупа	ком	150		75,68	11.352,00	
16	Вертикално зеленило	ком	240		193,53	46.447,20	
17	Садња вертикалног зеленила	ком	240		4,19	1.005,60	
18	Одржавање вертикалног зеленила -кв ра	час	21		550,2	11.554,20	
19	Супстрат	м3	10		8.855,94	88.559,40	
20	Растурање супстрата	час	10		363,14	3.631,40	
21	Перене(просечна цена)	ком	350		150	52.500,00	
25	Биљни стуб	ком	12		39.636,63	475.639,56	
26	Малч	цак	120		550	66.000,00	
27	Тепих трава	м2	300		330	99.000,00	
	Постављање тепих траве	м2	300		233,42	70.026,00	
28	Саднице ружа	ком	300		150	45.000,00	
29	Садња ружа	ком	300		20,91	6.273,00	
30	Вађење ружа	ком	60		66,9	4.014,00	
	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО				3.251.795,36	
	VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	1	2	3	4	5	6
1	Вађење сувих садница	ком	15	1	15	44,37	665,55
2	Закидање заперака	ком	87	1	87	10,46	910,02
3	Подизање круне без платформе	ком	260	1	260	169,39	44.041,40
4	Подизање круне са платформе+платфор	ком	2.800	1	2.800	448,95	1.257.060,00
5	Сеча грана испод ел.водова(крунисање)	ком	420	1	420	508,17	213.431,40
6	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	68	1	68	316,01	21.488,68
7	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	210	1	210	1.090,02	228.904,20
8	Сеча сувих стабала пречника 65цм	ком	30	1	30	2.032,68	60.980,40
9	Сеча сувих стабала пречника >65цм	ком	15	1	15	3.369,32	50.539,80
10	Хидраулична корпа	час	30	1	30	1.389,05	41.671,50
11	Машинско вађење пањева пречника 40ц	ком	120	1	120	1.193,71	143.245,20
12	Маш.вађење пањева преко 40 цм	ком	60	1	60	2.984,27	179.056,20
13	Утовар и одношење грана	тура	683	1	683	4.528,85	3.093.204,55
14	Текуће окопавање садница	ком	200	6	1.200	20,91	25.092,00
15	Заливање садница	ком	200	6	1.200	83,73	100.476,00
16	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1	50	111,51	5.575,50
17	Подмлађивање шибља	ком	50	1	50	47,79	2.389,50
18	Вађење шибља	ком	100	1	100	109,75	10.975,00
19	Вађење шибља м2	м2	120	1	120	161,37	19.364,40
	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО					5.499.071,30
	IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА	1	2	3	4	5	6
1	Заштита сез.цвећа,жардињера,						
	цветних стубова и канделабара	м2	2800	3	8.400	2,15	18.060,00
		м2	2800	укупно:	8.400		18.060,00
2	Заштита шибља						
	Бул. Ослобођења	м2	960	2	1.920	5,19	9.964,80
	Бул.Вељка Влаховића	м2	520	2	1.040	5,19	5.397,60
	Трг Републике	м2	300	2	600	5,19	3.114,00
	Коча Коларова	м2	400	2	800	5,19	4.152,00
	Заштита шибља	м2	2.180	укупно:	4.360	5,19	22.628,40
3	Заштита ружа						
	Житни трг	м2	60	2	120	3,39	406,80
	Парк Чоклигет	м2	136	2	272	3,39	922,08
	Реформаторска црква	м2	105	2	210	3,39	711,90
	Црпна станица	м2	110	2	220	3,39	745,80
	Обала С.Маринковић	м2	60	2	120	3,39	406,80
	Авала	м2	10	2	20	3,39	67,80
	Заштита ружа	м2	481	укупно:	962	3,39	3.261,18

4	Заштита живе ограде						
	Житни трг	м2	230	2	460	5,19	2.387,40
	Обала Пионира-нови паркинг	м2	180	2	360	5,19	1.868,40
	Д1Д2Д3	м2	520	2	1.040	5,19	5.397,60
	Багљаш	м2	850	2	1.700	5,19	8.823,00
	Заштита живе ограде	м2	1.780	укупно:	3.560		18.476,40
5	Заштита стабала						
	Плава зона	м2	850	4	3.400	26,01	88.434,00
	Заштита стабала	м2	850	укупно:	3.400		88.434,00
6	Остале површине по налогу надзора	м2	1.000	1	1.000	5,19	5.190,00
		м2	1.000	укупно:	1.000		5.190,00
	ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА		УКУПНО				156.049,98
	X НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ						906.930,00
	XI ВАНРЕДНИ ТРОШКОВИ						1.800.000,00
	XII ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	15.000	4	60.000	2,06	123.600,00
2	Рад тримера	час	7	6	42	626,28	26.303,76
3	Сеча грана испод ел.водова(крунисање)	ком	8	1	8	508,17	4.065,36
4	Подизање круне са платформе+платформ	ком	44	1	44	448,95	19.753,80
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм.	ком	6	1	6	316,01	1.896,06
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1.090,02	5.450,10
7	Хидраулична корпа	час	1	1	1	1.389,05	1.389,05
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	4.528,85	36.230,80
9	Рад тестераша	час	42	1	42	668,9	28.093,80
10	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	15000	1	15.000	12,15	182.250,00
11	Култивирање	м2	1.000	2	2.000	1,08	2.160,00
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	УКУПНО					431.192,73
	XIII ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕЛ)	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	35.000	7	245.000	2,06	504.700,00
2	Рад тримера	час	49	1	49	626,28	30.687,72
3	Сеча грана испод ел.водова(крунисање)	ком	8	1	8	508,17	4.065,36
4	Подизање круне са платформе+платформ	ком	44	1	44	448,95	19.753,80
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1	5	316,01	1.580,05
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1.090,02	5.450,10
7	Хидраулична корпа	час	1	2	2	1.389,05	2.778,10
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	4.528,85	36.230,80
9	Рад тестераша	час	21	1	21	668,9	14.046,90
10	Култивирање	м2	1.000	2	2.000	1,8	3.600,00
11	Хемијско третирање	м2	1.000	2	2.000	5,48	10.960,00
12	Скип	час	14	1	14	2.330,91	32.632,74
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕЛ)	УКУПНО					666.485,57
	XIV ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	1	2	3	4	5	6
1	Рад тримера	час	50	3	150	626,28	93.942,00
2	Подизање круне са платформе+платформ	ком	5	1	5	448,95	2.244,75
3	Хидраулична корпа	час	1	2	2	1.389,05	2.778,10
4	Утовар и одношење грана	тура	1	1	1	4.528,85	4.528,85
5	Култивирање	м2	11.000	4	44.000	1,8	79.200,00
6	Хемијско третирање	м2	11.000	2	22.000	5,48	120.560,00
7	НК рад	час	110	4	440	363,14	159.781,60

	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	УКУПНО					463.035,30
	XV ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	150.000	2	300.000	2,06	618.000,00
2	Рад тримера	час	50	3	150	626,28	93.942,00
3	Ручно кошење корова	м2	20.000	1	20.000	8,36	167.200,00
	ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	УКУПНО					879.142,00

ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА

УКУПНО :

33.978.669,20

ПДВ10%

3.397.866,92

СВЕГА

37.376.536,12

шеф одржавања јавних површина

Славица Ђировић

у Зрењанину, 24.11.2020.



ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЗА 2021.год.

редни број	Врста радова	јед. мере	количина	јед. цена	вредност дин
1	Рад дежурног руководиоца	час	310	660,25	204.677,50
2	Рад НК радника	час	638	363,14	231.683,32
3	Дежурство ВКВ радника	час	21	594,22	12.478,62
4	Дежурство КВ радника	час	121	550,20	66.574,20
5	Дежурство НК радника	час	122	363,14	44.303,08
6	Приправност НК радника	час	14	72,63	1.016,82
7	Приправност КВ радника (возача трактора)	час	23	110,04	2.530,92
8	Рад трактора ТТР са посипачем	час	121	1.580,94	191.293,74
9	Рад утоваривача	час	7	2.330,91	16.316,37
10	Рад камиона кипер	час	7	3.338,89	23.372,23
11	Рад камионета	час	14	2.223,90	31.134,60
12	Рад "топа" за чишћење	час	0	701,59	0,00
13	Рад чистилице	час	0	4.488,27	0,00
14	Приправност ТТР трактора	час	14	189,71	2.655,94
15	Приправност утоваривача	час	6	279,71	1.678,26
16	Приправност камиона	час	7	400,67	2.804,69
17	Приправност камионета	час	7	266,85	1.867,95
18	Приправност "топа" за чишћење	час	0	84,19	0,00
19	Утрошак индустријске соли	тона	6	10.444,50	62.667,00
20	Утрошак каменог агрегата 2-4мм	тона	2	6.034,60	12.069,20
21	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	0	91.540,00	0,00

УКУПНО 909.124,44

ПДВ 10% 90.912,44

СВЕГА 1.000.036,88

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

у Зрењанину, 24.11.2020.

директор:
Зоран Протић



ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА за 2021.год.

ред.б р.	опис радова	јед. мере	планирано месечно	број месеци у календарској години	укупно планирано у календарској години	јединична цена	укупна вредност
1	Хватање паса и мачака луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији Града Зрењанина	ком	127	12	1524	966,37	1.472.747,88
2	Еутаназија	ком	10	12	120	550,00	66.000,00
3	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	по кг	1808	12	21696	21,00	455.616,00
4	Вакцинација	по рачуну ком	12	12	144	750,00	108.000,00
5	Чиповање	по рачуну ком	20	12	240	750,00	180.000,00
6	Стерилизација	по рачуну ком	10	12	120	3.400,00	408.000,00
7	Кастрација	по рачуну ком	15	12	180	2.950,00	531.000,00
8	Храна за псе и мачке	по рачуну кг	1200	12	14400	130,00	1.872.000,00
9	Лакша лечење паса	по рачуну ком	30	12	360	500,00	180.000,00
10	Тежа лечење паса	по рачуну ком	150	12	1800	500,00	900.000,00
11	Покупљења уинулих ситних животиња	ком					267.607,00
13	Рад радника у прихватишту(одржавање хигијене,хранење,дежурство...)	час	1290	12	15480	363,14	5.621.407,20
14	Дезинфекција објекта	по рачуну третман	1	4	4	3.100,00	12.400,00
15	Дезинсекција објекта	по рачуну третман	1	4	4	3.200,00	12.800,00
16	Дератизација објекта	по рачуну третман	1	4	4	3.300,00	13.200,00

укупно: 12.100.778,08

ПДВ 20% 2.420.155,62

свега 14.520.933,70

саставила:
Славица Ћировићу Зрењанину
24.11.2020.директор:
Зоран Протић

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА
У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА за 2021.год.**

р.бр.	насељено место	јед. мере	број радних сати	број месеци	цена радног сата	вредност
1	Лазерево	час	352	12	363,14	1.533.903,36
2	Лукићево	час	176	12	363,14	766.951,68
3	Меленци	час	176	12	363,14	766.951,68
4	Елемир	час	176	12	363,14	766.951,68
5	Стајићево	час	176	12	363,14	766.951,68
6	Михајлово	час	176	12	363,14	766.951,68
7	Фаркаждин	час	176	12	363,14	766.951,68
8	Книћанин	час	352	12	363,14	1.533.903,36
9	Клек	час	352	12	363,14	1.533.903,36
10	Јанков мост	час	176	12	363,14	766.951,68
11	Бело блато	час	176	12	363,14	766.951,68
12	Ечка	час	176	12	363,14	766.951,68
13	Банатски Деспотовац	час	176	12	363,14	766.951,68
14	Перлез	час	176	12	363,14	766.951,68

за радове 13.038.178,56

ПДВ 10% 1.303.817,86

УКУПНО 14.341.996,42

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

у Зрењанину, 24.11.2020.



директор:
Зоран Протић

РЕДНИ БРОЈ	УСЛУГЕ ИЗНОШЕЊА И ДЕПОНОВАЊА СМЕЋА	ЦЕНА БЕЗ ПДВ- а
I	ГРАЂАНИ, УСТАНОВЕ И ПРИВРЕДА (дин/м²)	
1.	ИНДИВИДУАЛНА СТАМБЕНА ИЗГРАДЊА	6.07
2.	КУЋНИ САВЕТИ	7.20
3.	НАСЕЉЕНА МЕСТА	6.52
4.	УСТАНОВЕ	5.29
5.	ПРИВРЕДА	7.21
II	ПАУШАЛ ПО КАТЕГОРИЈАМА	
1.	I КАТЕГОРИЈА	479.98
2.	II КАТЕГОРИЈА	710.83
3.	III КАТЕГОРИЈА	1,533.66

ЦЕНОВНИК ЧИСТОЋЕ			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД АУТОСМЕЂАРА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	4,515.00
2.	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5м³ СА ОДНОШЕЊЕМ НА ДАН-ФИЗИЧКА ЛИЦА (ЈЕДНО ПРАЖЊЕЊЕ)	kom	2,000.00
3.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ПРЕДУЗЕЋА И УСТАНОВА	m³	860.00
4.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ДОМАЋИНСТВА	m³	580.00
5.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 5м³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4,488.18
6.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 1,1м³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	1,392.73
7.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ИЗ КОТЛАРНИЦЕ 5м³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ	КОМ	12,495.00
8.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ СА ФИЛТРАТА 5м³	КОМ	15,320.00
9.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ЗА БЕЉЕЊЕ 5м³	КОМ	15,320.00
10.	МЕСЕЧНО ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5м³-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4,900.00
11.	ОДЛАГАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА-ПРАВНА ЛИЦА	m³	732.00
12.	ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ ОТПАДА НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	Kg	7.00
13.	ОДЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА (ШУТА) НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	m³	250.00
14.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ФЕКАЛКА	h	5,160.00
15.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ВОМА	h	5,268.00
16.	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	3,010.00
17.	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90.00
18.	УСЛГА ИЗДАВАЊА УСЛОВА ЗА ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ ДОБИЈАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ	km	1,304.70
19.	ЧИШЋЕЊЕ УЛАЗА	m²	5.49
20.	УСЛУЖНО МЕРЕЊЕ НА ДЕПОНИЈИ	КОМ	416.67

ЦЕНОВНИК ПОГРЕБНЕ СЛУЖБЕ			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ПРИПРЕМАЊЕ ПРОСТОРА ЗА САХРАЊИВАЊЕ		
1.1	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦА И РАЗМЕШТАЊЕ САНДУКА - ВАН ЧИНА САХРАНЕ	kom	1,629.35
1.2	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА - ПО САТУ	h	494.44
1.3	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ГРОБНИЦЕ ПО ЛЕЖАЈУ	kom	1,085.46
1.4	КРЕЧЕЊЕ ГРОБНИЦЕ	kom	899.03
2.	ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ СТАЗА		
2.1	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ГРОБНИЦИ	kom	2,258.60
2.2	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ПОДЗЕМНУ ГРОБНИЦУ	kom	5,983.43
2.3	НАКНАДА ЗА САХРАНУ ВАН РАДНОГ ВРЕМЕНА-ПО САТУ	kom	3,016.48
2.4	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ	šir	909.78
3.	УРЕЂЕЊЕ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ		
3.1	КОРИШЋЕЊЕ ХЛАДЊАЧЕ НА ПАТОЛОГИЈИ 24h (СА ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ)	kom	680.00
3.2	КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦЕ ПРЕДУЗЕЋА-ПРИВРЕМЕНИ СМЕШТАЈ ЗА ГОДИНУ ДАНА	kom	3,885.56
3.3	УПОТРЕБА КАПЕЛЕ ЗА ЈЕДАН ДАН	dan	605.83
4.	ОДРЖАВАЊЕ ГРОВОВА		
4.1	УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ-ОБЛИКОВАЊЕ ХУМКЕ	kom	1,214.07
4.2	УКЛАЊАЊЕ ВЕНАЦА И ЦВЕТА ДО 40 ДАНА	kom	1,038.43
4.3	УРЕЂЕЊЕ ХУМКЕ У ТОКУ ПРВЕ ГОДИНЕ	kom	1,149.72
4.4	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНИЦЕ И ГРОБНОГ МЕСТА СА ПЛОЧОМ	kom	2,581.35
4.5	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА БЕЗ ПЛОЧЕ	kom	3,911.14
4.6	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНИЦЕ И ГРОБНОГ МЕСТА БЕЗ ПЛОЧЕ ЗА ВИШЕ ГРОБНИХ МЕСТА	kom	6,559.19
4.7	УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА ПОСЛЕ ГОДИНУ ДАНА	kom	927.22
5.	ПРЕВОЗ УМРЛИХ		
5.1	ПРЕВОЗ У ЛОКАЛУ	h	909.09
5.2	ПРЕВОЗ ВАН ЛОКАЛА-ПО КМ	km	111.11
5.3	ПРЕВОЗ У ИНОСТРАНСТВУ	km	88.10
5.4	ПРЕВОЗ РАДНИКА ПО КМ	km	111.11
5.5	ЗАДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА ПО САТУ	km	950.00
6	УКОП		
6.1	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЂЕ ОД 06-22h	kom	2,141.20
6.2	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЂЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 06-22h	kom	5,225.69
6.3	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЂЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 22-06h	kom	6,967.59
6.4	ПРЕУЗИМАЊЕ И ПРЕНОС ПОКОЈНИКА СА СПРАТА У ЗГРАДИ ДО ВОЗИЛА	kom	2,105.37
6.5	САКУПЉАЊЕ И ПОКОП ПОСМРТНИХ ОСТАКА-ПО ПОКОЈНИКУ	kom	1,347.50
6.6	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА СВЛАЧЕЊЕ У КУЋИ	kom	925.93
6.7	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА ПОСЛЕ ИЗВРШЕНЕ ОБДУКЦИЈЕ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,777.78
6.8	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,314.82
6.9	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-СВЛАЧЕЊЕ	kom	925.93
6.10	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У КУЋИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,777.78
6.11	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ОДРАСЛА ОСОБА	kom	2,114.26
6.12	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ДЕТЕ	kom	1,706.02
6.13	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 06-22h	kom	2,111.48
6.14	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 22-06h	kom	2,777.78
6.15	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У РЕДОВНО РАДНО ВРЕМЕ	kom	626.85
6.16	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У ЗАКАЗАНО ВРЕМЕ	kom	865.37
6.17	ИДЕНТИФИКОВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	407.96
6.18	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	2,792.86
6.19	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ПЛОЧЕ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1,396.43
6.20	ДЕМОНТАЖА СПОМЕНИКА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1,811.57
6.21	РАЗБИЈАЊЕ ОКВИРА ПО ЈЕДНОЈ СТРАНИ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	939.54
6.22	РАЗБИЈАЊЕ ПЛОЧЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО	kom	1,440.28
6.23	РАЗБИЈАЊЕ И ОДВОЗ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	3,029.49
6.24	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА	kom	2,116.98
6.25	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	1,079.13
6.26	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	3,760.65
6.27	ПРИХВАТ И САХРАНА УРНЕ	kom	2,695.00
6.28	УСЛУГЕ УКОПА ПАТОАНАТОМСКОГ ОТПАДА	kg	250.00
6.29	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ	kom	4,629.63
6.30	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ-ДЕТЕ	kom	2,777.78
6.31	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	709.87
6.32	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	362.39
6.33	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	1,885.28
6.34	ПУЊЕЊЕ ОКВИРА ЗЕМЉОМ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО	kom	1,590.70
6.35	ПУЊЕЊЕ ОКВИРА ЗЕМЉОМ ЗА ДВА ГРОБНА МЕСТА	kom	2,856.05
6.36	РОМСКА САХРАНА	kom	4,970.00
7.	СПРОВОЂЕЊЕ ЦЕРЕМОНИЈАЛА САХРАНЕ		
7.1	ПОГРЕБНИ СПРОВОД	kom	433.21

8.	ЕКСХУМАЦИЈА ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА		
8.1	ЕКСХУМАЦИЈА ПРЕ ИСТЕКА 10 ГОДИНА	kom	23,945.97
8.2	ЕКСХУМАЦИЈА ПО ИСТЕКУ 10 ГОДИНА	kom	11,972.98
8.3	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-ПОСТОЈЕЋИ САНДУК	kom	482.13
8.4	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-НОВИ САНДУК	kom	813.43
8.5	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ ВАН ГРОБЉА-У ГРАДУ	kom	1,146.02
9.	ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДА, РЕШЕЊА, ДОЗВОЛА ЗА РАД У ОКВИРУ ГРОБАЉА		
9.1	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОКВИРА-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	271.50
9.2	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАЗЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	244.83
9.3	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ ИЗНАД ИЗГРАЂЕНОГ ОКВИРА	kom	719.92
9.4	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ НА ПОСТОЈЕЋИ СПОМЕНИК	kom	849.00
9.5	ДОЗВОЛА ЗА ЗИДАЊЕ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	963.58
9.6	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ОКВИРА	kom	719.92
9.7	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ПЛОЧЕ	kom	719.92
9.8	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ СПОМЕНИКА	kom	849.00
9.9	ДОЗВОЛА ЗА АДАПТАЦИЈУ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	487.28
9.10	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКЕ НА ОКВИРУ	kom	536.33
9.11	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКУ СПОМЕНИКА	kom	407.25
9.12	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ СЛИКЕ	kom	407.25
9.13	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ СЛОВА-ПО ЈЕДНОМ СЛОВУ	kom	12.25
9.14	НАТПИС НА ТРАЦИ ПО РЕЧИ	kom	9.50
9.15	ИЗДАВАЊЕ ПРЕПИСА РАЧУНА, ПОТВРДА О САХРАЊИВАЊУ, ПОТВРДА О КОРИШЋЕЊУ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	111.07
9.16	ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА КОД ПРОМЕНЕ КОРИСНИКА ГРОБНОГ МЕСТА	kom	335.06
9.17	ДОЗВОЛА ЗА МОНТАЖУ СПОМЕНИКА	kom	849.00
9.18	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДЊЕ ГРЕДЕ	kom	514.61
9.19	ДОЗВОЛА ЗА СИТНЕ ПОПРАВКЕ НА ГРОБНОМ МЕСТУ	kom	514.61
9.20	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТАЖУ БЕТОНСКЕ СТАЗЕ ПО ГРОБНОМ МЕСТУ	kom	514.61
9.21	ДОЗВОЛА ЗА ОБЛАГАЊЕ ГРОБНИЦЕ ИЛИ ГРОБНОГ МЕСТА МЕРМЕРНИМ ПЛОЧАМА	kom	1,000.00
9.22	ПАРТЕ ЦРНО БЕЛЕ БЕЗ СЛИКЕ	kom	50.00
9.23	ПАРТЕ ЦРНОБЕЛЕ СА СЛИКОМ	kom	66.67
9.24	ПАРТЕ У БОЈИ СА СЛИКОМ	kom	83.33
9.25	КОРИШЋЕЊЕ ПУМПИ ЗА ВОДУ ПО САТУ	kom	1,085.00
9.26	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ РАЗГЛАСА НА САТ	kom	1,680.00
10.	РАДНИ САТ		
10.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650.00
10.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	621.93
10.3	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810.00
10.4	РАДНИ САТ ВСС РАДНИКА	h	785.64
11.	РЕЗЕРВАЦИЈЕ		
11.1	РЕЗЕРВАЦИЈЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО-НОВО ГРОБЉЕ	kom	9,917.20
11.2	РЕЗЕРВАЦИЈА ЗА ДВА ГРОБНА МЕСТА-НОВО ГРОБЉЕ	kom	15,769.10

ЦЕНОВНИК ГРОБНИЦА И СТАЗА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ГРОБНИЦЕ		
1.1	ГРОБНИЦЕ - 2 ЛЕЖАЈА	kom	187,774.00
1.2	ГРОБНИЦЕ - 3 ЛЕЖАЈА	kom	213,631.50
1.3	ГРОБНИЦЕ - 4 ЛЕЖАЈА	kom	250,598.00
1.4	ГРОБНИЦЕ - 6 ЛЕЖАЈА	kom	294,409.00
2.	СТАЗЕ		
2.1	СТАЗА 1	kom	17,123.33
2.2	СТАЗА 2	kom	22,616.50

НАПОМЕНА: Цене гробница и стаза подложне променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

ЦЕНОВНИК ХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
1.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	m³	1,850.00
1.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	m³	360.00
1.3	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m	10.00
2.	РАДНЕ МАШИНЕ		
2.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	3,800.00
2.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	2,903.00
2.3	РАД РОВОКОПАЧА-СКИП	h	2,700.00
2.4	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	1,000.00
2.5	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1,500.00
2.6	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ-ПЕРАЧИЦЕ	h	3,800.00
2.7	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ ПЕРАЧИЦЕ НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	4,085.00
2.8	РАД АУТОПОДИЗАЧА	h	3,010.00
4.	РАДНИ САТ		
4.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650.00
4.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	670.00
4.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	730.00
4.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810.00
5.	ТРАНСПОРТ		
5.1	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90.00

ЦЕНОВНИК ЗООХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	КОМ	1,200.00
1.2	ИЗЛАЗАК И РАД ЕКИПЕ	КОМ	1,200.00
1.3	КАРАНТИН ДАН, СМЕШТАЈ	КОМ	250.00
1.4	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ВОЗИЛА	КОМ	254.20
1.5	РАД ВОЗИЛА СА РАДНИКОМ НА САТ	h	2,903.00
1.6	ТРАНСПОРТ ПО КМ (ДИСАТО)	КМ	80.00
1.7	ТРАНСПОРТ ПО КМ (АУТОПОДИЗАЧ)	КМ	90.00
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	Kg	21.00
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	КОМ	250.00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА-У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДОБРОБИТИ ЖИВОТИЊА	КОМ	550.00
3.3	КАСТРАЦИЈА	КОМ	2,950.00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	КОМ	150.00
3.5	УСЛУГЕ ВЕТЕРИНАРА ПРИЛОКОМ УДОМЉАВАЊА (ВАКЦИНАЦИЈА+ЧИПОВАЊЕ)	КОМ	1,450.00
3.6	ПРЕУЗИМАЊЕ У АЗИЛ СТАРОГ, БОЛЕСНОГ ИЛИ АГРЕСИВНОГ ПСА НА ЗАХТЕВ ВЛАСНИКА	КОМ	700.00
3.7	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	КОМ	3,400.00
3.8	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	КОМ	750.00
3.9	ВАКЦИНАЦИЈА	КОМ	750.00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	КОМ	550.00
3.11	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	КОМ	500.00
3.12	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	КОМ	500.00

НАПОМЕНА: Услуге предаје анималног отпада и ветеринарске услуге подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

ЦЕНОВНИК ЗЕЛЕНИЛА ЗА ТРЕЋА ЛИЦА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	АНКЕРОВАЊЕ		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	100.00
2.	АШОВЉЕЊЕ		
2.1	АШОВЉЕЊЕ	m ²	80.00
3.	ГРАБУЉАЊЕ		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m ²	12.50
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m ²	1.00
4.	САДЊА		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	30.00
4.2	САДЊА ЖИВЊЕ ОГРАДЕ	m	105.00
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	5.00
4.4	САДЊА РУЖА	kom	22.00
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	60.00
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	7.00
5.	КОШЕЊЕ		
5.1	КОШЕЊЕ КОРОВА РУЧНО	m ²	8.60
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m ²	3.00
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m ²	3.60
6.	СЕЧА		
6.1	ПОРИДАЗЕЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	220.00
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	580.00
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	880.00
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 15 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	530.00
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 45 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	1,300.00
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	2,800.00
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	4,000.00
7.	КОПАЊЕ РУПА		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	60.00
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	90.00
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	150.00
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	160.00
8.	ЗАЛИВАЊЕ		
8.1	ОДРЖАВАЊЕ И ЗАЛИВАЊЕ ЦВЕЋА	h	400.00
8.3	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА ЦИСТЕРНОМ	kom	100.00
8.4	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	4.50
8.5	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m ²	1.80
8.6	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ИЗ ЦИСТЕРНЕ	m ²	17.00
9.	ОКОПАВАЊЕ		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m ²	20.00
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	25.00
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m ²	10.00
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	30.00
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	30.00
10.	ОРЕЗИВАЊЕ		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	35.00
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	22.00
11.	ВАЂЕЊЕ		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО Ø 40	kom	1,500.00
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО Ø 40	kom	3,150.00
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	110.00
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	180.00
11.6	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	6.00
11.7	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	80.00

12.	ЗАШТИТА		
12.1	СУЗБИЈАЊЕ КОРОВА И ШИБЉА	m ²	5.00
12.2	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЋНИМ АТОМИЗЕРОМ	m ²	26.01
13.	КУЛТИВИРАЊЕ		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ	m ²	4.00
14.	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ		
14.1	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 15cm	m ²	300.00
14.2	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 25cm	m ²	400.00
14.3	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 40cm	m ²	500.00
14.4	ОДНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ (ТУРА)	tura	5,300.00
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	tura	4,900.00
14.7	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОРОВА	tura	5,300.00
15.	ПОДМЛАЂИВАЊЕ		
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	110.00
16.	СЕТВА		
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА	m ²	17.00
17.	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ		
17.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА	kom	10.00
18.	ЛЕЈЕ		
18.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ	m ²	90.00
18.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m ²	50.00
19.	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА		
19.1	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА ЗА САДЊУ	h	1,000.00
20.	ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА		
20.1	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 15cm	m ²	700.00
20.2	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 25cm	m ²	800.00
20.3	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 40cm	m ²	900.00
21.	ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ		
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ + ЦЕНА БУСЕНА	m ²	208.47
22.	РАДНИ САТ		
22.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650.00
22.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	670.00
22.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	730.00
22.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810.00
23.	РАДНЕ МАШИНЕ		
23.1	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА (ЦИСТЕРН) НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	4,085.00
23.2	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,010.00
23.3	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	1,570.00
23.4	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,903.00
23.5	РАД КАМИОНА RIVAL	h	1,935.00
23.6	РАД КОСАЧИЦЕ	h	880.00
23.7	РАД КУЛТИВАТОРА	h	950.00
23.8	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	900.00
23.9	РАД РОВОКОПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,700.00
23.10	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,500.00
23.11	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,000.00
23.12	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	2,020.00
23.13	РАД ТРИМЕРА	h	850.00
25.	ТРАНСПОРТ		
25.1	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90.00

НАПОМЕНА: Услуга рада хидрауличне корпе подложна је промени због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

Ценовник за одржавање јавно-зелених површина на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	АНКЕРОВАЊЕ		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	104.54
2.	АШОВЉЕЊЕ		
2.1	АШОВЉЕЊЕ ШИБЉА	m ²	43.88
2.2	АШОВЉЕЊЕ РУЖА	m ²	43.88
2.3	АШОВЉЕЊЕ РОНДЕЛА	m ²	36.97
3.	ГРАБУЉАЊЕ		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m ²	12.15
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m ²	0.67
4.	САДЊА		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	31.85
4.2	САДЊА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	55.76
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	3.35
4.4	САДЊА РУЖА	kom	20.91
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	55.76
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	4.19
4.7	САДЊА ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	kom	4.19
5.	КОШЕЊЕ		
5.1	КОШЕЊЕ КОВОРА РУЧНО	m ²	8.36
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m ²	2.06
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m ²	3.18
5.4	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ ВИСИНЕ ИЗНАД 20 cm	m ²	5.84
6.	СЕЧА		
6.1	ПОДИЗАЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	169.39
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	448.95
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	508.17
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 15 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	316.01
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 45 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	1,090.02
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	2,032.68
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ПРЕКО Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	3,369.32
7.	КОПАЊЕ		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	43.88
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	65.82
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	121.05
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	75.68
7.5	КОПАЊЕ ЈАРКА ЗА САДЊУ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	111.51
8.	ЗАЛИВАЊЕ		
8.1	ЗАЛИВАЊЕ ШИБЉА	m ²	16.74
8.2	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА	kom	83.73
8.3	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА И РУЖА	m ²	4.19
8.4	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m ²	1.67
9.	ОКОПАВАЊЕ		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m ²	13.04
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	23.90
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m ²	8.36
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	20.91
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	19.29
10.	ОРЕЗИВАЊЕ		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	28.56
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	16.73
11.	ВАЂЕЊЕ		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО Ø 40	kom	1,193.71
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО Ø 40	kom	2,984.27
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	109.75
11.4	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	m ²	161.37
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	139.38
11.6	ВАЂЕЊЕ ПРЕРАСЛЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	175.70
11.7	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	3.73
11.8	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	66.90
11.9	ВАЂЕЊЕ СУВИХ САДНИЦА	kom	44.37
12.	ЗАШТИТА		
12.1	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	h	363.14
12.2	ЗАШТИТА ШИБЉА (ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m ²	5.19
12.3	ЗАШТИТА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	5.19
12.4	ЗАШТИТА РУЖА И ВИШЕГОДИШЊЕГ ЦВЕЋА (ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m ²	3.39
12.5	ЗАШТИТА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА, ЖАРДИЊЕРА, ЦВЕТНИХ СТУБОВА И КАНДЕЛАБЕРА	m ²	2.15
12.6	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ	m ²	26.01

13.	КУЛТИВИРАЊЕ		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ	m ²	1.80
14.	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ		
14.1	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА СА РУЧНИМ ОДНОШЕЊЕМ	m ²	1.74
14.2	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА ИЗ ПАРКОВА И ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	h	4,105.59
14.3	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ КОРОВА	m ²	2.93
14.4	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	tura	4,528.85
14.5	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ЛИШЋА	tura	5,736.06
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОРОВА	tura	4,863.66
15.	ПОДМЛАЂИВАЊЕ		
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА	kom	47.79
15.2	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	111.51
15.3	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	111.51
16.	СЕТВА		
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА	m ²	16.73
17.	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА		
17.1	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА	kom	10.46
18.	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ		
18.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА	kom	8.36
19.	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА		
19.1	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	h	550.20
20.	ЛЕЈЕ		
20.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ	m ²	83.63
20.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m ²	47.79
21.	ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ		
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ	m ²	233.42
22.	РАДНИ САТ		
22.1	РАД НК РАДНИКА	h	363.14
22.2	РАД ПК РАДНИКА	h	418.14
22.3	РАД ССС РАДНИКА	h	660.25
22.4	РАД КВ РАДНИКА	h	550.20
22.5	РАД ВКВ РАДНИКА	h	594.22
22.6	РАД ВСС РАДНИКА	h	880.31
23.	РАДНЕ МАШИНЕ		
23.1	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ (ЗА ЗАЛИВАЊЕ)	h	5,016.93
23.2	РАД ТРАКТОРСКОГ АТОМИЗЕРА	h	6,392.03
23.3	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,370.26
23.4	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	1,389.05
23.5	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,379.31
23.6	РАД КАМИОНЕТА	h	2,463.85
23.7	РАД КОСАЧИЦЕ	h	644.82
23.8	РАД КУЛТИВАТОРА	h	734.97
23.9	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	668.90
23.10	РАД РОВОКОПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,330.91
23.11	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,705.57
23.12	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,101.65
23.13	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	2,093.76
23.14	РАД ТРИМЕРА	h	626.28
24.	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ		
24.1	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	ком	34.20
24.2	ЛУКОВИЦЕ	ком	34.20
24.3	КАНЕ	ком	156.75
24.4	МУШКАТЛЕ	ком	78.40
24.5	САДНИЦЕ ШИБЉА	ком	483.79
24.6	САДНИЦЕ ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА	ком	1,128.60
24.7	ВЕРТИКАЛНО ЗЕЛЕНИЛО	ком	193.53
24.8	СУПСТРАТ	м3	8,855.94
24.9	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	час	363.14
24.10	ПЕРЕНЕ	ком	150.00
24.11	БИЉНИ СВЕТ	ком	39,636.63
24.12	МАЛЧ	цак	550.00
24.13	ТЕПИХ ТРАВА	м2	330.00
24.14	САДНИЦЕ РУЖА	ком	150.00

НАПОМЕНА: Цене инвестиционог одржавања и рада хидрауличне корпе подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

Ценовник за одржавање чистоће на јавним површинама на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	ЧИШЋЕЊЕ		
1.1	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, зелене површине, пражњење корпи за отпатке)	m ²	0.26
1.2	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, пражњење корпи за отпатке)	m ²	0.23
2.	ПРАЊЕ		
2.1	РУЧНО ПРАЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m ²	2.85
2.2	РУЧНО ПРАЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m ²	1.71
3.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
3.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА РУЧНО	m ³	2,052.78
3.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА РУЧНО	h	4,105.59
3.3	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА МАШИНСКИ	m ³	408.99
3.4	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА МАШИНСКИ	h	9,815.81
3.5	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА (уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака)	m	8.86
3.6	ХЕМИЈСКО УКЛАЊАЊЕ ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m ²	5.48
4.	РАДНЕ МАШИНЕ		
4.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	4,488.27
4.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	3,379.31
4.3	РАД КАМИОНЕТА	h	2,463.85
4.4	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ЦРПЉЕЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ (VOMA)	h	4,380.54
4.5	РАД АУТОСМЕЂАРА	h	4,805.12
4.6	РАД МИНИ ЧИСТИЛИЦЕ	h	2,306.14
4.7	РАД УТОВАРИВАЧА РОВОКОПАЧА - СКИП	h	2,330.91
4.8	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	1,101.65
4.9	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1,705.57
4.10	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ - ПЕРАЧИЦЕ	h	5,016.93
4.11	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДНОШЕЊУ КОНТЕЈНЕРА	h	3,733.40
5.	РАДНИ САТ		
5.1	РАД НК РАДНИКА	h	363.14
5.2	РАД КВ РАДНИКА	h	550.20
5.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	594.22
5.4	РАД ВСС РАДНИКА	h	880.31

Ценовник зоохигијене на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	РАД НА ТЕРЕНУ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	kom	966.37
1.2	РАД НК РАДНИКА У ПРИХВАТИЛИШТУ	час	363.14
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	kg	21.00
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	kom	250.00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА (у складу са законом о добробити животиња)	kom	550.00
3.3	КАСТРАЦИЈА	kom	2,950.00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	kom	150.00
3.5	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	kom	3,400.00
3.6	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	kom	750.00
3.7	ВАКЦИНАЦИЈА	kom	750.00
3.8	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	kom	550.00
3.9	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	kom	500.00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	kom	500.00
3.11	ДЕЗИНФЕКЦИЈА	kom	3,100.00
3.12	ДЕЗИНСЕКЦИЈА	kom	3,200.00
3.13	ДЕРАТИЗАЦИЈА	kom	3,300.00

НАПОМЕНА: Услуге предаје анималног отпада и ветеринарске услуге подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

Ценовник зимске службе на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	РАД РАДНИКА И ДЕЖУРСТВА		
1.1	РАД НК РАДНИКА		
1.2	РАД КВ РАДНИКА	h	363.14
1.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	550.20
1.4	РАД ССС РАДНИКА	h	594.22
1.5	РАД ВСС РАДНИКА	h	660.25
2.	ПРИПРАВНОСТ РАДНИКА		
2.1	ПРИПРАВНОСТ НК РАДНИКА		
2.2	ПРИПРАВНОСТ КВ РАДНИКА	h	72.63
3.	РАД МАШИНА		
3.1	РАД ТРАКТОРА ТТР СА ПОСИПАЧЕМ	h	1,580.94
3.2	РАД УТОВАРИВАЧА	h	2,330.91
3.3	РАД КАМИОНА КИПЕР	h	3,338.89
3.4	РАД КАМИОНЕТА	h	2,223.90
3.5	РАД "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	701.59
3.6	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	4,488.27
4.	ПРИПРАВНОСТ МАШИНА		
4.1	ПРИПРАВНОСТ ТТР ТРАКТОРА	h	189.71
4.2	ПРИПРАВНОСТ УТОВАРИВАЧА	h	279.71
4.3	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНА	h	400.67
4.4	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНЕТА	h	266.85
4.5	ПРИПРАВНОСТ "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	84.19
5.	ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА		
5.1	УТРОШАК ИНДУСТРИЈСКЕ СОЛИ	t	10,444.50
5.2	УТРОШАК КАМЕНОГ АГРЕГАТА 2-4mm	t	6,034.60
5.3	УТРОШАК СОЛИ КАЛЦИЈУМ ХЛОРИДА	t	91,540.00

НАПОМЕНА: Цене инвестиционих улагања подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.