

На основу члана 30. став 1. тачка 23. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 20.12.2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

01-1052/11	
Датум	Место
26 DEC 2018	Зрењанин

1. ПРИХВАТА СЕ Одлука о усвајању Програма пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2019. годину - који је усвојио Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 30.11.2018. године под бројем: 01-25/22-3.

2. У складу са тачком 1. Закључка прихвата се Ценовник услуга ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин који је саставни део Програма пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2019. годину.

3. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-116-43/18-I
Дана: 20.12.2018. године
ЗРЕЊАНИН

За тачност и исправку
СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Мркић



ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Оливер Митровић, с.р.

Јавно комунално предузеће
„ Чистоћа и Зеленило “
Број: 01-25/22-3
Датум: 30.11.2018.год.
Зрењанин

ГРАДСКА УПРАВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ПОСЛОМ	
ОДЕЉ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ	
03 DEC 2018	
Пријем:	
Орган:	

На основу члана 37., 38. и 39. Статута ЈКП „ Чистоћа и Зеленило “ Зрењанин број: 01-473/1 од 05.09.2016.год., Надзорни одбор предузећа је на својој седници одржаној дана 30.11.2018.год., донео

ОДЛУКА

Усваја се Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2019.годину, број 01-996/1 од 30.11.2018.године.



Датум: 30.11.2018.
Број: 01-996/1

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2019. ГОДИНУ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин
Седиште: Зрењанин, Београдска 17
Претежна делатност: 3811, комунална
Матични број: 08049653
ПИБ: 101165643
ЛБЕК: 81393
Надлежно министарство: Министарство привреде
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина града Зрењанина

[Зрењанин, 30.11.2018.]

САДРЖАЈ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1.Статус, правна форма и делатност јавног предузећа.....	3
1.2.Мисија и визија.....	3
1.3.Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта.....	4
1.4.Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	4
1.5.Организациона шема предузећа	5
1.6.Управљачка структура предузећа	5
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ	8
2.1. Процењени физички обим активности у 2018. години	8
2.2.Спроведене активности у области кооперативног управљања.....	13
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019.ГОДИНУ	15
3.1. Циљеви јавног предузећа за 2019.годину.....	15
3.2. Планирани физички обим активности за 2019.годину.....	15
3.3. Управљање ризицима.....	29
3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења кооперативног управљања	30
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА.....	32
4.1.Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2018. и 2019. годину	32
4.2.Цене	39
5.КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ	42
5.1.Планирани начин расподеле добити.....	42
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	42
7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	45
8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	48
9. ИНВЕСТИЦИЈЕ	49
10. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	52

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је основано 31.12.1989. године (седиште је у Београдској 17), на бази „Одлуке о организовању комуналне радне организације Зрењанин у јавна предузећа“ донете од стране Скупштине општине Зрењанин, као јавно предузеће. Облик правне својине је државна својина. Предузеће је регистровано у Регистру привредних субјеката, при Агенцији за привредне регистре, под бројем 08049653.

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ је јавно предузеће чији је правни облик дефинисан у Закону о привредним друштвима и Закону о јавним предузећима. Предузеће је организовано као јединствено и као такво наступа у правном промету.

Основна делатност предузећа је одстрањивање отпадака и смећа, санитарне и сличне активности, сакупљање смећа, одстрањивање, одлагање, обрада отпадака, уклањање отпадних вода, погребне и пратеће активности, чишћење објеката, уређивање и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина. Поред ових послова предузеће обавља и друге послове који су уписани у судски регистар.

Поред наведене основне делатности Друштво обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25) и продајом цвећа (две цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2 и Београдска 66).

1.2. Мисија и визија

Мисија

Предмет пословања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин чине комуналне делатности које су Законом о комуналним делатностима опредељене као делатности од општег интереса. Као такве, оне су незаменљив услов живота и рада грађана и других субјеката на подручју града Зрењанина.

Пре свих, то је делатност одржавања чистоће, тј. сакупљање смећа и других отпадака из стамбених, пословних и других објеката, њихово одвожење и одлагање, уклањање смећа и отпада са јавних површина, одржавање чистоће јавно прометних површина, прање улица, одржавање јавно зелених површина и одржавање гробаља које предузеће обавља у складу са градском Одлуком о одржавању комуналне хигијене.

Визија

Визија предузећа је да постане и остане препознатљив фактор у локалном оквиру због своје делатности која је од општег интереса. Наше услуге треба да задовоље потребе грађана, привреде, установа и локалне самоуправе, а ЈКП „Чистоћа и зеленило“ ће увек остати друштвено одговорно предузеће.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ препознаје дугорочне интересе од општег значаја и чини огромне напоре да уз подршку локалне самоуправе исте реализује. У питању је изградња и опремање рециклажног центра, изградња ветеринарске станице, санирање несанираног дела депоније, пошумљавање простора око депоније, изградња регионалне депоније.

1.3. Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин своје циљеве за пословну 2018. годину сагледава кроз призму:

- 1) стратешких циљевља Предузећа (садржани у Закону о јавним предузећима и Закону о комуналним делатностима, Оснивачком акту, Статуту Предузећа и локалним планом управљања отпадом града Зрењанина)
- 2) оперативних циљева Предузећа (садржани у годишњем програму пословања, плану набавке) на нивоу организационих јединица Предузећа.

Законски оквири који уређују пословање предузећа као и израду Програма пословања су:

- 1) Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр.88/2011 и 104/2016)
- 2) Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016)
- 3) Одлука о одржавању комуналне хигијене („Сл. лист града Зрењанина 28/08,14/10,37/13,11/14,25/14)
- 4) Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр.135/2004, 36/09,72/09,43/11)
- 5) Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр.36/2009 и 88/2010)
- 6) Закон о сахрањивању и гробљима („Сл. гласник РС“, бр.53/93,67/93,48/94,101/05,120/12)
- 7) Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“, бр.91/2005, 30/10, 93/12)
- 8) Закон о добробити животиња („Сл. гласник РС“, бр.41/2009)
- 9) Закон о здрављу биља („Сл. гласник РС“, бр.41/2009)
- 10) Закон о средствима за исхрану биља и оплеменјивача земљишта („Сл. гласник РС“, бр.41/2009)
- 11) Закон о средствима за заштиту биља („Сл. гласник РС“, бр.41/2009)
- 12) Закон о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр.62/2006,65/2008,41/2009)
- 13) Закон о раду („Сл. гласник РС“, бр.24/2005,61/2005,54/2009,32/2013 и 75/2014)
- 14) Посебан колективни уговор за јавна комунална и друга јавна предузећа града Зрењанина („Сл. лист града Зрењанина, бр. 6 од 03.02.2015. године)
- 15) Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012 и 14/2015)
- 16) Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр.62/2013)
- 17) Статут ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин (Број: 01-473/1 од 05.09.2016)
- 18) Рачуноводствене политике (Број: 01-3/3/3 од 26.01.2015. године)
- 19) Правилник о раду (Број: 01-720/1 од 23.12.2016. године)

1.4. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Основне функције ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника комуналних услуга на територији општине Зрењанин.

У том смислу, у наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу:

- да систем управљања отпадом развија у складу са најприхватљивијим опцијама за животну средину

- да развија принцип и план активности управљања отпадом у средњорочном периоду и дугорочно достигне законске захтеве и циљеве националне Стратегије управљања отпадом
- да обезбеди довољно флексибилности у планским решењима за увођење нових технологија за третман отпада због осигурања оптималног коришћења
- подизање јавне свести за будуће акције у спровођењу локалног плана
- управљања отпадом и промовисање активног учешћа свих заинтересованих страна.

1.5. Организациона шема предузећа

Унутрашња организација Предузећа заснива се на економским, пословним и техничко-технолошким карактеристикама процеса рада и уређује се Правилником о систематизацији послова и радних задатака.

У Предузећу су, поред органа пословања, тачније директора, организовани:

- Технички сектор,
- Сектор општих и правних послова,
- Финансијско- рачуноводствени сектор.

У оквиру техничког сектора послују:

- * Служба за управљање отпадом,
- * Служба јавно прометних и зелених површина
- * Зоохигијенска служба,
- * Расадник
- * Погребна служба,
- * Служба одржавања

1.6. Управљачка структура предузећа

Управљање предузећем се одвија кроз следећу управљачку структуру:

- Директор као орган пословања,
- Надзорни одбор као орган управљања.

Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа. Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 11.05.2017. године доноси Решење о именовању директора број: 06-53-42/17-I којим се за директора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин именује Протић Зоран, дипломирани инжењер технологије.

Извршни директори ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин су:

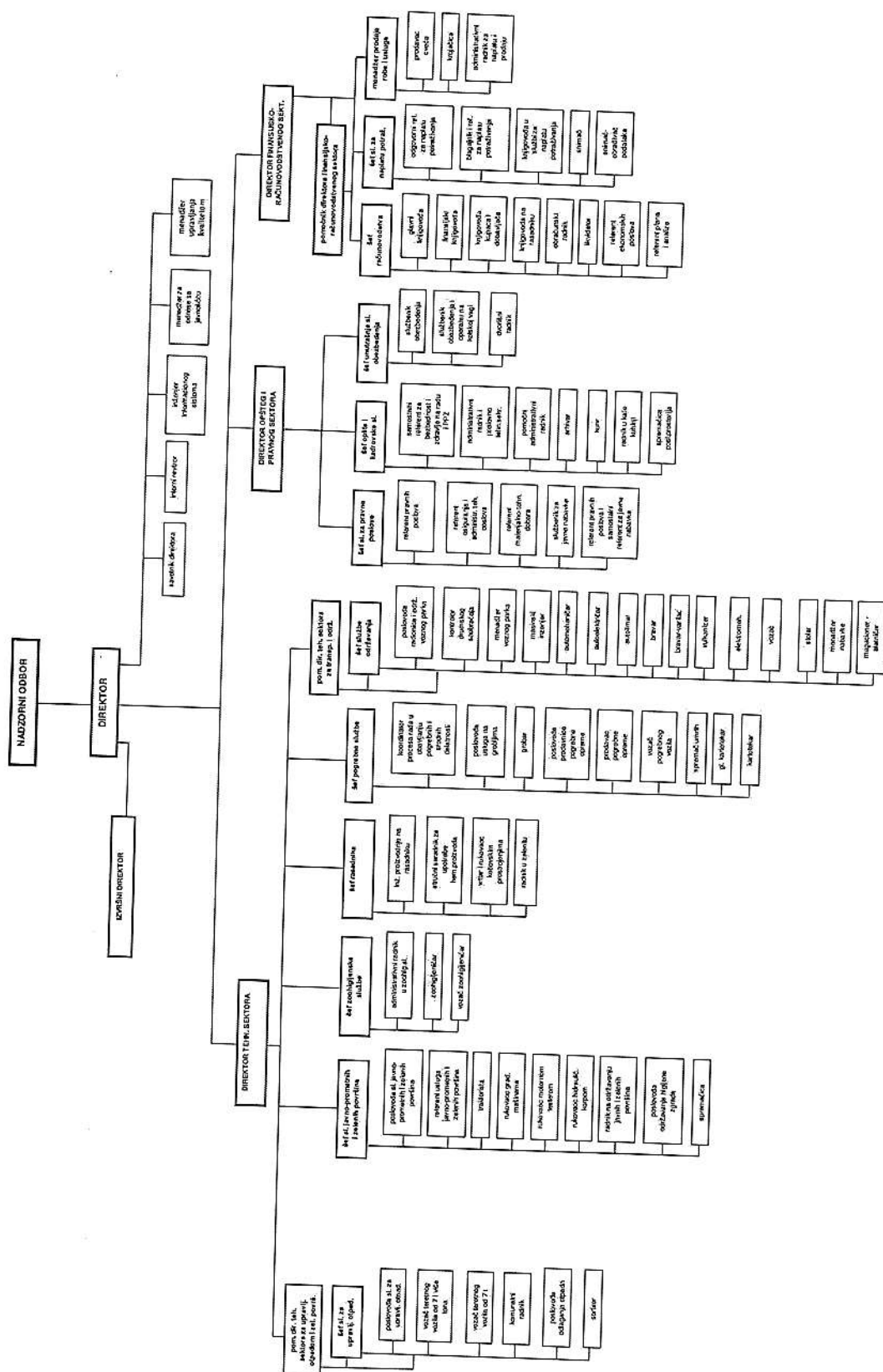
- Горан Фијат, дипл. менаџер
- Горан Старчевић, дипл. инжењер за развој машинске струке

Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин има три члана, председника и два члана. Један члан Надзорног одбора је из реда запослених, а други члан је заједно са Председником Надзорног одбора именован од стране Оснивача.

У саставу Надзорног одбора од 05.07.2017. године су:

1. Председник Надзорног одбора: Предраг Бодирога, дипл.економиста
2. Члан Надзорног одбора: Марко Коњикушић, доктор економских наука
3. Члан Надзорног одбора: Иван Војинов, дипл. економиста

а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 15.06.2018. године донела Решење о именовању председника надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 06-52-89/18-I у којем је именован Драган Гуцев, дипл. инж. за развој.



2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ

2.1. Процењени физички обим активности у 2018. години

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин обавља следеће комуналне делатности:

- изношење и депоновање комуналног отпада, комуналног кабастог отпада и фекалних материја (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање комуналне хигијене јавних површина и површина у општој употреби, чишћење и прање јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина у насељеним местима (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање улица, путева и других јавних површина у зимском периоду (Одлука о одржавању улица, путева и других јавних површина у зимском периоду, „Службени лист општине Зрењанин“, бр. 5/02, 19/04 и 9/05),
- уређивање и одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016),
- делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014)

Поред наведених основних делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то:

- пружање погребних услуга (продавница погребне опреме, Ул. Светосavsка 25)
- продаја цвећа (цвећара „Јасмин“, ул. Светосavsка 2, цвећара „Орхидеја“, ул. Београдска бб и цвећара „Нарцис“, ул. Братства јединства 33А).

Служба изношења и депоновања смећа

Пружање услуга сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, укључујући управљање и одржавање депоније врши се у оквиру Службе изношења и депоновања смећа.

Физички обим пословања ове радне јединице је уређен планом и програмом сакупљања и одвожења, депоновања и третмана отпада. Рад се врши свакодневно са 11 аутомобила који сакупљају отпад из индивидуалних стамбених објеката и стамбених зграда како на територији града тако и из насељених места и путем којих се врши пражњење контејнера запремине 1,1 м³ за потребе привреде.

Наведена услуга се обавља за 39.178 домаћинстава ($3.141.966\text{m}^2$) и 2.300 предузећа и предузетника (815.374m^2) свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

Превоз отпада обавља се и са 4 аутоподизача којима се врши сакупљање и превозиндустријског и кабастог отпада контејнерима запремине 5m^3 .

Служба изношења и депоновања смећа обављала је рад на пражњењу и одржавању чистоће контејнера постављених на јавним површинама, парковима и главним саобраћајницама 365 дана у току 2018. године.

На одржавању, сабијању и депоновању отпада на простору депоније задужена је, свакодневно, радна машина- булдожер.

У току 2018. године спроведене су пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских и насељених месних заједница. Пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења кабастог отпада реализоване су по утврђеном плану и програму, постављањем контејнера запремине 5m^3 у које је одлаган кабаста отпад.

Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 06.04.2018. до 14.05.2018. године и у оквиру ње је постављено и испражњено укупно 150 контејнера са локација утврђених Програмом. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 05.10.2018. до 05.11.2018. године и у оквиру ње је постављено и испражњено укупно 160 контејнера са локација утврђених Програмом.

У 2018. години Предузеће је сопственим средствима извршило набавку услуге испитивања земљишта за изградњу санитарне касете за одлагање смећа на простору градске депоније у Зрењанину.

Пријем отпада на градску депонију прикупљен од стране ЈКП „Чистоћа и зеленило“ на годишњем нивоу износи укупно 41.077.000 kg.

Служба одржавања јавно прометних и зелених површина

Одржавања јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“. Према фреквенцији и обиму посла који је потребно обавити на јавно прометним површинама територије града Зрењанина територија која се одржава садржи VII степени одржавања.

I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где је велика фреквенција свих видова саобраћаја и различитих културних манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће. То је подразумевало чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана на површини од 80.863m^2 у све три смене (1005 операција), ручно чишћење саобраћајница и паркинг места 12.967m^2 (335 операција), ручно чишћење зелених површина сваког дана на површини од 5.000m^2 (335 операција), прање коловоза и тротоара ручно- једном недељно и пражњење корпи за отпатке на површини од 56.276m^2 (12 операција), прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно- једном недељно на површини од 12.967m^2 (12 операција), машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина (7h, 12 операција).

II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на

магистралном правцу Београд - Нови Сад. То је подразумевало радове прања коловоза и тротоара ручно- једном месечно на површини од 90.860m^2 (6 операција), ручно чишћење аутобуских стајалишта (7h, 49 операција), машинско чишћење коловоза уз ивичњак (7h, 27 операција), сакупљање отпада ручно, од куће до куће, пет пута недељно: рад НК радника (14 h, 240 операција), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке по потреби дужином од 17.512 м, чишћење паркинг простора (7h, 34 операција).

III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са одговарајућом инфраструктуром. ЈКП „Чистоћа и зеленило“ је обавило следеће радове: ручно прање коловоза једном у два месеца на површини од 116.381m^2 (2 операције), машинско чишћење коловоза уз ивичњак једном месечно (28h, 12 операција), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке 52.038м, сакупљање отпада ручно од куће до куће пет пута недељно: рад НК радника (14 h, 24 операција).

IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са потребном инфраструктуром. То је подразумевало радове ручног прања коловоза једном у два месеца на површини од 19.050m^2 (1 операције), машинско чишћење коловоза уз ивичњак једном у два месеца (7h, 11 операције), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке по потреби 13.650м.

V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице I, II, III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста због отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, те је уклањање истих депонија предвиђено једном недељно (8h, 52 операције).

VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање урађено по потреби у виду уклањања нагомиланог блата, камења, грађа, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини (2кипера+ скип+ 4 НК).

VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- подразумева прво прање коловоза и тротоара након зимског периода које се обављало аутоцистернама- перачицама (142 часова) уз које је потребан рад НК радника (284 сата). У току сваке године спроводи се пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских месних заједница. Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од априла до маја. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од октобра до новембра што је предвиђено Програмом одржавања (7h, 93 дана).

Ради одржавања чистоће у насељима колективног становања града Зрењанина, домаћини насеља сакупили су разни ситни отпад, пет пута недељно (49h, 223 операција).

Традиционална манифестација „Дани пива“ Зрењанин одржава се крајем августа и почетком септембра месеца у нашем граду. Велику улогу у организацији исте има ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин која одржава хигијену града током седам дана трајања популарне манифестације. За потребе одржавања чистоће у овом периоду утрошено је 1274 сата рада комуналних радника, рад камиона на одношењу смећа – 140сати, рад трактора на одношењу смећа - 98 сати, рад аутосмећарана одношењу смећа - 32сата, рад чистилице - 49 сати, утоваривача смећа - 30 сати, аутоцистерне за прање - 32 сата.

Током године рађено је на одржавању мобилијара на 14 дечијих игралишта, поправци клупа у Плавој зони, насељу Баглаш, 4.јули, по парковима и на излетишту Тиса.

Одношено је смеће са излетишта Тиса,Пескара и Шумица одакле је однето укупно 127контејнера од 5м³.

На индустријској зони Југоисток рађено је на уређењу,чишћењу,сакупљању и одношењу смећа и прању коловоза поводом разних догађаја.На радовима је утрошено 260 сати НК рада,28 сати утоваривача,50сати камиона кипера,12 сати рада трактора,28 сати рада чистилице и 12 сати рада цистерне за прање.

Зимска служба

Послове на одржавању тротоара,бициклистичких стаза,тротоара и бициклистичких стаза на мостовима,као и аутобуских стајалишта у улицама које се налазе у Програму и других јавних површина (тргова,паркинга и стаза у парковима)у зимском периоду обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин.

Зимска служба спроводи се на основу рада дежурног руководиоца и радника, њихове приправности и дежурства са акцентом на рад у III смени.

Приправност радника је била сваког дана од 01.11.2017. до 01.04.2018. године у I и III смени, код I, II и III степена спремности рада зимске службе (осим у (0) степену), а по потреби у зависности од временских услова и пре и после наведених датума по налогу Надзорног органа.

Дежурство радника одвијало се у периоду док трају зимске падавине (снег, ледена киша, мраз и др.). Радник се налазио у предузећу одакле је, у тренутку потребе а по налогу пословође, излазио на терен.

Интервенције су вршене уклањањем снега, ручно и машински, са површина предвиђених програмом које су подељене по квалитету и важности. За потребе зимске службе користила се следећа механизација: рад трактора ТТР са посипачем (440 h), рад утоваривача (60 h), рад камиона кипера (136 h), рад камионета (120 h). Код већих снежних падавина и наноса вршило се одношење снега са површина на којима је било отежано кретање.Посипање површина вршило се у току и након падавина ради отклањања леда и поледице. У тим случајевима користила се индустријска со (100т), камени агрегат 2-4мм (50т) и соли калцијум хлорида (5т)

Одржавање јавно зелених површина

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина поверена је Одлуком о одржавању комуналне хигијене ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Програмом одржавања јавних зелених површина предвиђено је одржавање плаве зоне, одржавање паркова, одржавање улица, одржавање насеља колективног становања у граду Зрењанину, одржавање дечијих игралишта, као и осталих површина, инвестиционо одржавање, текуће одржавање и хемијска заштита и нега,одржавање зелених површина на излетиштима и индустријској зони Југоисток.

У оквиру одржавања плаве зоне спроведени су радови: машинско кошење на површини од 12.860м², резивање живе ограде на 515м², окопавање и ашовљење шибља 2.196м², окопавање и ашовљење ружа 1.140м² и резивање ружа 855 комада, окопавање и заливање садница 430 садница, грабуљање лишћа са одношењем на површини од 5.500м², утовар и одношење лишћа, култивирање на површини од 1.105м², окопавање и заливање сезонског цвећа 2.210м² и ашовљење цветних рундела на површини од 1.105 м².

Приликом одржавања паркова ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од 230.500м², ручно кошење на површини од 500м², окопавање и ашовљење ружа 272м² и резивање ружа 391 комада,

грабуљање лишћа са одношењем на површини од 66.000м², орезивање живе оgrade 80м.

Приликом одржавања улица ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од 137.600м², ручно кошење на површини од 17.950м², утовар и одношење лишћа; грабуљање лишћа са одношењем на површини од 37.500м², окопавање, ашовљење и заливање шибља 4.034м².

У оквиру одржавања насеља колективног становања обављени су следећи радови: машинско кошење на површини од 257.300м², ручно кошење на површини од 5.000м², окопавање и ашовљење шибља 4.572м², орезивање живе оgrade 1.360м, грабуљање лишћа на површини од 257.300м², утовар и одношење лишћа.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на дечијим игралиштима на укупној површини од 43.500м² са сакупљањем папира са одношењем. На осталим површинама, ради одржавања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на површини од 36.000м² и ручног кошења на површини од 190.000м².

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спровело је радове машинског кошења на излетиштима Тиса 1.500м² и излетишту Шумица 3.500 м².

У оквиру инвестиционог одржавања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ уложило је у: сезонско цвеће у количини од 31.000 комада, луковице 4.500 комада, мушкатле 370 комада, саднице шибља 250 комада, саднице лишћара и четинара 175 комада, машинско копање рупа 130комада, вертикално зеленило – 275 комада, биљни стуб 12 комада, малч 60 комада.

У оквиру текућег одржавања у току 2018. године, радило се на разним облицима санитарне сече (подизање, крунисање, сеча у пању) на око 2.300 комада стабала, за потребе сече утрошено је 1100 сати рада хидрауичне корпе, утовар и одношење грања 512 тура и машинско вађење пањева 124 комада.

У оквиру хемијске заштите рађено је уништавање корова на 35.000 м² као и заштити и прихрани садница у Плавој зони 279 комада у четири наврата.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на „послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватишту за животиње, послове лишавања живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла“.

У периоду од 01.01.2018. -31.10.2018. године на територији Града Зрењанина ухваћено је 1428 паса и мачака.

Град Зрењанин и Зоохигијенска служба ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, заједно, у циљу смањења популације напуштених и изгубљених животиња, спроводе CNR програм који подразумева хватање напуштених и изгубљених животиња (паса), стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ектопаразита и ектопаразита, обележавање и **враћање здравих, неагресивних паса на подручје на којем су ухваћени**. Овај поступак представља хумани начин збрињавања животиња. Пси који прођу овај програм чувају територију од нових паса и тако се популација стабилизује, док не почне да се смањује услед старости. Пси се не враћају на локације дечјих вртића, школских дворишта и болница. Они су микрочиповани и означени црвеном огрлицом у циљу визуелне идентификације. Пси су власништво града и о

њима се брину запослени у комуналној оперативи ЈКП „Чистоћа и зеленило“. Редовно се прати понашање истих, као и њихово здравствено стање и кретање. У току 2018. године на 118 паса и мачака је спроведен CNR програм.

Током године удомљено је 110 паса и мачака, а на крају 2018. године бројно стање смештених паса у Прихватилишту је 170. Са јавних површина зоохигијеничарска служба уклонила је 282 леша животиња уинутих паса, уинутих мачака и разних ситних лешева. Такође Предузеће је преузело 151 леш крупне стоке од власника.

Из објекта за узгој животиња наведена радна јединица Предузећа извршила је преузимање, транспорт и нешкодљиво уклањање лешева животиња и споредних производа животињског порекла у укупној маси 56.080 kg, од чега 28.500 kg лешева крупне стоке која је преузета од власника и 27.580kg лешева покупљених на јавним површинама.

Уређивање и одржавање гробља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина.

Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробља: Томашевачко, Граднуличко, Темишварско, Реформаторско- Евангелистичко, Католичко, Мужљанско и Централно гробље. У току целе године на поменутих гробљима обављају се следећи радови: кошења траве- ручно, док се на Централном гробљу кошење траве обавља и машински, третирање траве адекватним средствима за сузбијање корова, сеча сувих и непожељних грана, подизање крошњи стабала, утовар и одношење грања, одржавање чесми за воду, изношење смећа и комуналног отпада на свим градским гробљима обавља се по 52 пута током године по утврђеном програму одржавања.

Одлуком Оснивача Предузећу је поверено и Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидском, Великом и Павлишком гробљу где наши радници врше радове кошења траве ручно.

2.2. Спроведене активности у области кооперативног управљања

Корпоративно управљање представља интерна средства помоћу којих се воде и контролишу привредна друштва, кроз однос између директора (менаџмента) друштва, надзорног одбора, акционара и других носилаца интереса, али и цео систем кроз који се постављају циљеви друштва и утврђују механизми за њихово остваривање.

Добро корпоративно управљање има позитиван утицај на позицију друштва кроз различите механизме, као што су:

- Ефикасност
- Привлачење инвестиција
- Тржишна позиција
- Репутација

Успех у спровођењу добре праксе доброг корпоративног управљања зависи од разумевања те одређености за концепт корпоративног управљања на највишем нивоу предузећа (чланови надзорног одбора, директори, извршни директори).

Од изузетног значаја је да су сви акти и процедуре корпоративног управљања јасно дефинисани, документовани и формализовани, а затим – што је од кључног значаја – примењени, те да су предмет континуираног праћења.

Што се тиче спроведених активности из области коорпоративног управљања наводимо следеће:

- Поред оснивачког акта и статута, важан интерни акт је и **Етички кодекс (бр.01-569/1 од 14.10.2014. године)**, који садржи одредбе које се односе на: радну дисциплину и дужности према предузећу, односе са клијентима и пословним партнерима, поступање са имовином предузећа, спречавање незаконитих радњи, сукоб интереса. Кодексом су такође одређена правила и обавезе свих запослених у односу на ове области те правила о понашању на послу и праксама које су предмет санкционисања. Од значаја је и то што ти документи третирају питање ‘пословне тајне’ и питање лојалности предузећу.
- Шеф кадровске службе се стара о условима за несметан рад Надзорног одбора, и стара се да се састанци надзорног одбора одржавају у складу са правилима. Кроз систем финансијског управљања и контроле дефинисан је процес, односно процедура припреме и одржавање седнице Надзорног одбора.
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања од 02.12.2015. године путем којих запослени могу писаним или усменим путем да изнесу оправдану сумњу или доказ ако су уочили било какву незаконитост – узбуњивачи.
- Законом о јавним предузећима прописани су број, састав и услови за избор чланова Надзорног одбора. Надзорни одбор ЈКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин има три члана, од којих је један председник, а један обавезно из реда запослених, што је у складу са законски прописаним условима.
- Рад надзорног одбора уређен је Пословником о раду Надзорног одбора (бр. 01-511/1 од 03.08.2017. године). Седнице Надзорног одбора се одржавају у складу са потребама Предузећа.
- Накнаде Надзорног одбора су регулисане постојећим законским оквирима, односно Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа.
- Директор и менаџмент, обезбеђују да се активности предузећа спроводе у складу с пословном стратегијом, и политиком коју је одобрио Надзорни одбор. Менаџмент надгледа свакодневно пословање предузећа. Рад директора и менаџмента је усмерен планом пословања (који садрже конкретне циљеве које кључна лица високог и средњег менаџмента требају остварити) које на годишњем нивоу усваја Надзорни одбор.
- Транспарентност и јавност у раду – ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је објавило на својој интернет страници:
- радне биографије директора и извршних директора;
- организациону структуру;
- годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- друге информације од значаја за јавност.
- Приступ информацијама од јавног значаја – Обезбеђен је приступ информацијама свим заинтересованим странама, без обзира на сврху

објављивања информација, кроз транспарентну процедуру која гарантује да се информације лако налазе и да су доступне. Објављивање доноси корист предузећу, омогућава да покаже одговорност, да делују транспарентно, и да задрже поверење јавности. Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја постоје, односе се на све делатности које су предмет пословања и одговара се у року.

- Однос са оснивачем- Међусобни односи у корпоративном управљању на релацијоснивач, орган управљања, и менаџмент је од битног значаја за функционисање предузећа.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019.ГОДИНУ

3.1.Циљеви јавног предузећа за 2019.годину

Кључни оперативни циљеви предузећа ЖКП „Чистоћа зеленило“ Зрењанин за пословну 2019. годину су:

1. Пораст квалитета и квантитета услуга изношења и депоновање смећа, чишћења и прања јавних површина, одржавања јавно зелених површина, уређивање и одржавање гробља и зоохигијеничарске услуге,
2. Унапређење и осавремењавање механизације, односно комуналних возила и машина чиме би се унапредио процес рада, повећала продуктивност и смањили трошкови одржавања већ дотрајале механизације, кроз набавку одређеног броја возила,
3. Смањење оперативних трошкова на свим нивоима, у свим фазама реализације пословних процеса што и представља један од сталних циљева у свим пословним годинама,
4. Успостављање система управљања, решавања и праћења ризика кроз систем Финансијског управљања и контроле од стране менаџмента. Сврха решавања ризика јесте да се неизвесност претвори у корист за предузеће тако што ће се „обуздати“ претње и искористити прилике, односно могућности,
5. Унапређење професионалног капацитета запослених кроз константне обуке и едукације,
6. Побољшање информацног система кроз умрежавање постојећих модула предузећа,
7. Подизање нивоа свести становништва о управљању комуналним отпадом кроз процес едукације и информисања јавности о активностима предузећа.

3.2.Планирани физички обим активности за 2019. годину

Предузеће пружа услуге сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и санирање дивљих депонија (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), те одржавање чистоће на површинама јавне намене (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), уређивање и

одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016) и делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „ Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014).

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25) и продајом цвећа (две цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2 и Београдска 66).

Наведене делатности су од посебног интереса за живот грађана и функционисање привреде. Пружање услуга одвожења комуналног отпада организовано се обавља на територији града Зрењанина. Наведена услуга се обавља за 39.178 домаћинстава и 2.300 предузећа и предузетника свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16), члана 47. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина („ Службени лист Зрењанина“, број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене и одређивања накнаде за услуге изношења смећа („Службени лист града Зрењанина“, број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 26.04.2018. године, на захтев ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију, изношење комуналног отпада контејнером од 5m³ са депоновањем – правна лица, изношење комуналног отпада контејнером од 1,1m³ са депоновањем – правна лица које је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 24.04.2018. године по бројем 01-25/7-3.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга.Ценекомуналних услуга за изношење смећа повећане су од 01.05.2018. године.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина, обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене као и комунална делатност одржавања јавних зелених површина, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и делатност зоохигијене обављају се према годишњим Програмима које доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, а који представљају саставни део Програма пословања предузећа. На ове Програме сагласност даје Скупштина града Зрењанина.

ПРОЦЕНА РЕСУРСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Капитал предузећа је државни, у складу са Законом. Опрема је специјална, какву захтева делатност. Некретнине су ограничене на минимални радни простор за смештај запослених, возила и радних машина. Опрема која је у функцији делатности је у значајној мери обновљена и неопходно је наставити започету планску обнову опреме која ће омогућити обављање делатности са сигурношћу и у складу са оснивачким актом и захтевима који се постављају пред Предузеће. Према Закону о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) јединица локалне самоуправе уређује и услове обављања комуналне делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности.

Служба изношења и депоновање смећа

У току 2019. године ова радна јединица планира повећање физичког обима пословања, у самом језгру града где све више маха узима изградња нових објеката за колективно становање – зграда.

Два пута у току године, с пролећа и јесени, планира се акција прикупљања кабастог и чврстог отпада. Прикупљање овакве врсте отпада обавља се путем контејнера запремине 5m³, који се по плану и програму постављају у месним заједницама на одређено време, како би грађани могли да одложе вишак кабастог и чврстог отпада прикупљеног у току претходног периода.

Такође, у 22 насељена места општине Зрењанин врши се одвожење комуналног отпада.

У наредном периоду планира се започињање реализације стратегија. Ови процеси ће потрајати 2-3 године у зависности од техничких могућности и спремности оснивача да подржи донешене стратегије.

Израда пројекта санације несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете) - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити био трнове, фолију и обавити прекривање хумусом и озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације. Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије. Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.

Озелењавање заштитног појаса око санитарне депоније

Изградња и опремање рециклажног центра

Један од најважнијих пројеката у области управљања отпадом је изградња центара за сакупљање отпада (Рециклажних центара), а све у циљу унапређења система управљања отпадом у Републици Србији. Рециклажна дворишта (центри) представљају посебно опремљена места за одвојено прикупљање различитих врста отпада као што су папир, картон, амбалажни отпад, стакло, ПЕТ, кабасти отпад, као и опасни отпад из комуналног отпада (стари акумулатори, батерије, амбалажа од пестицида, боје, лакови, уља, неонке, живини термометри и сијалице..).

Уговор о суфинансирању Пројекта Изградња и опремање рециклажног центра је између Републике Србије (Министарство животне средине, рударства и просторног планирања, Фонд за заштиту животне средине), Града Зрењанина и ЖКП „Чистоћа и зеленило“ потписан 07.07.2011. Предмет Уговора је суфинансирање Пројекта у износу од 45.000.000 динара и то у три фазе:

1. Фаза 1 – израда пројектно техничке документације – 3.000.000 – реализовано
2. Фаза 2 – грађевински радови – 25.000.000 – започето, недовршено

3. Фаза 3 - опремање центра -17.000.000

Остатак средстава су обавезни да обезбеде Град и/или ЈКП „Чистоћа и зеленило“. Након спроведеног поступка јавне набавке 26.04.2012. је закључен Уговор са понуђачем „Ратко Митровић“– Дедиње, а уговорена цена је била 56.047.637,42 динара са ПДВ-ом. Како је дошло до прекида дотока средстава из Фонда (више пута се писмено обраћали, нисмо добили одговор) градња је прекинута (темељи објекта су урађени).

Наша је процена да би Град улагањем у овај Пројекат износа од 55.000.000 динара добио пуно како кроз смањење количине отпада за одлагање на депонији, а самим тим и смањење загађења животне средине, тако и кроз отварање нових радних места (30). Рециклажни центри омогућавају да се уведе примарна селекција отпада у домаћинствима јер се њиховом изградњом обезбеђују услови да се сепарисани отпад складишти на адекватан начин и припрема за крајњу прераду у рециклажној индустрији. У рециклажним центрима предвиђено је прикупљање амбалажног отпада, као и посебних токова отпада. Између 50 и 60% отпада који се сада баца на депоније има своју економску вредност и од њега може да се подигне рециклажна индустрија, запосле људи и обезбеди значајна материјална корист за развој рециклажне индустрије.

Израда пројектно-техничке документације за изградњу и затварање санитарне касетеза одлагање комуналног отпада – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м x 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЈКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година. Пројекат мора садржати следеће позиције: равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја – шљунак, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на „послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилишта за животиње, послове лишавања живота за не излечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањењења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла“.

Служба одржавања зелених и јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавање и уређење јавно зелених површина обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ који представља саставни део Програма пословања предузећа.

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед. мере	Количина	Бр. операција
I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.				
1.	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	м ²	23.514	344
2.	Чишћење коловоза и тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке а) сваког дана (улице око Скупштине општине) (II смена)	м ²	16.050	344
	б) сваког дана (III смена)	м ²	24.587	320
3	Ручно чишћење саобраћајница и паркинг места (III смена)			
	а) Житни трг	м ²	6.538	320
	б) Обала пионира	м ²	6.429	320
4	Чишћење коловоза и тротоара ручно у данима када се не ради ручно прање и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м ²	56.276	336
5	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м ²	5.000	344
6	Прање коловоза и тротоара ручно једаном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м ²	56.276	24
7	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)			
	а) Житни трг	м ²	6.538	24
	б) Обала пионира	м ²	6.429	24
8	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	14	12
9	Хемијско уклањање траве	м ²	93.830	2
II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су градског типа са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад.				
1	Прање коловоза и тротоара ручно једном месечно	м ²	90.860	8
2	Ручно чишћење аутобуских стајалишта	час	7	52
3	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак	час	7	8
4	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа пет пута недељно: рад НК радника	час	14	296

5	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	17.512	1
6	Хемијско уклањање траве	м2	17.512	1,5
7	Чишћење паркинг простора: Тиршова, пијаца Багљаш, Ј.Богдана, Карацићева, Нова пијаца једном недељно	час	7	52
III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром				
1	Ручно прање коловиза једом у два месеца	м2	116.381	4
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак једанпут месечно	час	28	8
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	52.038	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	52.038	1,5
5	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа два пута месечно: рад НК радника	час	14	24
IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром				
1	Ручно прање коловиза једанпут у два месеца	м ²	19.050	3
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13.650	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	13.650	1
V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице I, II, III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, те је уклањање истих депонија предвиђено један пута недељно				
1	Уклањање дивљих депонија	час	8	52
VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање предвиђено по потреби.				
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грања, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2кипера+ скип+ 4 НК			
VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА				
Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода				
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70
2	Рад НК радника		4	70
АКЦИЈА-2017				
Непредвиђени радови АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа				

1	Одношење контејнера ДОМАЋИНИ НАСЕЉА	час	7	62
1	Сакупљање разног ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	63	316
	МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА“			
1	Радови на одржавању хигијене	дан		
2	Радови столарске радионице	дан		
3	Материјални трошкови	дан		
	МОБИЛИЈАР			
1	Одржавање мобилијара	дан		
2	Материјални трошкови	дан		
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА			
1	Рад НК радника	час	28	4
2	Рад цистерне ВОМА	час	10	1
3	Одношење контејнера	час	6	5
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)			
1	Рад цистерне ВОМА	час	4	1
2	Одношење контејнера	час	7	4
3	Скип	час	7	3
4	Камион кипер	час	7	3
5	Чистилица	час	7	1
6	НК рад	час	14	6
	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА			
1	Рад НК радника	час	47	4
2	Скип	час	7	1
3	Камион кипер	час	21	1
4	Одношење контејнера	час	12	5
	ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА			
1	Скип	час	7	1
2	Камион кипер	час	21	1
3	Трактор	час	7	1
4	Чистилица	час	7	1
5	Цистерна за прање	час	7	1
6	НК рад	час	56	1
7	Аутосмећар	час	8	1

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЗРЕЊАНИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Р.бр.	Насељено место	Јед. мере	Бр.радних сати	Бр.месеци
1.	Лазарево	час	356	12
2.	Лукићево	час	178	12
3.	Меленци	час	178	12
4.	Елемир	час	178	12
5.	Стајићево	час	178	12
6.	Михајлово	час	178	12
7.	Фаркаждин	час	178	12
8.	Книћанин	час	178	12
9.	Клек	час	178	12
10.	Јанков Мост	час	178	12
11.	Бело Блато	час	178	12
12.	Ечка	час	178	12
13.	Банатски Деспотовац	час	178	12
14.	Перлез	час	178	12

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ПУТЕВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2019. ГОДИНУ

Р.бр.	Врста радова	Јед. мере	Количина
1.	Рад дежурног руководиоца	час	310
2.	Рад НК радника	час	2,300
3.	Дежурство ВКВ радника	час	128
4.	Дежурство КВ радника	час	628
5.	Дежурство НК радника	час	803
6.	Приправност НК радника	час	120
7.	Приправност КВ радника(возача трактора)	час	120
8.	Рад трактора ТТР са посипачем	час	443
9.	Рад утоваривача	час	60
10.	Рад камиона кипер	час	136
11.	Рад камионета	час	120
12.	Рад „топа“ за чишћење	час	21
13.	Рад чистилице	час	28
14.	Приправност ТТР трактора	час	431
15.	Приправност утоваривача	час	38
16.	Приправност камиона	час	108
17.	Приправност камионета	час	96
18.	Приправност „топа“ за чишћење	час	6
19.	Утрошак индустријске соли	тона	90
20.	Утрошак каменог агрегата 2-4 мм	тона	30
21.	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	3

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2019. ГОДИНУ

Р.бр.	Опис послова	Јед.мере	Количина	Број операција
I ОДРЖАВАЊЕ ПЛАНЕ ЗОНЕ				
1.	Машинско кошење	м ²	12.860	9
2.	Орезивње живе ограде	м ²	515	3
3.	Окопавање шибља	м ²	1.083	5
4.	Ашовљење шибља	м ²	1.113	1
5.	Окопавање ружа	м ²	345	6
6.	Ашовљење ружа	м ²	345	1
7.	Орезивање ружа	ком	595	1
8.	Окопавање садница	ком	279	8
9.	Заливање садница	ком	279	12
10.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	5.360	1
11.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
12.	Култивирање	м ²	1.105	2
13.	Окопавање сезонског цвећа	м ²	1.105	8
14.	Заливање сезонског цвећа	м ²	1.105	12
15.	Ашовљење цветних рундела	м ²	1.105	2
16.	Заливање травњака	м ²	4.000	8
II ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА				
1.	Машинско кошење	м ²	230.500	6
2.	Сакупљање отпада са одношењем	час	35	48
3.	Ручно кошење	м ²	500	7
4.	Окопавање ружа	м ²	136	6
5.	Ашовљење ружа	м ²	136	1
6.	Орезивање ружа	ком	391	1
7.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	66.000	1
8.	Орезивање живе ограде	м ²	80	3
III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА				
1.	Машинско кошење	м ²	152.600	7
2.	Ручно кошење	м ²	22.450	7
3.	Утовар и одношење лишћа	тура	28	1
4.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	37.500	1
5.	Окопавање шибља	м ²	1.892	7
6.	Ашовљење шибља	м ²	1.392	1
7.	Заливање шибља	м ²	750	8
IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА				
1.	Машинско кошење	м ²	255.700	6
2.	Ручно кошење	м ²	6.600	6
3.	Окопавање шибља	м ²	2.260	6
4.	Ашовљење шибља	м ²	2.260	1
5.	Орезивње живе ограде	м ²	1.360	3

6.	Грабуљање лишћа	м ²	255.700	1
7.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
	V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА			
1.	Машинско кошење	м ²	43.500	6
2.	Сакупљање папира са одношењем	час	7	44
	VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ			
1.	Машинско кошење	м ²	40.000	1
2.	Ручно кошење	м ²	50.000	1
	Ручно кошење корова	м ²	60.000	1
	VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ			
1.	Сезонско цвеће	ком	41.000	
2.	Садња сезонског цвећа	ком	41.000	
3.	Луковице	ком	4.000	
4.	Садња луковица	ком	4.000	
5.	Вађење луковица	ком	4.000	
6.	Кане	ком	0	
7.	Мушкатле	ком	150	
8.	Саднице шибља	ком	500	
9.	Садња шибља	ком	500	
10.	Копање рупа 30x30x30	ком	500	
11.	Саднице лишћара и четинара	ком	200	
12.	Садња садница	ком	200	
13.	Копање рупа 50x50x50	ком	50	
14.	Машинско копње рупа	ком	150	
15.	Вертикално зеленило	ком	240	
16.	Садња вертикалног зеленила	ком	240	
17.	Одржавање вертикалног зеленила	час	21	
18.	Супстрат	м ³	10	
19.	Растурање супстрата	час	10	
20.	Перене	ком	600	
21.	Биљни стуб	ком	12	
22.	Малч	цак	120	
23.	Тепих трава	м ²	300	
	Постављање тепих траве	м ²	300	
24.	Саднице ружа	ком	300	
25.	Садња ружа	ком	300	
26.	Вађење ружа	ком	60	
	VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ			
1.	Вађење сувих садница	ком	15	1
2.	Закидање зперака	ком	80	1
3.	Подизање круне без платформе	ком	83	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	1.800	1
	Сеча грана испод ел.водова			

5.	(крунисање)	ком	150	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 15 цм	ком	45	1
7.	Сеча сувих стабала пречника 45 цм	ком	200	1
8.	Сеча сувих стабала пречника 65 цм	ком	15	1
9.	Сеча сувих стабала пречника > 65 цм	ком	10	1
10.	Хидраулична корпа	час	320	1
11.	Машинско вађење пањева пречника 40цм	ком	60	1
12.	Машинско вађење пањева преко 40цм	ком	35	1
13.	Утовар и одношење грана	тура	350	1
14.	Текуће окопавање садница	ком	200	6
15.	Заливање садница	ком	200	6
16.	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1
17.	Подмлађивање шибља	ком	50	1
18.	Вађење шибља	ком	100	1
19.	Вађење шибља м ²	м ²	120	1
IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА				
1.	Заштита сез.цвећа,жардињера,цветних стубова и канделабара	м ²	2.800	3
2.	Заштита шибља	м ²	2.623	2
3.	Заштита ружа	м ²	481	2
4.	Заштита живе ограде	м ²	1.780	2
5.	Заштита стабала	м ²	850	4
6.	Остале површине по налогу надзора	м ²	1.000	1
X ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА				
1.	Машинско кошење	м ²	15.000	6
2.	Рад тримера	час	7	6
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1
5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	6	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	21	1
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераша	час	42	1
10.	Грабуљање лишћа са одношењем	м ²	15.000	1

11.	Култивирање	м ²	1.000	2
XI ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)				
1.	Машинско кошење	м ²	35.000	6
2.	Рад тримера	час	49	1
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунсање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1
5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	14	2
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераца	час	21	1
10.	Култивирање	м ²	1.000	2
11.	Хемијско третирање	м ²	1.000	2
12.	Скип	час	14	1
XII ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА				
1.	Рад тримера	час	42	3
2.	Подизање круне са платформом	ком	5	1
3.	Хидраулична корпа	час	2	2
4.	Утовар и одношење грана	тура	1	1
5.	Култивирање	м ²	8.000	2
6.	Хемијско третирање	м ²	10.000	2
7.	НК рад	час	28	4
XIII ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК				
1.	Машинско кошење	м ²	150.000	2
2.	Рад тримера	час	49	4
3.	Ручно кошење корова	м ²	20.000	1

ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2019. ГОДИНУ

Р.бр.	Опис радова	Јед. мере	Укупно планирано у кал.години
1.	Хватање паса и мачак луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији града Зрењанина	ком	1.380
2.	Еутаназија	ком	180
3.	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	кг	25.200
4.	Вакцинација	ком	144
5.	Чиповање	ком	300
6.	Стерилизација	ком	180

7.	Кастрација	ком	144
8.	Храна за псе и мачке	кг	14.400
9.	Лакше лечење паса	ком	1.680
10.	Теже лечење паса	ком	1.200
11.	Покупљења угинулих животиња		12
12.	Рад радника у прихватишту (одржавање хигијене, храњење, дежурство...)	час	14.280
13.	Дезинфекција објекта	третман	6
14.	Дезинсекција објекта	третман	6
15.	Дератизација објекта	третман	12

Уређивање и одржавање гробља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина. Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробља и 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидско, Велико, Павлишко гробље.

ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ УРЕЂИВАЊА И ОДРЖАВАЊА ГРОБЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед. мере	Количина
Томашевачко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.120
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	32
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Граднуличко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.120
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	16
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	48
5.	Утовар и одношење грања	тура	12
Темишварско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н. час	1.160
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	12

4.	Подизање крошњи стабала	ком.	52
5.	Утовар и одношење грања	тура	16
Реформаторско – Евангелистичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	420
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	24
5.	Утовар и одношење грања	тура	5
Католичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.600
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	23
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	68
5.	Утовар и одношење грања	тура	18
Мужљанско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	640
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	22
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Централно гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.140
3.	Кошење траве –машински (8 кошења)	ком.	1.600
4.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
5.	Подизање крошњи стабала	ком.	114
6.	Утовар и одношење грања	тура	26
Меленачка гробља			
1.	Кошење траве –ручно (4кошења)	н.час	1.140

3.3.Управљање ризицима

Управљање ризицима је законска обавеза и одговорност свих лица у Предузећу и неизоставни елемент доброг управљања. Одговарајуће управљање ризицима је од посебног значаја за Предузеће и за квалитетно обављање додељених надлежности и функција.

Ризик је било који догађај или проблем, који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком. Циљ Предузећа је да се препозна ризик, да се исти измери, као и да се предузму одговарајуће мере за његово избегавање или ублажавање његових последица.

Управљање ризиком је непрекидан управљачки процес. Идентификација ризика, процена ризика, контрола ризика, финансирање ризика и управљање ризиком чине управљачки процес. Управљати ризиком, значи управљати извесношћу догађаја и ризиком неизвесности. Неизвесност је главни фактор ризика. Успешно управљати Предузећем значи успешно управљати ризиком.

Стратегија управљања ризицима представља циљеве и користи од управљања ризицима, одговорност за управљање ризицима, као и преглед оквира који је потребно успоставити како би се успешно управљало ризицима. Стратегија управљања ризицима омогућава сагледавање неповољних околности и догађаја чији настанак може неповољно утицати на остварење циљева. Сврха стратегије је побољшање способности остварења циљева Предузећа кроз управљање претњама и приликама, као и стварање окружења које доприноси већем квалитету и резултатима у свим активностима и на свим нивоима.

Процес управљања ризицима обухвата:

- Утврђивање ризика
- Процену ризика
- Поступање по ризицима
- Праћење и извештавање о ризицима.

У 2019. години ЖП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин планира ефикасно управљање ризицима кроз континуирано праћење и проверу како би се осигурало да су ризици прецизно препознати и процењени, да се спроводе одговарајуће контроле и реаговања. Такође Предузеће планира редовну ревизију Стратегије и усклађености са стандардима, а стандарде треба повремено пратити и проценити како би се утврдиле могућности за побољшање. Кроз поступак праћења и провере ће се утврдити следеће:

- да ли су усвојене мере резултирале оним чиме је требало,
- да ли су усвојени поступци и прикупљени подаци за спроведене процене ризика били прикладни,
- недостаци у контролама и могућности за континуирано побољшање
- да ли би боља размена информација о ризицима помогла у доношењу бољих одлука и помогла приликом будућих процена и управљања ризицима.

Предузеће је у свом редовном пословању у различитом обиму изложено одређеним финансијским ризицима и то:

Ценовни ризик

ЖП „Чистоћа и зеленило“ цене својих услуга у основној делатности доноси уз одобрење оснивача, односно града Зрењанина. Политика цена везује се за ниво планиране инфлације за текућу и наредну годину који је одређен Фискалном стратегијом за 2017. На тај начин може доћи до диспропорције између одобрених и

економских цена услуга, што може довести до угрожавања економичности пословања предузећа.

Кредитни ризик

Кад је реч о кредитном ризику, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ сваког тренутка мора бити свесно својих максималних капацитета за задуживање, а циљеви у вези капиталних инвестиција морају бити ранжирани по приоритетима.

Обзиром да ЈКП "Чистоћа и зеленило" не располаже довољном количином сопствених обртних средстава која би послужила намени финансирања основних средстава, тј. радних машина веће вредности, приморано је да за набавку истих користи најповољније кредитне аранжмане.

Предности ЈКП „Чистоћа и зеленило“ при реализовању кредитног задуживања су стабилни финансијски приливи, ефикасност пословања предузећа и могућност финансијске подршке локалне самоуправе.

Кредитни ризици везани су за промену девизног курса, као и за промену каматних стопа везаних за Euribor, Libor и слично (варијабилни део каматне стопе).

Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће имати потешкоћа у измирењу финансијских обавеза. Основни циљ у управљању ризиком ликвидности је одржавање потребног нивоа ликвидних средстава, како би се уредно и на време измиривале доспеле обавезе, односно минимизирали негативни ефекти на финансијски резултат и капитал Предузећа.

Ризик новчаног тока

Новчани ток приказује прилив и одлив готовине по основу пословне инвестиционе и финансијске активности предузећа у одређеном периоду. Ризик новчаног тока за ЈКП „Чистоћа и зеленило“ које, у највећем делу, има монополски положај на тржишту, директно је повезан са наплатом потраживања.

3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин у 2019. години планира спровођење следећих активности у циљу унапређења корпоративног управљања:

- План/Програм за унапређење корпоративног управљања - Постојање плана за унапређење корпоративног управљања, који би анализирао снаге и слабости корпоративног управљања у предузећу, укључујући примену мера, предложене временске рокове и јасну поделу одговорности међу органима управљања/пословодства,
- Надлежности надзорног одбора - Сви чланови Надзорног одбора морају обављати дужност пажљиво/савесно и лојално у складу са посебним дужностима према предузећу; то подразумева њихово активно укључивање у сва важна питања, редовну информисаност о значајним променама у пословању предузећа и спољном окружењу, као и поступање у најбољем интересу предузећа. Сходно Закону о јавним предузећима, Надзорни одбор доноси стратегију, тј. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије, и одговоран је за спровођење исте,
- Комисије надзорног одбора- представљају кључни елемент најбољих пракси корпоративног управљања. Комисије се успостављају за разматрање одређених питања и израде нацрта предлога одређених одлука, које би усвајао Надзорни одбор. Комисије представљају саветодавне и помоћне органе одбора предузећа,

јер у својству помоћних органа, обављају истраживања, испитивања или проучавања, чији резултат може представљати основу за доношење одлука Надзорног одбора,

- Оцена рада и обука Надзорног одбора - Ради боље ефикасности, у погледу сопствене оцене, Надзорни одбор треба периодично да оцењује свој целокупни рад, као и рад директора, односно директор оцењује Надзорни одбор.
- Однос директора/менаџмента са Надзорним одбором и узајамно оцењивање - Законом је прописано да директор извршава одлуке Надзорног одбора, који надзире његов рад. У том смислу, директор/менаџмент даје Надзорном одбору информације потребне за рад, укључујући и оцењивање квалитета рада менаџмента. Периодичне евалуације учинка менаџера представљају битан инструмент за вршење надзора над менаџментом, од стране Надзорног одбора. Оне могу помоћи да се креира систем константног управљања учинком. Резултати периодичних евалуација могу представљати солидне темеље за дефинисање мера које имају за циљ унапређење рада овог органа,
- Финансијска дисциплина, финансирање, сукоб интереса - Према најбољим праксама, предузећа не би требало да добијају никакву индиректну финансијску подршку или предност у односу на приватна предузећа, као што је на пример преференцијално финансирање, одложено плаћање пореза и сл, при чему су, односи предузећа са финансијским институцијама тј. банкама, као и са другим нефинансијским државним предузећима, засновани, на чисто комерцијалним и фер основама. Сукоб интереса је регулисан Законом о агенцији за борбу против корупције, који, између осталог прописује да је изабрано лице тј. функционер дужан да јавну функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном, да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе, као и да користи јавну функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице,
- Спречавање корупције - Неопходно је уградити механизме заштите на свим нивоима у предузећу, у складу са високим етичким стандардима. Етички кодекс, на основу домаћих норми и у складу с међународним обавезама, представља основ за развијање антикорупцијских мера и дефинише скуп правила понашања која су прихватљива, односно неприхватљива: а) јасно забрањује поступања која могу довести предузеће у сферу недозвољених и незаконитих радњи; б) спречава односно одвраћа менаџмент и запослене од преузимања превеликог ризика и упућује их да поступају у складу са политикама предузећа.
- Интерна ревизија - Представља независно, објективно уверавање и консултантску активност која организацији помаже да оствари своје циљеве кроз систематичан, дисциплинован приступ у оцењивању и побољшавању ефикасности управљања ризицима, интерних контрола и управљачких процеса, као и антикорупцијских мера. Овај процес се спроводи кроз посебне прегледе обављене на систематичан начин предвиђен стандардима ове струке, по унапред утврђеном и одобреном плану, циљевима и обиму ангажовања. Резултати добијени у налазима интерне ревизије треба да буду значајан извор уверавања и/или да обезбеђују могућност раног препознавања настајућих ризика. Као део система интерне контроле, интерна ревизија мора бити ефикасна и свеобухватна, а њено спровођење мора бити поверено независној функцији чију објективност треба да гарантује одговарајући организациони положај.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА

4.1. Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2018. и 2019. годину

ПРИХОДИ- ПЛАН 2018., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2018., ПЛАН 2019.

Ред бр.	Врста прихода	План 01.01.- 31.12.2018.	Процена остварења 01.01.- 31.12.2018.	План 01.01.- 31.12.2019.	Индекс 4/3	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Изнош. смећа грађани	249.072.631	240.862.478	245.967.555	96,70%	102,12%
2.	Изнош. смећа привреда и установе	114.600.086	106.946.070	113.238.555	93,32%	105,88%
	Привреда	51.473.728	53.161.949	54.150.188	103,28%	101,86%
	Установе	12.244.912	11.297.996	12.763.479	92,27%	112,97%
	Предузетници	21.310.778	21.467.633	22.601.845	100,74%	105,28%
	1. група	4.650.196	4.637.062	4.913.568	99,72%	105,96%
	2. група	4.509.280	4.621.934	4.964.980	102,50%	107,42%
	3. група	12.151.302	12.208.637	12.723.297	100,47%	104,22%
	Ванредне услуге изн. смећа	29.570.669	21.018.492	23.723.043	71,08%	112,87%
3.	Одржавање јавно пром. и зелених површина, зимска служба и азил	89.967.043	89.967.043	109.230.000	100,00%	121,41%
	Јавно прометне површ.	36.189.368	36.189.368	44.313.422	100,00%	122,45%
	Одрж. зелених површ.	26.179.363	26.179.363	32.993.453	100,00%	126,03%
	Зимска служба	5.000.504	5.000.504	5.537.435	100,00%	110,74%
	Функционисање азила	13.284.138	13.284.138	14.440.418	100,00%	108,70%
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	9.313.669	9.313.669	11.945.272	100,00%	128,26%
4.	Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијена	6.377.688	8.323.217	8.350.453	130,51%	100,33%
5.	Приход од накнаде за коришћење гробних места	35.973.258	35.582.085	36.223.851	98,91%	101,80%
6.	Услуге сахрањивања	20.247.140	17.242.272	19.643.530	85,16%	113,93%
7.	Приход од продаје погребне опреме	23.921.066	23.028.971	24.921.694	96,27%	108,22%
8.	Приход од продаје робе на	6.281.586	5.048.766	5.665.276	80,37%	112,21%

	расаднику					
9.	Приход од продаје робе у цвећарама „Јасмин“ и „Орхидеја“	6.126.876	5.765.987	5.946.931	94,11%	103,14%
10.	Приходи од премија, суб. дотација	3.000.000	2.808.952	3.000.000	93,63%	106,80%
11.	Финансијски приходи (Камате, валутне клаузуле, курсне разлике)	1.768.899	818.327	1.293.613	46,26%	158,08%
12.	Остали приходи	9.074.000	12.609.265	13.149.196	138,96%	104,28%
13.	Остало ненаплаћено	27.037.196		23.164.430		
	Јавно прометне површине	11.412.115		9.509.503		
	Одржавање зелених површина	6.831.336		6.072.227		
	Одржавање гробаља	0		0		
	Зимска служба	982.360		800.000		
	Функционисање азила	4.899.556		4.059.162		
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	2.911.829		2.723.538		
	Укупно:	593.447.469	549.003.433	609.795.084	92,51%	111,07%

РАСХОДИ - ОСТВАРЕНО 2017., ПЛАН 2018., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2018., ПЛАН 2019.

Р.бр.	Врста трошка/услуге	Остварено 2017	План 2018	Процена 2018	План 2019	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ								
1.	Набавна вредност продате робе	17.848.030	17.300.000	14.655.033	17.000.000	84,71	98,27	116,00
2.	Приходи од активирања учинака и робе	-7.314.337	-7.100.000	-6.196.715	-6.650.000	87,28	93,66	107,31
3.	Смањење вред. зал. нед и гот производа			-		-	-	-
4.	Повећање вред. зал. нед и гот производа	-623.178	-200.000	-		-	-	-
5.	Трошкови материјала за израду	13.285.365	14.650.000	10.423.969	12.537.000	71,15	85,58	120,27
6.	Трошкови канцеларијског материјала	1.107.298	1.250.000	827.297	1.039.000	66,18	83,12	125,59
7.	Трошк. ситног инвентара и амбалаже	844.569	653.000	564.342	609.000	86,42	93,26	107,91
8.	Трошкови ауто гума	1.134.637	2.500.000	2.384.380	2.500.000	95,38	100,00	104,85
9.	Трошкови резервних делова	8.880.711	9.781.000	9.907.034	12.000.000	101,29	122,69	121,13
10.	Трошкови ХТЗ опреме	576.903	4.000.000	3.424.088	4.500.000	85,60	112,50	131,42
11.	Трошкови горива и енергије	32.837.134	35.000.000	34.497.195	40.000.000	98,56	114,29	115,95
12.	Трошкови зарада (старозапослени)							
12a	Трош. зарада – старозапослени(брuto I)	231.057.245	261.558.300	246.980.824	279.557.179	94,43	106,88	113,19
12b	Трошк. доприноса на терет послодавца	42.218.346	46.818.936	44.209.567	50.629.259	94,43	108,14	114,52
13.	Трошкови зарада (новозапослени)							
13a	Трош. зарада – новозапослени(брuto I)	21.517.899	16.252.215	14.577.270	8.480.214	89,69	52,18	58,17
13b	Трошк. доприноса на терет послодавца	3.868.358	2.909.149	2.609.331	1.536.604	89,69	52,82	58,89
14.	Трошк. надзорног одбора и ост. уговора	2.867.985	3.697.960	1.193.012	3.697.960	32,26	100,00	309,97
15.	Разлика зарада која се уплаћује у Буџет	18.016.411	19.892.257	18.729.654	10.512.281	94,16	52,85	56,13
16.	Остали лични расходи	11.993.906	25.785.513	13.872.618	24.282.668	53,80	94,17	175,04
16a	Трошак рационализација	-	4.000.000	-		0,00	0,00	0,00
17.	Трошкови доласка и одласка с посла	12.450.629	14.034.200	12.712.171	14.300.000	90,58	101,89	112,49
18.	Услуга на изради учинака	60.000	90.000	-	90.000	0,00	100,00	0,00
19.	Трошкови транспортних услуга	4.204.735	5.500.000	5.000.817	5.500.000	90,92	100,00	109,98
20.	Трошкови услуга одржавања	2.142.851	3.600.000	3.662.625	3.700.000	101,74	102,78	101,02
21.	Трошкови закупнина	821.278	1.910.000	2.030.881	2.100.000	106,33	109,95	103,40

22.	Трошкови рекламе и пропаганде	1.925.525	2.000.000	1.796.244	2.000.000	89,81	100,00	111,34
23.	Трошкови осталих услуга	10.234.469	11.000.000	12.530.542	14.800.000	113,91	134,55	118,11
24.	Трошак амортизације	26.765.058	29.350.000	26.312.476	30.200.000	89,65	102,90	114,77
25.	Трошкови дугорочних резервисања	1.428.347	2.500.000	-	-	0,00	-	-
26.	Трошкови непроизводних услуга	12.599.742	12.700.000	15.215.591	23.800.000	119,81	187,40	156,42
27.	Трошкови репрезентације	1.494.596	1.608.260	1.590.600	1.608.260	98,90	100,00	101,11
28.	Трошкови премија осигурања	8.982.704	14.500.000	13.594.027	11.000.000	93,75	75,86	80,92
29.	Трошкови платног промета	1.437.897	1.700.000	1.589.480	1.700.000	93,50	100,00	106,95
30.	Трошкови чланарина	61.218	100.000	108.693	120.000	108,69	120,00	110,40
31.	Трошкови пореза	949.738	1.300.000	1.271.982	1.300.000	97,84	100,00	102,20
32.	Остали нематеријални трошкови	6.565.087	8.500.000	9.848.285	10.000.000	115,86	117,65	101,54
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ								
33.	Расходи финансирања	2.366.554	4.400.000	1.692.826	2.400.000	38,47	54,55	141,77
ОСТАЛИ РАСХОДИ								
34.	Остали расходи	8.437.927	6.000.000	8.741.125	9.000.000	145,69	150,00	102,96
35.	Обезвр. потр. и краткор. потраживања	24.235.704	11.500.000	12.795.000	11.500.000	111,26	100,00	89,88
	УКУПНО	527.281.341	591.040.790	543.152.264	607.349.425	91,90	102,76	111,82

Процена финансијских показатеља за 2018. годину

Процењена добит пре опорезивања у 2018. години износи 5.851.169 динара и у односу на Ребаланс I програма пословања за 2018. годину већа је за 3.444.490 динара и по одбитку пореза на добит биће распоређена у складу са инструкцијама оснивача. Укупно процењени приходи предузећа за 2018. годину износе 549.003 хиљада динара и у односу на Ребаланс I програма пословања за 2018. годину су мањи за 7,49%,

Структуру прихода чине приходи:

- од сакупљања и одвожења комуналног отпада чије је учешће у укупним приходима 63,35%,
- приходи од одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила са учешћем у укупним приходима од 16,39%,
- остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина чије је учешће у укупним приходима 1,52%,
- приходи од накнаде за коришћење гробних места са учешћем у укупним приходима од 6,48%,
- приходи од услуга сахрањивања са учешћем у укупним приходима од 3,14%,
- приходи од продаје погребне опреме са учешћем у укупним приходима у износу од 4,19%,
- приходи од продаје робе на расаднику са учешћем у укупним приходима од 0,92%,
- приходи од продаје робе у цвећарама са учешћем у укупним приходима од 1,05%,

- приходи од премија, субвенција и дотација чије је учешће у укупним приходима 0,51%,
- финансијски приходи са учешћем у укупним приходима од 0,15%,
- остали приходи са учешћем у укупним приходима од 2,30%.

Приходи по основу сакупљања и депоновања отпада из домаћинства мањи су за 3,30% у односу на планирани износ, а приходи од привредних субјеката од изношења смећа мањи су за 6,68% у односу на планиране.

Приходи по основу одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила остала су на планираном нивоу.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина су већи у односу на планирани износ за 30,51%.

Приход од накнада за коришћење гробних места је мањи у односу на план за 1,09%.

Приходи који настају по основу услуге сахрањивања мањи су у односу на планирани износ за 14,84%.

Приход од продаје погребне опреме је за 3,73% мањи у односу на планирани износ за 2018. годину.

Приходи по основу продаје робе на расаднику су у односу на план мањи за 19,63%.

Приход од продаје робе у цвећарама „ Јасмин“ и „ Орхидеја“ је за 5,89% мањи у односу на планирани износ.

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација у износу од 2.808.952 динара су настали као одложени приходи по основу донација из ранијих година, у опрему за потребе службе одржавања јавно прометних и зелених површина.

Финансијски приходи настали по основу камата и позитивних курсних разлика мањи су у односу на планирани износ за 950.572 динара.

Остали приходи, које чине приходи од осигурања по основу накнада штете из делатности (наканада штете за уједе паса луталица ...), приходи од рефундираних судских такси и адвокатских трошкова по тужбама, већи су у односу на план за 38,96%.

Укупни расходи се процењују на износ 543.152 хиљаде динара и за 8,10% су мањи у односу на планиране.

Трошкови набавне вредности робе процењују се на износ од 14.655.033 динара и за 15,29% мањи су у односу на планирани износ.

Трошкови материјала за израду процењују се у износу од 10.423.969 динара, што је мање у односу на планирани износ за 28,85% због смањеног учешћа утрошка основног материјала- садног материјала, сезонског цвећа, арматурне мреже за изградњу гробница и стаза, супстрата за заштиту биља, вишегодишњих засада.

Трошкови канцеларијског материјала су мањи у односу на планирани износ за 33,82%

Трошкови ситног инвентара и амбалаже процењују се у износу од 564.342 динара што је мање за 13,58% у односу на планирана средства.

Трошкови ауто гума процењују се на износ од 2.384.380 динара што је за 4,62% мање у односу на планирана средства.

Трошкови резервних делова процењују се на износ од 9.907.034 динара што је веће у односу на планиране за 1,29%.

Трошкови ХТЗ опреме су процењени на износ од 3.424.088 динара што је мање у односу на планирана средства за 14,40%.

Трошкови горива и енергије процењују се на износ од 34.497.195 динара што је мање за 1,44% у односу на планиране због мање потрошње уља и мазива .

Трошкови зарада (брuto 2) процењују се на мањи износ у односу на план за 5,86%.

Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора процењују се на износ од 1.193.012 динара што је за 67,74% мање, јер није реализован планиран број лица ангажованих по осталим уговорима.

Разлика зарада која се уплаћује у Буџет Републике Србије процењује се на 18.729.654 динара што је за 5,84% мање у односу на план.

Остали лични расходи су процењени на износ од 13.872.618 динара што је мање у односу на план за 46,20%.

Трошак рационализације је планиран у износу 4.000.000 динара али исти током 2018. године није реализован.

Трошкови доласка и одласка посла процењују се на износ од 12.712.171 хиљада динара што је у односу на план мање у износу од 9,42%.

Трошкови производних услуга (транспортне услуге, услуге одржавања, закупнине, реклама и пропаганда, и остале услуге) су процењени у износу од 25.021.109 динара и већи су у односу на Ребаланс I програма пословања за 2018. годину, за 4,21%.

Трошак амортизације је процењен на износ од 26.312.476 динара што је посматрајући планирана средства мање за 10,35%.

Процењени нематеријални трошкови до краја 2018. године износе 43.218.658 динара, већи су за 2.810.398 динара од истих трошкова планираних Ребалансом I програма пословања за 2018. годину. Процењени пораст ових трошкова је највидљивији код трошкова сервисирања возила, трошкова безбедности и здравља на раду, стручног оспособљавања запослених, што је вишеу односу на план за 6,96%.

Финансијски расходи су процењени у износу од 1.692.826 динара и мањи су у односу на планирана средства за 61,53%.

Остали расходи за 2017. годину процењени су у износу од 21.536.125 динара, и већи су за 23,06% у односу на исте трошкове планиране Ребалансом I програма пословања за 2018. годину, због повећаних трошкова на име накнаде штете услед уједа паса.

Планирани финансијски показатељи за 2019. годину

Укупан приход за 2019. годину планиран је у износу од 609.795.084 динара, што је за 11,07% више од процењеног прихода за 2018. годину. Планирани укупан приход чине следећи приходи:

Одвожење и депоновање комуналног отпада из индивидуалних објеката у висини од 245.967.555 динара на годишњем нивоу, са последњим повећањем цена услуга од 8,32% са применом од 01.05.2018. године.

Одвожење и депоновање отпада из пословних просторија планира се у износу од 113.238.555 динара.

Одржавање по програмима из средстава буџета Града Зрењанина планирано је у укупном износу од 109.230.000 динара. Износ планираних прихода за одржавање чистоће на површинама јавне намене износе 44.313.422 динара, износ планираних прихода за одржавање зелених површина износи 32.993.453 динара, износ планираних прихода за одржавање јавних површина у зимском периоду износи 5.537.435 динара, износ планираних прихода за функционисања зоохигијенске службе износи 14.440.418 динара, износ планираних прихода по основу одржавања комуналне хигијене у насељеним местима износи 11.945.272 динара.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијене планирани су у износу од 8.350.453 динара и обухватају приходе од вршења услуга по захтевима предузећа и установа на територији града Зрењанина који немају техничких могућности да изврше у сопственој режији одређене радове у оквиру простора које користе.

Приходи од накнада за коришћење гробних места планирају се за 2019. годину у износу од 36.223.851 динара.

Приходи од услуга сахрањивања планирају се у износу од 19.643.530 динара.

Приходи од продаје погребне опреме планирани су за 2019. годину у износу од 24.921.694 динара.

Приходи од продаје робе на расаднику планирају се у износу од 5.665.276 динара.

Приход од продаје робе у цвећарама „Јасмин“ и „Орхидеја“ се за 2019. годину планира у износу од 5.946.931 динара.

Приходи од премија, субвенција и дотација су испланирани у износу од 3.000.000 динара.

Финансијски приходи који се односе на приходе од камата, валутних клаузула и позитивних курсних разлика планирани су у износу од 1.293.613 динара.

Остали приходи за 2019. годину планирају се у износу од 13.149.196 динара.

Остало ненаплаћено се планира за 2019. годину у износу од 23.164.430 динара.

Укупни расходи за 2019. годину планирани су у износу од 607.349.425 динара и већи су за 11,82% од процењених за 2018. годину.

Трошкови набавне вредности робе планирају се у износу од 17.000.000 динара што је веће од процењеног за 2018. годину за 16,00%.

Трошкови материјала за израду планирају се у износу од 12.537.000 динара што је веће у односу на процењени износ за 2018. годину у износу од 20,27%.

Трошкови канцеларијског материјала планирају се у износу од 1.039.000 динара што је за 25,59% веће од процењеног износа за 2018. годину.

Трошкови ситног инвентара и амбалаже планирају се за 2018. годину у износу од 609.000 динара што је за 7,91% више од процењене реализације у 2018. години.

Трошкови ауто гума се за 2019. годину планирају у износу од 2.500.000 динара што је за 4,85% више у односу на процену за 2018. годину.

Трошкови резервних делова су планирани у износу од 12.000.000 динара за 2019. годину што је за 21,13% више у односу на процењени износ 2018. године.

Трошкови ХТЗ опреме су планирани у износу од 4.500.000 динара што је за 31,42% више у односу на процену 2018. године.

Трошкови горива и енергије планирају се у износу од 40.000.000 динара што је у већем износу од процењеног за 2018. годину за 15,95% с обзиром да је према метеоролошким прогнозама предвиђени неубичајено много „ледених дана“ у току прва два месеца 2019. године.

У оваквим непогодним климатским условима наша возила имају већу потрошњу горива, а с обзиром на предвиђени пораст цена енергената на годишњем нивоу планирани трошкови горива и енергије су у складу са наведеним.

Трошкови зарада старозапослених и новозапослених (брuto 2) у укупном износу планирају се у износу од 340.203.256 динара.

Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора планирају се укупном износу од 3.697.960 динара и планирано је највише до нивоа планираних средстава за 2018. годину.

Разлика зарада која се уплаћује у буџет Републике Србије планира се за 2019. годину у износу од 10.512.281 динара.

Остали лични расходи се планирају за 2019. годину у износу од 24.282.668 динара.

Трошкови доласка и одласка са посла се за 2019. годину планирају у износу од 14.300.000 динара што је за 12,49% веће у односу на процењени износ за 2018.

Трошак по основу услуга на изради учинака планира се за 2019. годину у износу од 90.000 динара.

Трошак транспортних услуга планира се за 2019. годину у износу од 5.500.000 динара што је у односу на процењени износ 2018. године веће за 9,98%.

Трошкови услуга одржавање планирају се у износу од 3.700.000 динара што је у односу на процену 2018. године веће за 1,02%.

Трошкови закупнина се за 2019. годину планирају у износу од 2.100.000 динара што је за 3,40% веће од процењеног износа за 2018. годину.

Трошкови рекламе и пропаганде планирају се у износу од 2.000.000 динара што је за 11,34% веће у односу на процену 2018.

Трошкови осталих услуга су планирани у износу од 14.800.000 динара што је за 18,11% веће у односу на процену 2018. године.

Трошкови амортизације се за 2019. годину планирају у износу од 30.200.000 динара што је за 14,77% веће у односу на процењени износ за 2018. годину.

Трошкови непроизводних услуга планирају се у износу од 23.800.000 динара што је веће од процењеног за 2018. годину за 56,42%.

Трошкови репрезентације се планирају у 2019. години у износу од 1.608.260 динара.

Трошкови премија осигурања планирају се у износу од 11.000.000 динара што је мање од процењеног износа за 2018. годину за 19,08%.

Трошкови платног промета планирају се у износу од 1.700.000 динара што је за 6,95% више у односу на процењени износ 2018. годину.

Трошкови чланарина се планирају у износу од 120.000 динара што је за 10,40% веће од процењеног износа за 2018. годину.

Трошкови пореза планирају се у износу од 1.300.000 динара што је веће од процењеног за 2018. годину за 2,20% због веће вредности опорезиве добити.

Остали нематеријални трошкови планирају се у износу од 10.000.000 динара што је за 1,54% веће у односу на процењени износ 2018. године.

Финансијски расходи за 2018. годину планирају се у износу од 2.400.000 динара што је за 41,77% веће у односу на процену 2018. због планиране набавке возила (2 аутомобила и 1 аутоподизач).

Остали расходи планирају се у износу од 9.000.000 динара што је за 2,96% веће у односу на процењени износ 2018.године.

Обезвређење потраживања и краткорочна потраживања су испланирана у износу од 11.500.000 динара.

4.2.Цене

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16), члана 47. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина („Службени лист Зрењанина“, број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене и одређивања накнаде за услуге изношења смећа („Службени лист града Зрењанина“, број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 26.04.2018. године, на захтев ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију на коју је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 24.04.2018. години по бројем 01-25/7-3.

Цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију исказана у дин/м² након корекције од 01.05.2018. године износи:

Ред. бр.	ОПИС	Садашње цене без пдв-а	Калкулативне цене без пдв-а	Индекс повећања
		1	2	3
I	Грађани, установе и привреда			
1.	Индивидуална стамбена изградња	5,60	6,07	108,32%
2.	Кућни савети	6,65	7,20	108,32%
3.	Насељена места	6,02	6,52	108,32%
4.	Установе	4,88	5,29	108,32%
5.	Привреда	6,66	7,21	108,32%
	Просек (1 до 5)	5,96	6,46	108,32%
II	Паушал по категоријама			
1.	I категорија	443,10	479,98	108,32%
2.	II категорија	656,21	710,83	108,32%
3.	III категорија	1.415,81	1.533,66	108,32%

Такође усвојено је повећање цена услуга „изношење комуналног отпада контејнером од 5m³ са депоновањем – правна лица и „изношење комуналног отпада контејнером од 1,1m³ са депоновањем – правна лица“ на следећи начин:

Ред. бр.	ОПИС	Садашње цене без пдв-а	Калкулативне цене без пдв-а	Индекс повећања
		1	2	3
1.	Изношење комуналног отпада контејнером од 5m ³ са депоновањем – правна лица	2.795,00	4.488,18	160,57%
2.	Изношење комуналног отпада контејнером од 1,1m ³ са депоновањем – правна лица	1.185,00	1.392,73	117,52%

У складу са програмом пословања за 2019. годину, наше предузеће је у делу који се односи на инвестиције планирало и средства за:

- депоновање и развој које се односе на земљу за редовно насипање активне санитарне касете у износу од 2.000.000 динара,

- израду пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада у износу од 1.000.000 динара,
 - израда пројекта и санација несанираног дела санитарне депоније у износу од 20.000.000 динара,
 - озелењавање заштитног појаса око санитарне депоније у износу од 15.000.000 динара,
 - као и изградња санитарне касете за одлагање комуналног отпада у износу од 25.000.000 динара.
- Поред инвестиција за средства за депоновање и развој планиране су и инвестиције у опрему које обухватају:
- специјална возила аутосмењарка, 2 комада, у укупном износу од 40.000.000 динара.

Да би предузеће могло да одговори захтеву у погледу инвестиционих улагања неопходних за даљи развој и адекватно управљање депонијом којом, сходно постојећој општинској одлуци, управља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, цене услуга изношења и депоновања смећа повећане су за 0,50 динара по m^2 како би се, на тај начин, обезбедила неопходна средства за планирани развој зрењанинске депоније. До сада примењена цена је у недовољној мери покривала трошкове инвестиционог улагања у депонију, тачније у највећој мери је надокнађивала трошкове услуга сакупљања и транспортовања комуналног отпада.

Елементи за целовито сагледавање политике цена услуга овог предузећа су директни трошкови пословања који настају у организационим јединицама која обављају, одлуком града, додељену делатност и која кроз цену услуге надокнађује и настале трошкове а то су: материјални трошкови, трошкови резервних делова, сировине и материјал, трошкови горива и мазива, електрична енергија, бруто зараде и накнаде зарада, друга примања и накнаде трошкова запослених, трошкови амортизације.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга.

У складу са чланом 27. Одлуке о одржавању комуналне хигијене („Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010, - др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015, 21/2016 и 29/2016) корисник комуналних услуга управљања комуналним отпадом плаћа утврђену цену за обављену комуналну услугу према ценовнику који доноси надлежни орган Предузећа уз сагласност Оснивача.

Накнада за услугу изношења комуналног отпада, комуналног кабастог отпада из домаћинства утврђује се по $1m^2$ површине стамбеног простора и гараже.

Накнада утврђена на начин из предходног става увећава се за 20% корисницима комуналне услуге у објектима колективног становања.

Накнада за услуге изношења комуналног отпада из пословних просторија утврђује се по $1m^2$ површине пословних просторија, затвореног и отвореног манипулативног простора који је у функцији обављања пословне делатности.

За накнаду утврђену на начин из претходног става ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, дужно је да месечно изнесе до $5m^3$ отпада са $1.000m^2$ површине.

За одношење већих количина отпада од количине прописане у предходном ставу плаћа се цена по ценовнику ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин.

Накнада за услуге изношења отпада из пословног простора површине до 200m^2 утврђује се у месечном износу зависно од врсте делатности која се у њима обавља и то:
 I категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању адвокатске делатности, разне врсте представништва, агенције, рибарнице, атељеи, часовничарско-оптичарске радње, аутомеханичарске, фризерске, берберске и кројачке радње, ТВ и видео сервиси, апотеке, приватне и лекарске ординације, радионице за поправку бициклова, фотографске радње, електро-сервиси и радње, хемијске чистионице, салони забавних игара и дисконти;

II категорије: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности бутика, пржионице кафе, пољопривредне апотеке, фарбаре, цвећаре, аутолимарске, ауто-механичарске, аутолакирерске радње и столарске радње;

III категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности ресторана, кафана, кафића, ђевабџинице, хамбургерије, пицерије, посластичарнице, продавнице мешовите робе, пиљаре, предузећа за производњу и продају производа, пекарске радње, месарске радње, штампарије и банке.

Накнада за услуге изношења отпада и отпадака из пословног простора чија површина прелази 200m^2 утврђује се по 1m^2 површине пословних просторија, другог затвореног и отвореног пословног простора који служи обављању делатности.

Накнада за услугу изношења отпадног материјала и фекалних материја утврђује се по 1m^3 .

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ

5.1. Планирани начин расподеле добити

За 2018. годину процењује се добит у износу од 3.185.211 динара. У складу са Законом о буџету и Одлуком о буџету Града Зрењанина критеријум за расподелу нето добити је следећи:

- 100% исказане нето добити пословне године усмерава се на повећање основног капитала путем улагања у инвестиције до нивоа ликвидних средстава.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Према Изменама и допунама закона о привременом уређивању основице за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава планирана је маса средстава за зараде радника за 2019. годину у износу од 288.037.393 динара (Бруто I). Маса средстава за зараде већа је за 10,12 % у односу на исплаћену масу средстава за зараде радника за 2018. годину. (Табела - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину). На повећање масе зараде од 10,12% утицало је следеће: обрачун минулог рада за још једну годину стажа за 371 радника (минули рад за 2019. годину), корекција основне зараде на име исплате минималне зараде за новоутврђени нето износ од 155,30 динара по радном часу који се примењује од 1. јануара 2019. године (уместо досадашњих 143,00 дин.). Минималну зараду у предузећу прима 115 радника.

Основна зарада представља производ износа коефицијента и цене рада. Цена рада је у 2019. години у односу на 2018. промењена и износи 20.691 динара (Б1) и у питању је износ који је, сходно одредбама горе поменутог Закона, умањен за 5%. (износ пре умањења је 21.780 динара (Б1)). У 2018. години цена рада износила је 19.602 динара због умањења исте за 10%.

Према Закону о изменама и допунама закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава привремено се уређује основица односно иста се умањује за 5%. У Предузећу око 32% запослених (око 115 запослених) има зараде испод 25.000,00 динара, а овом умањењу подлежу зараде изнад 25.000,00 динара. Закон утврђује да се основица која је била у октобру месецу 2014. године умањује за 5% док остали елементи зараде (накнаде и додаци) не подлежу умањењу. То значи да се не умањују топли оброк, регрес, а проценат за рад на државни празник, ноћни рад, минули рад остају на истом нивоу, док се не умањују ни накнаде за боловање и годишњи одмор. С обзиром на досадашње искуство, приликом планирања масе средстава за зараде по месецима узете су у обзир и специфичности обављања делатности (рад на одржавању чистоће на површинама јавне намене у сменама, одвожење смећа према унапред утврђеном распореду који подразумева рад на овим пословима у дане државних и верских празника, годишњи одмори). Планирана маса средстава за зараде базира се на пуном фонду радних часова, а реализација зависи од остварених радних часова. У укупно планираној маси средстава за зараде планиране су исплате за основну зараду, топли оброк, регрес, минули рад, рад за време државног празника и сл.

У погледу запошљавања, како на неодређено тако и на одређено време, и ангажовања радника по уговору о делу, за привремене и повремене послове, Предузеће примењује одредбе Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору и Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

Планирани број запослених са стањем на дан 31.12.2019. године износи 386 радника и приказан је по следећим структурама:

- квалификациона структура,
- старосна структура,
- структура по времену у радном односу – годинама стажа и
- структура запослених по секторима. (Прилог 7.)

У току 2019. године планира се одлазак 14 запослених у пензију по основу остварених година радног стажа и по основу година живота. Радници су неопходни за обављање основне делатности, те Предузеће намерава да попуни наведена радна места запошљавањем нових радника.

За раднике који одлазе у пензију планира се исплата отпремнина. Отпремнине за одлазак у пензију су планиране према Правилнику о раду ЈКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин које се исплаћују у висини 3 просечне зараде које је запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од 3 просечне зараде по запосленом код послодавца на дан исплате, односно 3 просечне зараде по запосленом исплаћене у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако је то за запосленог повољније. Укупно планирани износ за отпремнине за одлазак у пензију у 2018. години износи 3.407.359 динара. (Прилог 5.)

Исплата јубиларних награда у 2019. години планира се према Посебном колективном уговору за јавна комунална и друга јавна предузећа града Зрењанина („Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 6/2015) члан 45.

Запослени има право на јубиларну награду, и то:

- за 10 година радног стажа – у висини 1 зараде,
- за 20 година радног стажа – у висини 1,5 зараде,
- за 30 година радног стажа – у висини 2 зараде,
- за 40 година радног стажа – у висини 2,5 зараде,

Зарадом се у смислу става 1. члана 107. Правилника сматра просечна исплаћена зарада код Послодавца или просечна зарада запосленог у републици Србији, уколико је то повољније за запосленог.

Укупно планирани износ за јубиларне награде износи 1.428.438 динара за 13 запослених а исплате по овом основу се планирају по кварталима 2019. године (Прилог 5.).

Маса средстава за исплате по уговорима у 2019. години планирана је у укупном износу од 2.209.000 динара

Уговори о делу

У 2019. години планира се ангажовање лица путем уговора о делу због обавезе ангажовања лица ради израде калкулације цена, стручан надзор над извођењем грађевинских радова, стручне помоћи на расаднику и стручне помоћи приликом решавања рекламација потрошача. у износу од 1.300.000 динара (Прилог 5.)

Уговори о привременим и повременим пословима

Предузеће планира да у 2019. години ангажује лица по Уговору о привременим и повременим пословима ради продаје и складиштења робе у продавници у Елемиру из асортимана погребне опреме. Планирана вредност ове врсте уговора за 2018. годину износи 631.000 динара. (Прилог 5.)

Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора

Планирана вредност ове врсте уговора за 2019. годину износи 278.000 динара. (Прилог 5.), а односе се на закуп заједничких просторија колективног становања ради одлагања инвентара наших спремачица запослених у ЈКП „ Чистоћа и зеленило“ Зрењанин закуп пословног простора у Мужљи у коме се обавља делатност продаје погребне опреме и делатност продаје цвећа.

Критеријуми за накнаду Управном и Надзорном одбору

Критеријуме за накнаду председника и чланова Надзорног одбора утврдио је оснивач Решењем о утврђивању месечне накнаде за рад председника и члановима Надзорних одбора јавних предузећа чији је оснивач Град Зрењанин број 06-149/13-I од 08.08.2013. године. На основу наведеног Решења, имају право на месечну накнаду за рад у Надзорном одбору у висини од:

- Председник 65% од основа за месечну наканду
- Члан Надзорног одбора , представник оснивача 55% од основа за месечну наканду
- Члан Нанзорног одбора , представник запослених, 35% од основа за месечну наканду

Основ за месечну накнаду је просек исплаћених зарада у јавном предузећу за месец за који се врши исплата накнаде за рад председнику и члановима Надзорног одбора.

У 2019. години основ за планирање ових накнада је наведено Решење, уз умањење накнада које прелазе 25.000,00 динара, на начин како је то законом предвиђено.

7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2011. години ЈКП „Чистоћа и зеленило“ је за куповину 2 специјална возила – смеђарке узело кредит од Банке Интеса у укупном износу од 145.788 Еура (64.970,46 Еура за једно и 80.817,28 Еура за друго возило). Период отплате кредита је 6 година са грејс периодом од 6 месеци. На дан 30.06.2018. године је на име поменутих кредита отплаћен износ од 13.736,22 Еура. Преостала обавеза за узете кредите износи 0,00 Еура.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ је у 2011. години путем финансијског лизинга (Хипо Алпе Адриа лизинг) купило једно специјално радно возило Бобкет чија је набавна вредност 30.685,34 Еура (период отплате је 7 година) и опрему за поменути Бобкет чија је набавна вредност 20.529,95 Еура (период отплате је 7 година). На дан 31.12.2018. године је на име куповине Бобкет возила и опреме отплаћен износ од 7.980,00 Еура. Преостала обавеза за узето возило Бобкет и његову опрему износи 0,00 Еура.

Дана 18.11.2016. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је путем финансијског лизинга (Уникредит лизинг Србија) купило 2 специјална комунална возила за прикупљање отпада – аутосмеђарке (22м³ и 16м³) и 1 специјално комунално возило за сакупљање отпада – аутоподизач. Уговор о лизингу је закључен на период од 60 месеци укупном износу 368.219,40 Еура.

Дана 04.09.2017. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је, за потребе куповине вакумске мултифункционалне чистилице, закључило уговор о средњорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 100.000 Еура. Период отплате кредита је 18 месеци.

Дана 31.08.2018. године Предузеће је, за потребе купвоне трактора са косилицом, закључило уговор о краткорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 38.094,30 Еура.

У 2019. години Предузеће планира набавку 3 комунална возила (2 аутосмеђарке и 1 аутоподизач) путем кредита на период од 36 месеци у укупном износу од 403.434,04 Еура.

Уговор о финансијском лизингу I – аутосмеђар 22m3

Износ дуга по овом уговору износи 145.086,60 Еур-а, од чега главница износи 130.500,00 Еур-а а камата 14.586,60 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 29.017,32 Еур-а и то на име главнице износ од 26.053,13 Еур-а и на име камате 2.964,19 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу II – аутосмеђар 16m3

Износ дуга по овом уговору износи 128.076,00 Еур-а, од чега главница износи 115.200,00 Еур-а а камата 12.876,00 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 25.615,10 Еур-а и то на име главнице износ од 22.998,51 Еур-а и на име камате 2.616,59 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу III - аутоподизач

Износ дуга по овом уговору износи 95.056,80 Еур-а, од чега главница износи 85.500,00 Еур-а а камата 9.556,80 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 19.011,36 Еур-а и то на име главнице износ од 17.069,30 Еур-а и на име камате 1.942,06 Еур-а.

Кредитна партија I - вакумска мултифункционална чистилица

Износ дуга по овом уговору износи 101.473,04 Еур-а, од чега главница износи 100.000,00 Еур-а а камата 1.473,04 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 16.912,19 Еур-а и то на име главнице износ од 16.860,18 Еур-а и на име камате 52,01 Еура.

Кредитна партија II – трактора са косилицом

Износ дуга по овом уговору износи 38.415,46 Еур-а, од чега главница износи 38.094,30 Еур-а а камата 321,16 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 28.811,59 Еура и тона име главнице износ од 28.625,97 Еура и на име камате 185,62 Еура.

Кредитна партија III – аутомобил 22m3

Износ дуга по овом уговору износи 158.962,01 Еур-а, од чега главница износи 154.045,11 Еур-а, а камата 4.916,90 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 44.157,08 Еур-а и то на име главнице износ од 41.846,15 Еур-а и на име камате 2.310,93 Еур-а.

Кредитна партија IV - аутомобил 16m3

Износ дуга по овом уговору износи 140.324,37 Еур-а, од чега главница износи 135.983,87Еур-а а камата 4.340,50 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 38.979,84 Еур-а и то на име главнице износ од 36.939,87Еур-а и на име камате 2.039,97 Еур-а.

Кредитна партија V - аутоподизач

Износ дуга по овом уговору износи 104.147,65 Еур-а, од чега главница износи 100.926,00 Еур-а а камата 3.221,40 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 28.930,54Еур-а и то на име главнице износ од 27.416,48Еур-а и на име камате 1.514,06 Еур-а.

У 2019. години вршиће се плаћање у укупном износу од 231.435,02 Еур-а и то на име главнице износ од 217.809,59 Еур-а и на име камате 13.625,43 Еур-а.

У току 2018. године на име краткорочне отплате кредита за набавку комуналних возила, мини багера и вакумске мултифункционалне чистилице је реализовано 172.890,43 Еур-а и то на име главнице износ од 160.986,72 Еур-а и на име камате 11.903,71 Еур-а.

ОБАВЕЗЕ ПО КРЕДИТИМА

Кредитор	Год. ангаж кредита	Износ кредита		Отплата у 2018		Остатак дуга Еур	Износ рате Месечно Еур	Месец и година истека кредита
		Главница Еур	Камата Еур	Главница Еур	Камата Еур			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Банка Интеса (аутосмеђар)	2011	80.817,28	22.143,28	7.614,52	153,84	0,00	1.294,81	Јун 2018.
Банка Интеса (аутосмеђар)	2011	64.970,76	17.801,53	6.121,96	123,68	0,00	1.040,92	Јун 2018.
Хета лизинг (бобкат са опремом)	2011	46.093,76	9.766,24	7.742,12	237,88	0,00	665,00	Децембар 2018.
Уни кредит лизинг (аутосмеђар 22m3)	2016	130.500,00	14.586,60	24.970,94	4.046,38	81.595,57	2.418,11	Децембар 2021.
Уни кредит лизинг (аутосмеђар 16m3)	2016	115.200,00	12.876,00	22.043,20	3.572,00	72.028,85	2.134,60	Децембар 2021.
Уни кредит лизинг (аутоподизач)	2016	85.500,00	9.556,80	16.360,29	2.651,07	53.459,18	1.584,28	Децембар 2021.
Комерцијална банка-вакумска мултифункц. чистилица	2017	100.000,00	1.473,04	66.665,36	983,32	16.860,18	5.637,39	Март 2019.
Комерцијална банка-трактора са косилицом	2018	38.094,30	321,16	9.468,33	135,54	28.625,97	3.201,29	Септембар 2019.
Кредит аутосмеђар 22m3	- 2019	154.045,11	4.916,90	-	-	154.045,11	4.415,70	Март 2022.
Кредит аутосмеђар 16m3	- 2019	135.983,87	4.340,50	-	-	135.983,87	3.897,98	Март 2022.
Кредит аутоподизач	- 2019	100.926,00	3.221,40	-	-	100.926,00	2.893,05	Март 2022.

8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Предузеће је планирало набавку добара, услуга и радова која су неопходна за неометано функционисање и вршење делатности. У питању је набавка горива, резервних делова за возила, ауто гума, електричне енергије, гаса за потребе грејања, канцеларијског материјала, хтз опреме и сл. што представља услов дневног неометаног функционисања Предузећа.

Планирано је озелењавање дрвореда и паркова кроз Програм одржавања јавних зелених површина за 2019. годину, која подразумева набавку добара и услуга: пројектовање-израда пројектне документације, сеча престарелог и болесног дрвећа и шибља, утовар и одношење посеченог материјала, машинско вађење пањева, припрема земљишта за садњу, замена некавалитетног земљишта, копање рупа за садњу, садња, заливање при садњи, анкеровање садница, садни материјал-саднице лишћара и четинара (200ком), шибља (500ком), луковица (4.000ком), перена (600ком) и сезонског цвећа (41.000ком), одржавање садног материјала-окопавање садница, шибља, ружа и сезонског цвећа, заливање, прихрањивање и хемијска заштита.

Такође предузеће у 2019. години планира набавку Специјалних возила аутосмеђара - 2 ком, Специјалног возила аутоподизач од 25m³ – 2ком, Специјалног возила аутоподизача 5m³, скипа, камиона кипера до 3 тоне, чије набавке се врше ради замене дотрајалог возног парка и осавремењавања возног парка чија је садашња просечна старост преко 12 година.

Због дотрајалости контејнера планирана је набавка металних контејнера запремине 1,1 m³ -100 комада и металних контејнера запремине 5 m³.

За одржавање чистоће на површинама јавне намене планирана је набавка камиона са корпом до 25м, скип, трактора 35-60КС, камион кипер са цирадом за превоз радника и машина, самосходне ротационе косачице, тримери, парковска косачица - малчер са санкама, косачице са бункером, даска за снег, мобилијари. Такође је планирана набавка и мултифункционалног возила и косилице за мултифункционално возило, мини багер. Мултифункционална радна машина планирана у циљу унапређења квалитета услуга чистоће на површинама јавне намене.

За потребе зоохигијеничарске службе планирана је набавка возила за превоз животиња, возило за превоз уинутих животиња, монтажни кавез за псе и мачке (5 комада), контејнер за животињске лешеве (2 комада) ради неометаног функционисања поверене делатности.

За потребе погребне службе планирана је набавка погребног возила са електричним погоном, погребно возило за превоз покојника, расхладни уређај и опрема за мртвачницу са 30 лежаја.

Предузеће планира да у 2019. години набави 2 путничка возила због замене дотрајалих путничких возила.

План набавки путничких возила за 2019. годину

Ред. бр.	Планирана набавка возила (тип возила, карактеристике)	Процењена вредност возила
ПУТНИЧКА ВОЗИЛА		
1.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
2.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
Укупна процењена вредност набавки:		4.000.000

Такође планом предвиђени су следећи радови:

- Израда пројеката и санација несанираног дела санитарне депоније (затв.касете),
- Озелењавање заштитног појаса око санитарне депоније,
- Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада,
- Израдња санитарне касете за одлагање комуналног отпада,
- Израда пројеката и изградња карантина за животиње,
- Израда пројеката и изградња објекта за припрему хране за животиње,
- Изградња и опремање рециклажног центра,
- Изградња и опремање ветеринарске станице,
- Санација фасаде, извлачење влаге на згради погребне службе у Зрењанину,
- Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЈКП „Чистоћа и зеленило“,

Детаљан преглед инвестиционих улагања у осталу опрему налази се у табеларном прегледу под називом „План инвестиција“.

Планираним набавкама добара, радова и услуга стварају се услови за уштеде на трошковима одржавања опреме, услови за повећање продуктивности рада и подизање квалитета услуга као и услови за побољшање услова рада запослених.

9. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Програмом пословања предузећа за 2019. годину предузеће планира следеће инвестиције:

- **Израда пројеката санације несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете)** - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити биотрнове, фолију и обавити прекривање хумусом и урадити озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације.Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Озелењавање заштитног појаса око санитарне депоније** - Под заштитним зеленилом подразумевају се ветрозаштитни појасеви, зеленило око посебних загађивача и други типови зелених површина, чији је задатак да насеља или

њихове делове заштите од негативних еколошких утицаја. Подизање заштитних појасева има и одређени естетски значај. У доба без ветра ово зеленило може се користити и као шеталиште. У зимском периоду овакви појасеви истовремено спречавају nanoшење снега и стварање сметова. Велики и густ шумски масиви, начињени од врста са квалитетним техничким вредностима дрвне масе, проредом и експлоатацијом користе се за потребе механичке прераде. Ветрозаштитни појасеви могу прикрити пределе неповољног изгледа од путева и предела за становање. Они филтрирају прашину од послова обраде земље, или путева и саобраћаја или буку која настаје радом пољопривредних машина. У ветрозаштитним појасевима биљке имају абсорбујућу моћ и на тај начин ублажавају непријатне мирисе из околине. Четинари не само што обезбеђују добру заштиту од ветра, него и обогаћују бојама зимски пејзаж. Ветрозаштитни појасеви пружају адекватну заштиту када су у питању проблеми настали као последица загађења земљишта пестицидима и другим органским и неорганским загађивачима.

- **Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада** – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м x 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЈКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година. Пројекат мора садржати следеће позиције: равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја– шљунак, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.
- **Изградња санитарне касете за одлагање комуналног отпада** - Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Израда пројекта и изградња карантина за животиње**
Да би прихватилиште за пса и мачке нормално функционисало мора да испуњава норме Закона о добробити животиња и Закона о ветеринарству. Према тим законима потребно је да постоји прљави и чисти део прихватилишта. У прљавом делу прихватилишта налази се ветеринарска станица за пријем и тријажу животиња. У ветеринарској станици се животиње издвајају за карантин и посматрање (по потреби).
Карантин за животиње је неопходан део прихватилишта и у складу је са Законом о добробити животиња и Законом о ветеринарству.
Објекат за припрему хране за животиње је обавезан простор у склопу чистог дела прихватилишта и у њему се врши обрада и припрема хране у чистим санитарним условима.
Ветеринарска станица служи за пријем, преглед и тријажу животиња. У ветеринарској станици се врше: стерилизације, кастрације, чиповања, вакцинације, лечења и све друге потребне интервенције.
По Закону о добробити животиња и Закону о ветеринарству у склопу прихватилишта обавезан је део ветеринарска станица.
Да би прихватилиште могло да ради и испуњава законске норме ово су обавезне просторије без којих се по закону не може функционисати.

- **Израда пројеката и изградња објекта за припрему хране за животиње**
- **Изградња и опремање рециклажног центра**

Један од најважнијих пројеката у области управљања отпадом је изградња центара за сакупљање отпада (Рециклажних центара), а све у циљу унапређења система управљања отпадом у републици Србији. Рециклажна дворишта (центри) представљају посебно опремљена места за одвојено прикупљање различитих врста отпада као што су папир, картон, амбалажни отпад, стакло, ПЕТ, кабасти отпад, као и опасни отпад из комуналног отпада (стари акумулатори, батерије, амбалажа од пестицида, боја, лакова, уља, неонке, живини термометри и сијалице..).

Уговор о суфинансирању пројекта Изградња и опремање рециклажног центра је између Републике Србије (Министарство животне средине, рударства и просторног планирања, Фонд за заштиту животне средине), Града Зрењанина и ЈКП „Чистоћа и зеленило“ потписан 07.07.2011. Предмет Уговора је суфинансирање Пројекта у износу од 45.000.000 динара и то у три фазе:

1. Фаза 1 – израда пројектно техничке документације – 3.000.000 – реализовано
2. Фаза 2 – грађевински радови – 25.000.000 – започето, недовршено
3. Фаза 3 - опремање центра -17.000.000

Остатак средстава су обавезни да обезбеде Град и/или ЈКП „Чистоћа и зеленило“. Након спроведеног поступка јавне набавке 26.04.2012. је закључен Уговор са понуђачем „Ратко Митровић“ – Дедиње, а уговорена цена је била 56.047.637,42 динара са ПДВ-ом. Како је дошло до прекида дотока средстава из Фонда (више пута се писмено обрађали, нисмо добили одговор) градња је прекинута (темељи објекта су урађени).

Наша је процена да би Град улагањем у овај Пројекат 55.000.000 динара добио пуно како кроз смањење количине отпада за одлагање на депонији, а самим тим и смањење загађења животне средине, тако и кроз отварање нових радних места (30). Рециклажни центри омогућавају да се уведе примарна селекција отпада у домаћинствима јер се њиховом изградњом обезбеђују услови да се сепарисани отпад складишти на адекватан начин и припрема за крајњу прераду у рециклажној индустрији. У рециклажним центрима је предвиђено прикупљање амбалажног отпада, као и посебних токова отпада. Између 50 и 60% отпада који се сада баца на депоније има своју економску вредност и од њега може да се подигне рециклажна индустрија, запосле људи и обезбеди значајна материјална корист за развој рециклажне индустрије.

- **Изградња и опремање ветеринарске станице**
- **Санација фасаде, извлачење влаге на згради погребне службе у Зрењанину**
- **Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЈКП „Чистоћа и зеленило“.**

10. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене су планирана у складу са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2019. годину које су саставни део Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 110-10701/2018 од 08.11.2018. године, а са циљем рационализације трошкова. Средства за посебне намене су планирана на истом нивоу као и 2018. године. Одлуку о коришћењу средстава за посебне намене доноси Директор Предузећа, сагледавајући притом целисходност захтева, као и расположивост средстава за ове намене по кварталима у 2019. години.

Коришћење средстава за донацију врши се у складу са захтевима удружења, клубова, а све у циљу обављања редовних активности.

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду врши се у складу са уговоримасклопљеним са медијским кућама за објављивање информација од опшгедруштвеногзначаја, а у оквиру планираних средстава за ове намене по кварталима у 2019. години.Средства за репрезентацију користе се за интерну репрезентацију (кафе,кухиња) и састанке са пословним партнерима.

Саставни део Програма пословања за 2019. годину су: Програм одржавања јавно прометних површина, Програм одржавања јавно зелених површина, Програм рада зимске службе, Програм хватања паса и мачака, Програм одржавања јавно зелених и прометних површина у насељеним местима и ценовници ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин по којима су обрачунати пословни приходи.

Директор предузећа

Протић Зоран, дипл.инг.технологије

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

Прилог 1

Група рачуна, рачун		ПОЗИЦИЈА	АОП	План 31.12.2018.	Реализација (процена) 31.12.2018.
у 000 динара					
		АКТИВА			
0		A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
		Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	259,228	230,109
1		Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	2,788	3,186
010 и део 019		1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019		2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	2,375	2,980
013 и део 019		3. Гудвил	0006		
014 и део 019		4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019		5. Нематеријална имовина у припреми	0008	413	206
016 и део 019		6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2		II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	254,768	225,248
020, 021 и део 029		1. Земљиште	0011	22,303	22,300
022 и део 029		2. Грађевински објекти	0012	56,861	55,771
023 и део 029		3. Постројења и опрема	0013	162,328	130,853
024 и део 029		4. Инвестиционе некретнине	0014	0	0
025 и део 029		5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	282	282
026 и део 029		6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	10,490	13,009
027 и део 029		7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017	2,504	3,033
028 и део 029		8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018	0	0
3		III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	138	155
030, 031 и део 039		1. Шуме и вишегодишњи засади	0020	138	155
032 и део 039		2. Основно стадо	0021		
037 и део 039		3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039		4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047		IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1,534	1,520
040 и део 049		1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049		2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким пословима	0026		
042 и део 049		3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за поплаћив	0027	160	160
део 043, део 044 и део 049		4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049		5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049		6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049		7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049		8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049		9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1,374	1,360
5		V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0
050 и део 059		1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059		2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059		3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059		4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059		5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059		6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059		7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288		В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	27	27
		Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	167,255	166,871
Класа 1		Д. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	23,202	22,691
10		1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	11,716	11,799
11		2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046	1,890	1,210
12		3. Готови производи	0047		285
13		4. Роба	0048	9,596	9,397
14		5. Ставна средства намењена продаји	0049		
15		6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		

	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	106,304	97,656
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	106,304	97,656
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	6,265	6,405
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	2,747	2,117
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065	2,747	2,079
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		38
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	22,501	32,934
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	47	35
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	6,189	5,033
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	426,510	397,007
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	17,140	13,754
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	251,953	252,963
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	94,588	94,588
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	50	50
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	94,538	94,538
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	157,365	158,375
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	155,319	155,319
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	2,046	3,056
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	64,611	40,364
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	25,484	23,338
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	25,484	23,338
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		

41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	39,127	17,026
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	39,127	17,026
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	109,946	103,680
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	19,447	12,896
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	1,998	3,391
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	17,449	9,505
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		523
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	27,168	27,182
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	27,168	27,182
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	37,224	37,304
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	3,267	3,068
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	1,773	2,184
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	21,067	20,523
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) \geq 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) \geq 0$	0463		
	Б. УКУПНА ПАСИВА $(0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) \geq 0$	0464	426,510	397,007
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	17,140	13,754

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018.

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	у 000 динара	
			План 01.01-31.12.2018.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	582,605	535,576
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	23,089	20,639
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	23,089	20,639
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	556,516	512,128
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	556,516	512,128
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	3,000	2,809
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	569,141	519,922
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	17,300	14,655
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	7,100	6,197
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	200	
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	32,834	27,531
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	35,000	34,497
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	394,949	354,884
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	24,100	25,021
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	29,350	26,312
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	2,500	
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	40,408	43,219
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	13,464	15,654
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	1,769	818
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		

662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	1,769	775
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		43
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	4,400	1,693
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	4,400	1,644
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		49
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		-875
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	2,631	
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		16,026
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	11,500	28,822
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	9,074	12,609
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	6,000	8,741
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	2,407	5,851
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	2,407	5,851
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	361	2,795
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	2,046	3,056
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2018. године

Прилог 16

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2018.	Реализација (оценова) 2018.
		1	2
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Прилив готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	772,321	757,558
1. Продаја и примљени аванси	3002	701,228	709,794
2. Примљени камате из пословних активности	3003	1,769	740
3. Остали приливи из пословних активности	3004	69,324	47,024
II. Одлив готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	708,332	705,306
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	247,884	254,743
2. Зараде, исплате зарада и остали легитимни расходи	3007	411,272	400,567
3. Плаћени камате	3008	4,400	3,626
4. Порез на добитак	3009	0	3,061
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	44,776	43,309
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	63,989	52,252
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Прилив готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски приливи (нето приливи)	3016		
4. Примљени камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљени дивиденде	3018		
II. Одлив готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	29,828	26,207
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	29,828	26,207
3. Остали финансијски одливи (нето одливи)	3022	0	0
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	29,828	26,207
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Прилив готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	24	0
1. Увеликање основног капитала	3026	24	0
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одлив готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	25,456	24,374
1. Откуп сопствених акција и удела	3032	0	0
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	9,524	9,859
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	0	
4. Откуп обавеза (одливи)	3035	0	0
5. Финансијски издаци	3036	15,932	13,377
6. Исплаћене дивиденде	3037	0	1,138
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	25,432	24,374
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	772,345	757,558
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	763,616	755,887
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	8,729	1,671
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	0	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	13,772	31,263
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045	0	0
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046	0	32,934
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	22,501	32,934

Директор предузета
Зоран Протић
Зоран Протић, дип. инж. технологије

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 дина

Пословни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	591,699	583,634	582,605	595,352
Реализација	491,911	511,358	535,576	-
Реализација/План (%)	83%	88%	92%	-

у 000 дина

Пословни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	538,710	552,097	569,141	584,449
Реализација	449,217	492,241	519,922	-
Реализација/План (%)	83%	89%	91%	-

у 000 дина

Укупни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	600,687	594,747	593,448	609,795
Реализација	511,948	547,441	565,029	-
Реализација/План (%)	85%	92%	95%	-

у 000 дина

Укупни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	589,195	589,962	591,041	607,349
Реализација	511,493	527,281	559,178	-
Реализација/План (%)	87%	89%	95%	-

у 000 дина

Пословни резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	52,989	31,537	13,464	10,903
Реализација	42,694	19,117	15,654	-
Реализација/План (%)	81%	61%	116%	-

у 000 дина

Нето резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	9,768	4,067	2,046	2,079
Реализација	2,276	18,414	3,056	-
Реализација/План (%)	23%	453%	149%	-

Број запослених на дан 31.12.	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	376	389	387	386
Реализација	348	371	371	-
Реализација - план	-28	-18	-16	-

у динарима

Просечна нето зарада	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	41,296	41,611	42,441	45,348
Реализација	39,928	41,062	42,408	-
Реализација/План (%)	97%	99%	100%	-

Радио анализа	2016. година Реализација (текућа -3 године)	2017. година Реализација (текућа -2 године)	2018. година Реализација (текућа -1 година)	2019. година План (текућа година)
EBITDA	23,524	49,123	33,807	35,046
Ликвидност	1.58	1.53	1.61	1,33
Дуг / капитал	0.73	0.65	0.57	0,65
Профитна брutto маргина	0.0019	0.03	0.01	0,004
Економичност	1.10	1.04	1.03	1,02
Продуктивност	0.60	0.63	0.63	0,64

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камата и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обрtna средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2019.

Прилог 3

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	у 000 динара			
			План 31.03.2019.	План 30.06.2019.	План 30.09.2019.	План 31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЊЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	269,760	268,460	268,319	267,159
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	3,530	3,441	3,806	3,668
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	2,934	3,318	3,209	3,332
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	596	123	597	336
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	264,517	263,307	262,802	261,780
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	22,222	22,144	22,066	21,988
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	55,288	54,807	54,325	53,844
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	174,497	171,910	172,775	171,672
024 и део 029	4. Инвестиционе некретности	0014				
025 и део 029	5. Остале некретности, постројења и опрема	0015	282	282	282	282
026 и део 029	6. Некретности, постројења и опрема у припреми	0016	12,228	14,164	13,354	13,994
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретности, постројења и опрему	0018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	155	154	153	153
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020	155	154	153	153
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1,558	1,558	1,558	1,558
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничком подухвату	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027	160	160	160	160
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичних и зависних правних лица	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталих повезаних правних лица	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1,398	1,398	1,398	1,398
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичних и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	27	27	27	27
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	152,696	157,353	159,839	152,833
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	20,328	20,968	21,580	20,860
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситни инвентар	0045	10,614	11,505	11,912	10,716
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046	1,210	1,210	1,210	1,210
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048	8,504	8,253	8,458	8,934
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	96,221	101,650	109,682	95,624
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	96,221	101,650	109,682	95,624
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	7,275	5,725	4,291	5,764

236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	1,640	1,416	1,223	1,761
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065	1,606	1,396	1,217	1,743
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067	34	20	6	18
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	20,156	23,722	20,525	23,522
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	9	208	239	152
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	7,067	3,664	2,299	5,150
	D. УКУПНА АКТИВА – ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	422,483	425,840	426,183	420,019
88	B. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	18,569	18,208	19,153	18,643
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	255,977	258,942	261,904	255,093
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	94,638	94,638	94,638	94,638
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	50	50	50	50
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премисја	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	94,588	94,588	94,588	94,588
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	0	0	0	0
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (поправака сагла рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дубовна сагла рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	161,339	164,304	167,266	160,453
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	158,376	158,376	158,376	158,376
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	2,963	5,928	8,890	2,079
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	73,395	73,394	73,394	50,363
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	22,959	22,959	22,959	23,484
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	22,959	22,959	22,959	23,484
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	50,436	50,435	50,435	26,879
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичном и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитуваним хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	33,736	33,735	33,735	18,252
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	16,700	16,700	16,700	8,527
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42, до 49 (осим 498)	C. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	93,111	92,504	92,887	114,563
42	1. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	6,543	6,863	6,865	23,557
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	1,130	1,130	1,131	0
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу ступљених средстава и средстава обухваћених пословама наменених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	5,213	5,723	5,734	23,557
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	565	308	197	357

43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	23,912	24,914	24,837	27,916
431	1. Добраљачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добраљачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добраљачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добраљачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добраљачи у земљи	0456	23,912	24,914	24,837	27,916
436	6. Добраљачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	35,623	35,948	36,480	37,197
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	3,786	3,102	2,912	3,267
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	2,456	2,018	2,189	2,221
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	20,385	20,351	19,407	20,648
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Б. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	422,483	425,840	428,185	430,619
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	18,509	18,208	19,153	18,643

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	148,838	297,677	446,514	595,352
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	6,175	12,351	18,526	24,701
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	6,175	12,351	18,526	24,701
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	141,913	283,826	425,738	567,651
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	141,913	283,826	425,738	567,651
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	750	1,500	2,250	3,000
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	146,112	292,225	438,337	584,449
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	4,250	8,500	12,750	17,000
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	1,663	3,325	4,988	6,650
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	-	-	-	-
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	8,296	16,593	24,889	33,185
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	10,000	20,000	30,000	40,000
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	98,249	196,498	294,747	392,996
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	7,048	14,095	21,143	28,190
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	7,550	15,100	22,650	30,200
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	12,382	24,764	37,146	49,528
	B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	2,726	5,452	8,177	10,903
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1039 + 1039)	1032	323	647	970	1,294
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	323	647	970	1,294
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	600	1,200	1,800	2,400
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	600	1,200	1,800	2,400
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				

	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	277	553	830	1,106
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				11,500
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	3,287	6,575	9,862	13,149
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	2,250	4,500	6,750	9,000
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	3,486	6,974	10,459	2,446
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	3,486	6,974	10,459	2,446
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	523	1,046	1,569	367
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	2,963	5,928	8,890	2,079
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	У. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умњана (разводљива) зарада по акцији	1071				

Директор предузећа
Радослав Јанковић
 Зоран Протић, дипл. инж. технологије

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12. 2019. године

Прилог 36

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	202,323	390,129	569,773	775,965
1. Продаја и примљени аванси	3002	184,550	354,582	516,453	704,872
2. Примљене камате из пословних активности	3003	442	885	1,327	1,769
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	17,331	34,662	51,993	69,324
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	194,011	361,805	520,040	709,242
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	78,207	130,189	172,616	246,014
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	102,818	205,636	308,454	411,272
3. Плаћене камате	3008	1,100	2,200	3,300	4,400
4. Порез на добитак	3009	692	1,392	2,088	2,780
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	11,194	22,388	33,582	44,776
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	8,312	28,324	49,733	66,723
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	0	0	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	6,989	13,979	20,967	27,958
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	6,989	13,979	20,967	27,958
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	6,989	13,979	20,967	27,958
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3026	0	0	0	0
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	6,364	12,728	19,092	25,456
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	2,381	4,762	7,143	9,524
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036	3,983	7,966	11,949	15,932
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	6,364	12,728	19,092	25,456
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	202,323	390,129	569,773	775,965
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	207,364	388,512	560,099	762,656
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	0	1,617	9,674	13,309
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	5,041	0	0	0
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	25,197	22,105	10,851	10,213
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046	20,156	23,722	20,525	23,522
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	20,156	23,722	20,525	23,522

Директор предузећа
Зоран Протић, дипл. инж. технологије

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Претходна година 2018.						у динарима
Приход	Планирано 1	Пречето из буџета 2	Размновано (процена) 3	Неотрошено 4 (2-3)	Износ неотрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну) 5	
Субвенције	0	0	0	0		
Остали приходи из буџета*						
УКУПНО	0	0	0	0		

План за период 01.01-31.12.2019.- текућа година						у динарима
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.		
Субвенције	0	0	0	0		
Остали приходи из буџета*						
УКУПНО	0	0	0	0		

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.)

Директор предузећа
Зоран Протић, дипл.инж.технолозије

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Прилог 5

Р.бр.	Трошкови запослених	у динарима					
		План 01.01-31.12.2018. Претходна година	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018. Претходна година	План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	200,480,485	188,752,016	51,391,366	103,679,143	155,651,158	207,860,657
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	277,810,515	261,558,100	71,214,222	143,670,623	215,689,464	288,037,393
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	327,538,608	308,377,000	84,111,614	169,690,484	254,752,511	340,203,256
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	401	371	377	386	386	386
4.1.	- на неодређено време	363	337	343	351	351	351
4.2.	- на одређено време	38	34	34	35	35	35
5.	Накнаде по уговору о делу	1,300,000	503,182	325,000	650,000	975,000	1,300,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	2	4	4	4	4
7.	Накнаде по ауторском уговорима	-	-	-	-	-	-
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	-	-	-	-	-	-
9.	Накнаде по уговору о припремним и повременом пословима	631,000	186,616	157,750	315,500	473,250	631,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о припремним и повременом пословима*	2	2	2	2	2	2
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	278,000	190,588	69,500	139,000	208,500	278,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	2	2	2	2	2	2
13.	Накнаде члановима скупштине	-	-	-	-	-	-
14.	Број чланова скупштине*	-	-	-	-	-	-
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,488,960	1,193,012	372,240	744,480	1,116,720	1,488,960
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	-	-	-	-	-	-
18.	Број чланова Комисије за ревизију*	-	-	-	-	-	-
19.	Превоз запослених на посао и са посла	14,300,000	12,712,171	3,575,000	7,150,000	10,725,000	14,300,000
20.	Дневнице на службеном путу	927,281	1,249,671	337,418	674,836	1,012,253	1,349,671
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	64,370	39,813	16,093	32,185	48,278	64,370
22.	Отпремница за одлазак у пензију	3,394,667	1,772,316	1,703,679	2,190,445	3,163,976	3,407,359
23.	Љубитарице награде	1,861,995	1,604,082	652,874	898,234	1,347,351	1,428,438
24.	Број прималаца	17	17	6	8	13	13
25.	Смештај и исхрана на терену	-	-	-	-	-	-
26.	Помоћ радног места и породичног радника	18,640,000	7,866,154	4,300,000	8,600,000	12,900,000	17,200,000
27.	Стипендије	-	-	-	-	-	-
28.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	4,897,200	500,000	224,300	448,600	672,900	897,200

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиваје од 5 до 28 које се исказују у повученом јединицама приказати у бруто износу

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

[illegible]

Директор предприятия

Зоран Протић, дигитална технологија

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.
1	ВСС	32	32	3	3
2	ВС	4	4		
3	ВКВ	-	-		
4	ССС	59	59		
5	КВ	135	136		
6	ПК	-	-		
7	НК	141	155		
УКУПНО		371	386	3	3

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 30 година	32	32
2	30 до 40	63	72
3	40 до 50	143	149
4	50 до 60	102	102
5	Преко 60	31	31
УКУПНО		371	386
Просечна старост		55	54

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.
1	Мушки	285	300	3	3
2	Женски	86	86		
УКУПНО		371	386	3	3

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 5 година	42	45
2	5 до 10	36	39
3	10 до 15	41	44
4	15 до 20	67	71
5	20 до 25	68	70
6	25 до 30	41	41
7	30 до 35	45	45
8	Преко 35	31	31
УКУПНО		371	386

*Претходна година

Директор предузећа

Зоран Протић, диплинг технологије

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлима/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлима/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2018. године*	371		Стање на дан 30.06.2019. године	377
3		7		Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2019.	4
1.	Одлив у пензију	7	1.	Одлив у пензију	4
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2019.	6		Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2019.	0
1.	Пријем радника за потребе потребне службе (замениски радници)	3	1.		
2.	Пријем за потребе службе одржавања (замениски радник)	1	2.		
3.	Пријем радника за потребе службе одржавања јавно зелених и прометних површина (сезонски радници)	2	3.		
	Стање на дан 31.03.2019. године	370		Стање на дан 30.09.2019. године	373
Р. бр.	Основ одлима/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлима/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2019. године	370		Стање на дан 30.09.2019. године	373
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2019.	2		Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2019.	1
1.	Одлив у пензију	2	1.	Одлив у пензију	1
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2019.	9		Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2019.	0
1.	Пријем радника за потребе службе одржавања јавно зелених и прометних површина (сезонски радници, заменици)	9	1.		
2.			2.		
	Стање на дан 30.06.2019. године	377		Стање на дан 31.12.2019. године	372

*Претходна година

Директор предузећа
Зоран Протић, Дипломирани техничар

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину* – Бруто 1

Исплата по месецима 2017.	УКУПНО				СТАРОЗАПОСЛЕНИ**				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО			
	Број запослених	Маса зараде	Просечна зарада	Број запослених	Маса зараде	Просечна зарада	Број запослених	Маса зараде	Просечна зарада	Број запослених	Маса зараде	Просечна зарада	Број запослених	Маса зараде	Просечна зарада	У динарима
I	360	21,492,212	59,701	348	20,549,756	59,051	6	150,345	25,058	6	792,111	132,019	6	792,111	132,019	
II	357	21,158,642	59,268	345	20,033,717	58,069	6	340,599	56,767	6	784,326	130,721	6	784,326	130,721	
III	363	21,023,089	57,915	345	19,706,793	57,121	12	536,265	44,689	6	780,030	130,005	6	780,030	130,005	
IV	379	21,833,100	57,607	344	19,984,598	58,095	29	1,089,722	37,577	6	758,780	126,463	6	758,780	126,463	
V	380	22,536,720	59,307	345	20,256,679	58,715	29	1,479,063	51,002	6	800,978	133,496	6	800,978	133,496	
VI	374	21,342,473	57,065	339	19,042,485	56,173	29	1,527,747	52,681	6	772,241	128,707	6	772,241	128,707	
VII	366	21,196,805	57,915	330	18,833,999	57,073	30	1,585,311	52,844	6	777,494	129,582	6	777,494	129,582	
VIII	367	21,590,262	58,829	331	19,214,035	58,048	30	1,586,023	52,867	6	790,203	131,701	6	790,203	131,701	
IX	365	21,075,576	57,741	329	18,725,392	56,916	30	1,579,912	52,664	6	770,271	128,379	6	770,271	128,379	
X	364	21,474,195	58,995	326	19,163,169	58,783	30	1,529,827	50,994	6	781,198	130,200	6	781,198	130,200	
XI	401	23,331,464	58,183	365	20,753,416	56,859	30	1,586,228	52,874	6	991,820	165,303	6	991,820	165,303	
УКУПНО	4,477	261,558,100	701,139	4,112	237,189,533	692,232	291	14,577,270	582,890	72	9,791,271	1,631,879	72	9,791,271	1,631,879	
ПРОСЕК	373	21,796,508	58,428	343	19,765,796	57,686	24	1,214,773	48,574	6	815,939	135,990	6	815,939	135,990	

* Исплата са проценком до краја године

** Исплата са проценком до краја године старога запослених у 20__ годину су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

246,980,824

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину – Бруто 1

Плати по месецима 2018.	УКУПНО				СТАРОЗАПОСЛЕНИ*				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО				у динарима
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада		
I	377	24,205,564	64,206	364	22,863,463	62,812	6	338,238	56,373	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
II	377	23,609,320	62,624	364	22,267,219	61,174	6	338,238	56,373	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
III	377	23,399,338	62,067	364	22,057,237	60,597	6	338,238	56,373	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
IV	386	24,397,057	63,205	364	22,563,694	61,988	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
V	386	24,634,158	63,819	364	22,800,795	62,640	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
VI	386	23,425,186	60,687	364	21,591,823	59,318	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
VII	386	23,981,115	62,127	364	22,147,752	60,845	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
VIII	386	24,223,351	62,755	364	22,389,988	61,511	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
IX	386	23,814,375	61,695	364	21,981,012	60,387	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
X	386	24,596,414	63,721	364	22,763,051	62,536	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
XI	386	23,790,920	61,635	364	21,957,557	60,323	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
XII	386	23,960,595	62,074	364	22,127,232	60,789	15	829,500	55,300	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		
УКУПНО	4,605	288,037,393	750,615	4,368	267,510,823	734,920	153	8,480,214	666,819	84	12,046,356	1,720,908	84	12,046,356	1,720,908		
ПРОСЕК	384	24,003,116	62,551	364	22,292,569	61,243	13	706,685	55,568	7	1,003,863	143,409	7	1,003,863	143,409		

Градскопослени у 20... годинах су били запослени који су били у радном односу у предузету у данашњу плативу давање

* старога запослених у 20__ годину су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

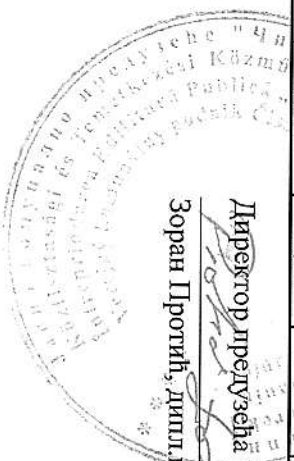
Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 2

План по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	377	28,589,403	75,834	364	27,006,322	74,193	6	399,527	66,588	7	1,183,554	169,079
II	377	27,885,120	73,966	364	26,302,039	72,258	6	399,527	66,588	7	1,183,554	169,079
III	377	27,637,089	73,308	364	26,054,008	71,577	6	399,527	66,588	7	1,183,554	169,079
IV	386	28,815,594	74,652	364	26,652,235	73,220	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
V	386	29,095,658	75,377	364	26,932,299	73,990	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
VI	386	27,667,620	71,678	364	25,504,261	70,067	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
VII	386	28,324,284	73,379	364	26,160,925	71,871	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
VIII	386	28,610,413	74,120	364	26,447,054	72,657	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
IX	386	28,127,330	72,869	364	25,963,971	71,330	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
X	386	29,051,075	75,262	364	26,887,716	73,867	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
XI	386	28,099,625	72,797	364	25,936,266	71,253	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
XII	386	28,300,045	73,316	364	26,136,686	71,804	15	979,805	65,320	7	1,183,554	169,079
УКУПНО	4,605	340,203,256	886,558	4,368	315,983,782	868,087	153	10,016,826	787,647	84	14,202,648	2,028,950
ПРОСЕК	384	28,350,271	73,880	364	26,331,982	72,341	13	834,736	65,637	7	1,183,554	169,079

*старозапослени у 20... години су они запослени који су били у радном односу у предузету у децембру претходне године

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије



ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2019. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплатен Бруто 2 у 2018. години	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години пре примене закона *	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години после примене закона *	Износ уплате у буџет РС (2-3)
I	25,384,816	29,472,817	28,589,404	883,413
II	24,987,325	28,746,770	27,885,120	861,650
III	24,827,164	28,491,076	27,637,090	853,986
IV	25,788,403	29,705,997	28,815,595	890,402
V	25,621,389	29,994,715	29,095,659	899,056
VI	25,208,823	28,522,550	27,667,621	854,929
VII	25,037,573	29,199,505	28,324,285	875,220
VIII	25,501,733	29,494,476	28,610,414	884,062
IX	24,892,905	28,996,466	28,127,331	869,135
X	25,361,260	29,948,754	29,051,076	897,678
XI	27,507,796	28,967,904	28,099,626	868,278
XII	27,710,700	29,174,517	28,300,046	874,471
УКУПНО	307,829,887	350,715,548	340,203,256	10,512,281

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних прихода код корисника јавних средстава

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

Прилог 10

Месец	Надзорни одбор / Скупштина -					Надзорни одбор / Скупштина -					у динарима	
	план					план						
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада заменика	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада заменика	Накнада члана	Број чланова		
	1+2+3	1	2	3	4	1+2+3	1	2	3	4		
I	63,647	25,073	23,573	15,001	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
II	63,211	25,000	23,351	14,860	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
III	62,561	25,000	22,954	14,607	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
IV	62,162	25,000	22,710	14,452	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
V	63,436	25,000	23,488	14,947	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
VI	63,628	26,683	22,578	14,368	4	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
VII	61,965	25,000	22,590	14,375	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
VIII	62,721	25,000	23,052	14,669	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
IX	62,156	25,000	22,707	14,450	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
X	62,834	25,000	23,121	14,713	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
XI	70,263	29,465	24,932	15,866	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
XII	70,263	29,465	24,932	15,866	3	70,263	29,465	24,932	15,866	3		
УКУПНО	768,847	310,686	279,987	178,174	37	843,156	353,580	299,184	190,392	36		
ПРОСЕК	64,071	25,890	23,332	14,848	3	70,263	353,580	24,932	15,866	3		

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина -					Надзорни одбор / Скупштина -					у динарима	
	претходна година					план текућа година						
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада заменика	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада заменика	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	
	1+2+3	1	2	3	4	1+2+3	1	2	3	4	5	
I	100,707	39,672	37,299	23,736	3	4,408	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
II	100,017	39,557	36,948	23,512	3	4,109	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
III	98,989	39,557	36,320	23,112	3	3,366	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
IV	98,358	39,557	35,934	22,867	3	2,910	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
V	100,373	39,557	37,165	23,651	3	4,366	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
VI	100,677	42,220	35,724	22,734	4	0	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
VII	98,046	39,557	35,743	22,746	3	2,685	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
VIII	99,243	39,557	36,475	23,211	3	3,549	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
IX	98,348	39,557	35,928	22,863	3	2,904	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
X	99,420	39,557	36,583	23,280	3	3,678	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
XI	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
XII	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662
УКУПНО	1,242,339	505,572	454,847	281,920	37	41,299	1,488,960	643,344	544,368	301,248	36	55,944
ПРОСЕК	101,937	43,065	35,977	22,895	3	2,708	124,080	53,612	45,364	25,104	3	4,662

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл. инж. технологије

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

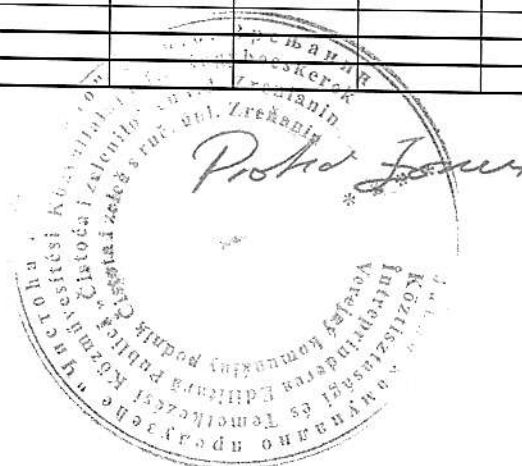
у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										



КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Имеи кредита / Проекта	Оригинален на датум	Гаранции и поручилци	Сума кредитно зауземеност у определеном на дат 31.12.2017. престојно рачуна	Сума кредитно зауземеност у определеном на дат 31.12.2017. престојно рачуна	Безопасност кредита	Резервације без резервације по времену	Период плате (Година плате)	Датум прве плате	Каматна стопа	Број отплата телефон једно рачуна	План плаћања по прелазу за текућу годину у динарима	Сума прелазне зауземености определеном на дат 31.12.2018. текуће рачуна	Сума прелазне зауземености определеном на дат 31.12.2018. текуће рачуна
Државни кредитор														
Банка Итгеса	дугорочни кредит-бр. 1503688.5	ЕУР	не	6,122	725,285	2011	16.06.2018	6	16.01.2012	6.95%	12	725,285	12,670	0
Банка Итгеса	дугорочни кредит-бр. 1503693.1	ЕУР	не	7,615	902,113	2011	16.06.2018	6	16.01.2012	6.95%	12	902,113	15,760	0
Хипо алпе алдрма лизинг	финансијски лизинг-606 кет	ЕУР	не	4,639	549,565	2011	03.12.2018	-	03.01.2012	5.62%	12	549,565	18,131	0
Хипо алпе алдрма лизинг	финансијски лизинг-опрема 606 К	ЕУР	не	3,103	367,665	2011	03.12.2018	-	03.01.2012	5.62%	12	367,665	12,128	0
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 2	ЕУР	не	106,566	12,625,222	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017	4.25%	12	2,958,375	483,699	81,596
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 1	ЕУР	не	69,819	8,271,701	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017	4.25%	12	1,938,248	316,908	53,459
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 2	ЕУР	не	94,072	11,144,970	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017	4.25%	12	2,611,517	426,996	72,029
Комерцијална банка	среднорочни кредит-аутомобилар са кс	ЕУР	не	83,526	9,895,496	2017	04.03.2019.	-	04.10.2017	1.85%	3	7,898,025	172,585	16,860
Комерцијална банка	краткорочни кредит-трактор са кс	ЕУР	не	-	-	2018	04.09.2019.	-	04.09.2018	1.59%	12	1,120,389	12,384	28,626
Укупно кредитно задужење				375,462	44,482,017							19,071,182	1,421,263	252,570
од чега из ликвидности														29,922,624
од чега из капиталне профитне														

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖЕЊЕ У 2019. ГОДИНИ*

Кредитор	Имеи кредита / Проекта	Оригинален на датум	Гаранции и поручилци	Сума кредитно зауземеност у определеном на дат 31.12.2017. престојно рачуна	Сума кредитно зауземеност у определеном на дат 31.12.2017. престојно рачуна	Безопасност кредита	Резервације без резервације по времену	Период плате (Година плате)	Датум прве плате	Каматна стопа	Број отплата телефон једно рачуна	План плаћања по прелазу за текућу годину у динарима	Сума прелазне зауземености определеном на дат 31.12.2018. текуће рачуна	Сума прелазне зауземености определеном на дат 31.12.2018. текуће рачуна
Државни кредитор														
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 2	ЕУР	не	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017.	4.25%	12	3,086,585	351,176	55,542	6,580,211	55,542
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 2	ЕУР	не	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017.	4.25%	12	2,022,246	230,081	36,390	4,311,222	36,390
Уни кредит лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 1	ЕУР	не	2016	01.12.2021.	-	03.01.2017.	4.25%	12	2,724,696	309,994	49,030	5,808,716	49,030
Комерцијална банка	среднорочни кредит-аутомобилар са кс	ЕУР	не	2017	04.03.2019.	-	04.10.2017.	1.85%	12	1,997,471	6,162	0	0	0
Комерцијална банка	краткорочни кредит-трактор са кс	ЕУР	не	2018	04.09.2018.	-	04.09.2018.	1.59%	12	3,391,396	21,991	0	0	0
Банка/лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 2	ЕУР	не	2019	2022	-	03.03.2019.	1.90%	12	4,957,514	273,775	112,200	13,292,624	112,200
Банка/лизинг	финансијски лизинг-аутомобилар 1	ЕУР	не	2019	2022	-	03.03.2019.	1.90%	12	3,248,030	179,370	73,510	8,708,971	73,510
Укупно кредитно задужење				2019	2022	-	03.03.2019.	1.90%	12	4,376,266	241,676	99,045	11,734,118	99,045
од чега из ликвидности												23,804,204	1,614,226	423,718
од чега из капиталне профитне														50,435,861

Директор пословне

Зоран Протин, дипл. инт. технологије

* подаци за годину од доношења Програма пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2018. години *	у динарима			
			План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
Добра						
1	Набавна вредност продате робе	14,655,033	4,250,000	8,500,000	12,750,000	17,000,000
2	Утрошени основни материјал и сировина на изради учника и осталог материјала (режијског)	10,423,969	3,134,000	6,269,000	9,403,000	12,537,000
3	Утрошени канцеларијски	827,297	260,000	520,000	779,000	1,039,000
4	Утрошени ситног инвентара и амбалаже	564,342	152,000	305,000	457,000	609,000
5	Утрошене ауто-гуме	2,384,380	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000
6	Трошкови резервних делова за одржавање	9,907,034	3,000,000	6,000,000	9,000,000	12,000,000
7	Трошкови ХТЗ опреме	3,424,088	1,125,000	2,250,000	3,375,000	4,500,000
8	Трошкови горива и енергије	34,497,193	10,000,000	20,000,000	30,000,000	40,000,000
9	Специјално возило аутомобил 2 ком.					40,000,000
10	Специјално возило аутоподизач од 25м3 - 2 ком.			15,000,000	31,000,000	46,000,000
11	Специјално возило аутомобил 5м3					6,000,000
12	Метални контејнер 1.1 м3 100			2,600,000	2,600,000	2,600,000
13	Метални контејнер 5м3					500,000
14	Земља за редовно напашање активне санитационог касете			2,000,000	2,000,000	2,000,000
15	Кампион са хорном до 25м					8,500,000
16	Скит			8,000,000	8,000,000	8,000,000
17	Кампион китер до 3т			5,000,000	5,000,000	5,000,000
18	Трактор 35-60 КС (2ком.)			10,000,000	10,000,000	10,000,000
19	Самостална ротациона косачица (14 ком.)	995,000		2,000,000	2,000,000	2,000,000
20	Тример (20 ком.)	519,600		2,000,000	2,000,000	2,000,000
21	Трактор 80-120КС (1 комада)				6,000,000	6,000,000
22	Мултифункционално возило - 2 ком.					8,000,000
23	Косачица за мултифункционално возило			500,000	500,000	500,000
24	Парковска косачица - матер са санима			1,500,000	1,500,000	1,500,000
25	Диска за снег (2 ком.)		1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
26	Возило за превоз животиња					2,500,000
27	Возило за превоз угинулих животиња			6,000,000	6,000,000	6,000,000
28	Монтажни кавез за псе и мачке (5 ком.)					1,000,000
29	Мобилнијар (клате, ђубријере)			1,700,000	1,700,000	1,700,000
30	Приколица за мали трактор од 1,5т			200,000	200,000	200,000
31	Вучена приколица за алат и опрему за хватање паса и мачака			350,000	350,000	350,000
32	Контејнер за животињске лешеве (2 ком.)			300,000	300,000	300,000
33	Мино батер-мултифункционална радна машина			5,000,000	5,000,000	5,000,000
34	Контејнер за смештај радника 6*4 м			3,000,000	3,000,000	3,000,000
35	Погребно возило на електрични погон					2,000,000
36	Погребно возило за превоз покојника					3,500,000
37	Аутоприколица са куком					150,000
38	Раскладни уређаји и опрема за мртвачницу са 30 лежаја			10,000,000	10,000,000	10,000,000
39	Тракторски кавез приколица 20 м3 за лишће				1,000,000	1,000,000
40	Кампион китер са широмом за превоз радника и машина			5,000,000	5,000,000	5,000,000
41	Тракторска једноосовинска приколица носивости 4т китер					800,000
42	Косачица са буџером	78,000		200,000	200,000	200,000
43	Систем за гротање напастеника			1,500,000	1,500,000	1,500,000
44	Рачунари и рачунарска опрема		1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000
45	ПЦ Терминал	190,000	200,000	200,000	200,000	200,000
46	Путничка возила			4,000,000	4,000,000	4,000,000
47	Трактор са коелитром	3,701,875				
48	Остало	5,065,316	3,522,889	7,045,778	10,568,667	14,091,556
Укупно добра:		87,233,129	28,668,889	140,589,778	189,657,667	303,676,556

Услуге					
1	Услуга превоза радника, доласка и одласка на посао	12,712,171	3,575,000	7,150,000	10,725,000
2	Услуга на изводи учинака	-	0	0	0
3	Трошкови транспортних услуга	5,000,817	1,375,000	2,750,000	4,125,000
4	Трошкови за услуге на текућем одржавању основних средстава	3,662,625	925,000	1,850,000	2,775,000
5	Трошак заштитне од правних лица и предузетника	2,030,881	525,000	1,050,000	1,575,000
6	Трошкови рекламе и пропаганде	1,796,244	500,000	1,000,000	1,500,000
7	Трошкови осталих услуга	12,530,542	3,700,000	7,400,000	11,100,000
8	Трошкови непроизводних услуга	15,215,591	5,950,000	11,900,000	17,850,000
9	Трошак репрезентације	1,590,600	402,065	804,130	1,206,195
10	Трошак премисне осигурња	13,594,027	2,750,000	5,500,000	8,250,000
11	Остали нематеријални трошкови	9,848,285	2,500,000	5,000,000	7,500,000
12	Изrada пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада			1,000,000	1,000,000
13	Остало		603,796	1,207,593	1,811,389
Укупно услуге:		77,981,783	22,805,861	46,611,723	69,417,584
Радови					
1	Изrada пројекта и санација несапираних дела санитарне депоније (чиста касета)			20,000,000	20,000,000
2	Осепљивање заштитног појаса око санитарне депоније				15,000,000
3	Изrada санитарне касете за одлагање комуналног отпада	1,936,000		25,000,000	25,000,000
4	Изrada пројекта и изградња карактера за животиње			1,500,000	1,500,000
5	Изrada пројекта и изградња објекта за припрему хране за животиње				800,000
6	Изградња и опремање рециклажног центра				60,000,000
7	Изградња и опремање ветеринарске станице			10,000,000	10,000,000
8	Поставка видео надзора са укрешањем (гробља, патологија...)				1,500,000
9	Санација фасаде, изаглачење алаге на згради погребне службе у Зрењанину	1,400,000		1,400,000	1,400,000
10	Премештање подстицање вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЈКП "Чистоћа и зеленило"			600,000	600,000
11	Остало		1,231,565	2,463,129	3,694,694
Укупно радови:		1,936,000	2,631,565	60,963,129	77,994,694
УКУПНО = ДОБРА +		167,150,912	54,106,315	248,164,694	337,069,945
					527,450,459

*Премајини водичи

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инж.технолозије

Редни број	Име материјала за рад	Износ грађевина	Тренутна вредност	Тренутна вредност	Укупна вредност	Износ материјала за рад	Датум	Датум	Датум	Износ
							01.01.2019.	01.01.2020.	01.01.2021.	01.01.2022.
1	Стекло за прозорне стакла 2 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
2	Стекло за прозорне стакла 4 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
3	Стекло за прозорне стакла 6 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
4	Стекло за прозорне стакла 8 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
5	Стекло за прозорне стакла 10 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
6	Стекло за прозорне стакла 12 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
7	Стекло за прозорне стакла 14 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
8	Стекло за прозорне стакла 16 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
9	Стекло за прозорне стакла 18 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
10	Стекло за прозорне стакла 20 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
11	Стекло за прозорне стакла 22 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
12	Стекло за прозорне стакла 24 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
13	Стекло за прозорне стакла 26 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
14	Стекло за прозорне стакла 28 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
15	Стекло за прозорне стакла 30 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
16	Стекло за прозорне стакла 32 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
17	Стекло за прозорне стакла 34 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
18	Стекло за прозорне стакла 36 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
19	Стекло за прозорне стакла 38 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
20	Стекло за прозорне стакла 40 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
21	Стекло за прозорне стакла 42 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
22	Стекло за прозорне стакла 44 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
23	Стекло за прозорне стакла 46 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
24	Стекло за прозорне стакла 48 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
25	Стекло за прозорне стакла 50 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
26	Стекло за прозорне стакла 52 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
27	Стекло за прозорне стакла 54 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
28	Стекло за прозорне стакла 56 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
29	Стекло за прозорне стакла 58 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
30	Стекло за прозорне стакла 60 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
31	Стекло за прозорне стакла 62 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
32	Стекло за прозорне стакла 64 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
33	Стекло за прозорне стакла 66 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
34	Стекло за прозорне стакла 68 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
35	Стекло за прозорне стакла 70 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
36	Стекло за прозорне стакла 72 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
37	Стекло за прозорне стакла 74 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
38	Стекло за прозорне стакла 76 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
39	Стекло за прозорне стакла 78 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
40	Стекло за прозорне стакла 80 мм	2019	2019	40.000,00						40.000,00
Укупно										

222,333,000

222,333,000

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2018. (претходна година)	Реализација у 2018. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
1.	Спонзорство						
2.	Донације	645,440	385,000	161,360	322,720	484,080	645,440
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1,608,260	1,590,600	402,065	804,130	1,206,195	1,608,260
6.	Реклама и промоција	2,000,000	1,796,244	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7.	Остало						

Директор предузећа

Зоран Протић, дипл.инг.технологије

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНО ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА за 2019. год.

РЕД. БР.	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈ А	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧН А ЦЕНА дин	УКУПНО дин
-------------	--------------	--------------	----------	-----------------------	--------------------	---------------------------	---------------

I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.							
1	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	м2	23,514	344	8,088,816	0.26	2,103,092.16
2	Чишћење коловоза и тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке а) сваког дана (улице око Скупштине општине) (II смена)	м2	16,050	344	5,521,200	0.26	1,435,512.00
	б) сваког дана (III смена)	м2	24,587	320	7,867,840	0.23	1,809,603.20
3	Ручно чишћење саобраћајница и паркинг места (III смена)						
	а) Житни трг	м2	6,538	320	2,092,160	0.23	481,196.80
	б) Обала пионира	м2	6,429	320	2,057,280	0.23	473,174.40
4	Чишћење коловоза и тротоара ручно у данима када се не ради ручно прање и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56,276	336	18,908,736	0.23	4,349,009.28
5	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м2	5,000	344	1,720,000	0.26	447,200.00
6	Прање коловоза и тротоара ручно једном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56,276	24	1,350,624	1.71	2,309,567.04
7	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)						
	а) Житни трг	м2	6,538	24	156,912	1.71	268,319.52
	б) Обала пионира	м2	6,429	24	154,296	1.71	263,846.16
8	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	14	12	168	4,488.27	754,029.36
9	Хемијско уклањање траве	м2	93,830	2	187,660	5.48	1,028,376.80
I степен УКУПНО:							14,694,549.92

II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су градског типа са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад.							
1	Прање коловоза и тротоара ручно једном месечно	м2	90,860	8	726,880	1.71	1,242,964.80
2	Ручно чишћење аутобуских стајалишта	час	7	52	364	4,105.59	1,494,434.76
	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак	час	7	8	56	4,488.27	251,343.12
4	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа пет пута недељно: рад НК радника	час	14	296	4,144	363.14	1,504,852.16
5	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	17,512	1	17,512	8.86	155,156.32
6	Хемијско уклањање траве	м2	17,512	1.5	26,268	5.48	143,948.64
7	Чишћење паркинг простора: Тиршова, пијаца Багљаш, Ј. Богдана, Караџићева, Нова пијаца једном недељно	час	7	52	364	4,105.59	1,494,434.76
II степен УКУПНО:							6,287,134.56

III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром							
1	Ручно прање коловоза једном у два месеца	м2	116,381	4	465,524	1.71	796,046.04

2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак једанпут месечно	час	28	8	224	4,488.27	1,005,372.48
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	52,038	1	52,038	8.86	461,056.68
4	Хемијско уклањање траве	м2	52,038	1.5	78,057	5.48	427,752.36
5	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа два пута месечно: рад НК радника	час	14	24	336	363.14	122,015.04
III степен УКУПНО:							2,812,242.60

IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром							
1	Ручно прање коловоза једанпут у два месеца	м2	19,050	3	57,150	1.71	97,726.50
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4	28	4,488.27	125,671.56
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13,650	1	13,650	8.86	120,939.00
4	Хемијско уклањање траве	м2	13,650	1	13,650	5.48	74,802.00
IV степен УКУПНО:							344,337.06

V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице I,II,III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини, као и насеља колективног становања, те је уклањање истих депонија предвиђено један пута недељно							
1	Уклањање дивљих депонија(скип+камион+2НК радника)	час	8	52	416	6,436.50	2,677,584.00
V степен УКУПНО:							2,677,584.00

VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање предвиђено по потреби.							
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грања, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2кипера+ скип+ 4 НК						360,000.00
VI степен УКУПНО:							360,000.00

VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА		1	2	3	4	5	6
Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода							
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70	140	5,016.93	702,370.20
2	Рад НК радника		4	70	280	363.14	101,679.20
VII степен УКУПНО:							804,049.40

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ							450,000.00
УКУПАН ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ							28,429,897.54

АКЦИЈА-2019		1	2	3	4	5	6
АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа							
1	Одношење контејнера	час	7	62	434	3,733.40	1,620,295.60
УКУПНО							1,620,295.60

ДОМАЋИНИ НАСЕЉА		1	2	3	4	5	6
1	Сакупљање разог ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	63	316	19,908	363.14	7,229,391.12
УКУПНО							7,229,391.12

МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА,,		1	2	3	4	5	6
----------------------------	--	---	---	---	---	---	---

1	Радови на одржавању хигијене						1,725,000.00
2	Радови столарске радионице						20,000.00
3	Материјални трошкови						25,000.00
УКУПНО							1,770,000.00

МОБИЛИЈАР		1	2	3	4	5	6
1	Одржавање мобилијара						215,000.00
2	Материјални трошкови						185,000.00
УКУПНО							400,000.00

ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА		1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	28	4	112	363.14	40,671.68
2	Рад цистерне ВОМА	час	10	1	10	4,380.54	43,805.40
3	Одношење контејнера	час	6	5	30	3,733.40	112,002.00
УКУПНО							196,479.08

ИЗЛЕТИШТЕ ПУМИЦА (МОТЕЛ)		1	2	3	4	5	6
1	Рад цистерне ВОМА	час	4	1	4	4,380.54	17,522.16
2	Одношење контејнера	час	7	4	28	3,733.40	104,535.20
3	Скип	час	7	3	21	2,330.91	48,949.11
4	Камион кипер	час	7	3	21	3,379.31	70,965.51
5	Чистилица	час	7	1	7	4,488.27	31,417.89
6	НК рад	час	14	6	84	363.14	30,503.76
УКУПНО							122,057.36

ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА		1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	47	4	188	363.14	68,270.32
2	Скип	час	7	1	7	2,330.91	16,316.37
3	Камион кипер	час	21	1	21	3,379.31	70,965.51
4	Одношење контејнера	час	12	5	60	3,733.40	224,004.00
УКУПНО							292,274.32

ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА		1	2	3	4	5	6
1	Скип	час	7	1	7	2,330.91	16,316.37
2	Камион кипер	час	21	1	21	3,379.31	70,965.51
3	Трактор	час	7	1	7	1,705.57	11,938.99
4	Чистилица	час	7	1	7	4,488.27	31,417.89
5	Цистерна за прање	час	7	1	7	5,016.93	35,118.51
6	НК рад	час	56	1	56	363.14	20,335.84
7	Аугосмеџар	час	8	1	8	4,805.12	38,440.96
УКУПНО							224,534.07

УКУПНО

40,284,929.09

ПДВ 10%

4,028,492.91

СВЕГА

44,313,422.00

шеф одржавања јавних површина
Славица Ћировић

директор:
Зоран Протић

У Зрењанину, 30.11.2018.

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

за 2019. год.

РЕД. БРОЈ	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈА	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА дин	УКУПНО дин
	I ОДРЖАВАЊЕ ПЛАНЕ ЗОНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Центар	м2	5,500	12	66,000	2.06	135,960.00
	Нови паркинг	м2	5,360	6	32,160	2.06	66,249.60
	Житни трг	м2	2,000	10	20,000	2.06	41,200.00
	Машинско кошење	м2	12,860	укупно:	118,160		243,409.60
2	Орезивање живе ограде						
	Центар	м'	95	3	285	28.56	8,139.60
	Нови паркинг	м'	180	3	540	28.56	15,422.40
	Житни трг	м'	240	3	720	28.56	20,563.20
	Орезивање живе ограде	м'	515	укупно:	1,545		44,125.20
3	Окопавање шибља						
	ТРГ Републике	м2	743	6	4,458	13.04	58,132.32
	Мали мост	м2	160	3	480	13.04	6,259.20
	Обала пионира	м2	30	3	90	13.04	1,173.60
	ул. Војводе Бојовића	м2	150	6	900	13.04	11,736.00
	Окопавање шибља	м2	1,083	укупно:	5,928		77,301.12
4	Ашовљење шибља						
	ТРГ Републике	м2	743	1	743	43.88	32,602.84
	Мали мост	м2	190	1	190	43.88	8,337.20
	ул. Обала пионира	м2	30	1	30	43.88	1,316.40
	ул. Војводе Бојовића	м2	150	1	150	43.88	6,582.00
	Ашовљење шибља	м2	1,113	укупно:	1,113		48,838.44
5	Окопавање ружа						
	Житни трг	м2	60	6	360	8.36	3,009.60
	Реформаторска црква	м2	105	6	630	8.36	5,266.80
	Авала	м2	10	6	60	8.36	501.60
	Мали мост	м2	110	6	660	8.36	5,517.60
	обала С. Маринковић	м2	60	6	360	8.36	3,009.60
	Окопавање ружа	м2	345	укупно:	2,070		17,305.20
6	Ашовљење ружа						
	Житни трг	м2	60	1	60	43.88	2,632.80
	Реформаторска црква	м2	105	1	105	43.88	4,607.40
	Авала	м2	10	1	10	43.88	438.80
	Мали мост	м2	110	1	110	43.88	4,826.80
	обала С. Маринковић	м2	60	1	60	43.88	2,632.80
	Ашовљење ружа	м2	345	укупно:	345		15,138.60
7	Орезивање ружа						
	Житни трг	ком	60	1	60	16.73	1,003.80
	Реформаторска црква	ком	105	1	105	16.73	1,756.65
	Авала	ком	20	1	20	16.73	334.60
	Мали мост	ком	110	1	110	16.73	1,840.30

	обала С. Маринковић	ком	300	1	300	16.73	5,019.00
	Орезивање ружа	ком	595	укупно:	595		9,954.35
8	Окопавање садница						
	Плава зона	ком	279	8	2,232	20.91	46,671.12
	Окопавање садница	ком	279	укупно:	2,232		46,671.12
9	Заливање садница						
	Плава зона	ком	279	12	3,348	83.73	280,328.04
	Заливање садница	ком	279	укупно:	3,348		280,328.04
11	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Нови паркинг	м2	5,360	1	5,360	12.15	65,124.00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	5,360	укупно:	5,360		65,124.00
12	Утовар и одношење лишћа						
	Плава зона	тура	10	1	10	5,736.06	57,360.60
	Утовар и одношење лишћа	тура	10	укупно:	10		57,360.60
13	Култивирање						
	Центар	м2	1,105	2	2,210	1.8	3,978.00
	Култивирање	м2	1,105	укупно:	2,210		3,978.00
14	Окопавање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1,105	8	8,840	19.29	170,523.60
	Окопавање сезонског цвећа	м2	1,105	укупно:	8,840		170,523.60
15	Заливање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1,105	12	13,260	4.19	55,559.40
	Заливање сезонског цвећа	м2	1,105	укупно:	13,260		55,559.40
16	Ашовљење цветних рундела						
	Центар	м2	1,105	2	2,210	36.97	81,703.70
	Ашовљење цветних рундела	м2	1,105	укупно:	2,210		81,703.70
17	Заливање травњака						
	Трг Слободе и Краља Петра	м2	4,000	8	32,000	1.67	53,440.00
	Заливање травњака	м2	4,000	укупно:	32,000		53,440.00
	ОДРЖАВАЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ	УКУПНО:					1,270,760.97
II	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Планкерт	м2	10,000	5	50,000	2.06	103,000.00
	Чоклигет	м2	10,000	6	60,000	2.06	123,600.00
	Карађорђевић	м2	46,000	7	322,000	2.06	663,320.00
	Шећерански	м2	36,000	7	252,000	2.06	519,120.00
	Железнички	м2	6,500	7	45,500	2.06	93,730.00
	Путниково	м2	31,000	7	217,000	2.06	447,020.00
	Спомен парк Багљаш	м2	21,000	6	126,000	2.06	259,560.00
	Титов гај	м2	10,000	5	50,000	2.06	103,000.00
	Бранкован	м2	8,000	6	48,000	2.06	98,880.00
	ТРГ Д. Обрадовић	м2	5,000	7	35,000	2.06	72,100.00
	Парк Младости	м2	47,000	7	329,000	2.06	677,740.00
	Машинско кошење	м2	230,500	укупно:	1,534,500		3,161,070.00

2	Сакупљање отпада са одношењем (камион + 2 НК рад)	час	7	48	336	4,105.59	1,379,478.24
	Сакупљање отпада са одношењем	час	35	укупно:	336		1,379,478.24
3	Ручно кошење						
	Карађорђево парк	м2	500	7	3,500	3.18	11,130.00
	Ручно кошење	м2	500	укупно:	3,500		11,130.00
4	Окопавање ружа						
	Чоклигет	м2	136	6	816	8.36	3,821.76
	Окопавање ружа	м2	136	укупно:	816		6,821.76
5	Ашовљење ружа						
	Чоклигет	м2	136	1	136	43.88	5,967.68
	Ашовљење ружа	м2	136	укупно:	136		5,967.68
6	Орезивање ружа						
	Чоклигет	ком	391	1	391	16.73	6,541.43
	Орезивање ружа	ком	391	укупно:	391		6,541.43
7	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Планкерт	м2	10,000	1	10,000	12.15	121,500.00
	Чоклигет	м2	10,000	1	10,000	12.15	121,500.00
	Карађорђево парк	м2	46,000	1	46,000	12.15	558,900.00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	66,000	укупно:	66,000		801,900.00
8	Орезивање живе ограде						
	Карађорђево парк	м'	80	3	240	28.56	6,854.40
	Орезивање живе ограде	м'	80	укупно:	240		6,854.40
	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	УКУПНО					5,379,763.51
	III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Бул. Милутина Миланковића	м2	21,000	10	210,000	2.06	432,600.00
	Николе Пашића-Београдска	м2	16,500	10	165,000	2.06	339,900.00
	Петља Београдска	м2	4,000	10	40,000	2.06	82,400.00
	Жарка Зрењанина	м2	10,400	7	72,800	2.06	149,968.00
	Цара Душана	м2	9,200	7	64,400	2.06	132,664.00
	Милетићева	м2	9,500	7	66,500	2.06	136,990.00
	Панчевачка	м2	18,200	7	127,400	2.06	262,444.00
	Принципова	м2	2,500	7	17,500	2.06	36,050.00
	Деспота Стефана	м2	4,300	6	25,800	2.06	53,148.00
	Барањска	м2	3,300	6	19,800	2.06	40,788.00
	Банатска	м2	12,200	6	73,200	2.06	150,792.00
	Вардарска-Мадач Имреа	м2	7,200	6	43,200	2.06	88,992.00
	Зорана Каменковића	м2	10,000	6	60,000	2.06	123,600.00
	Стадион-Бенфилд	м2	8,000	6	48,000	2.06	98,880.00
	Коче Коларова	м2	1,300	6	7,800	2.06	16,068.00
	Пут до Авива	м2	15,000	6	90,000	2.06	185,400.00
	Машинско кошење	м2	152,600	укупно:	1,131,400		2,330,684.00
2	Ручно кошење						
	Бул. Ослобођења	м2	1,600	10	16,000	3.18	50,880.00

	Петља Београдска	м2	4,000	10	40,000	3.18	127,200.00
	Нове Пијаце	м2	5,000	6	30,000	3.18	95,400.00
	Шећеранска-индустријска зона	м2	4,000	3	12,000	3.18	38,160.00
	Кружне раскрснице	м2	1,850	10	18,500	3.18	58,830.00
	Стаза Арадац до кружне раскрснице	м2	1,500	6	9,000	3.18	23,620.00
	Обала Бегеја (код пивнице)	м2	4,500	6	27,000	3.18	85,860.00
	Ручно кошење	м2	22,450	укупно:	152,500		484,950.00
3	Утовар и одношење лишћа						
	Ул. Лазе Костића	тура	8	1	8	5,736.06	45,888.48
	Ул.Петра Драпшина	тура	6	1	6	5,736.06	34,416.36
	Ул.Доситеја Обрадовића	тура	2	1	2	5,736.06	11,472.12
	Ул. Коче Коларова	тура	2	1	2	5,736.06	11,472.12
	УЛ.Југ Богдана	тура	4	1	4	5,736.06	22,944.24
	Ул.Нушићева	тура	4	1	4	5,736.06	22,944.24
	Ул. Др.Васе Савића	тура	2	1	2	5,736.06	11,472.12
	Утовар и одношење лишћа	тура	28	укупно:	28		160,609.68
4	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Бул.Ослобођења	м2	21,000	1	21,000	12.15	255,150.00
	Ул.Николе Пашића-Београдска	м2	16,500	1	16,500	12.15	200,475.00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	37,500	укупно:	37,500		455,625.00
5	Окопавање шибља						
	Бул.Ослобођења	м2	960	8	7,680	13.04	100,147.20
	Нове пијаце-жардињере	м2	32	2	64	13.04	834.56
	Ул.Коче Коларова	м2	400	8	3,200	13.04	41,728.00
	Кружне раскрснице	м2	500	8	4,000	13.04	52,160.00
	Окопавање шибља	м2	1,892	укупно:	14,944		194,869.76
6	Ашовљење шибља						
	Нове пијаце-жардињере	м2	32	0	0	43.88	0.00
	Бул. Ослобођења	м2	960	1	960	43.88	42,124.80
	Ул.Коче Коларова	м2	400	1	400	43.88	17,552.00
	Ашовљење шибља	м2	1,392	укупно:	1,360		59,676.80
7	Заливање шибља						
	Кружне раскрснице	м2	750	8	6,000	16.74	100,440.00
	Заливање шибља	м2	750	укупно:	6,000		100,440.00
	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	УКУПНО					3,786,855.24

	IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА КОЛЕКТИВНОГ СТАНОВАЊА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Багљаш	м2	124,900	6	749,400	2.06	1,543,764.00
	Бригадира Ристића	м2	22,000	6	132,000	2.06	271,920.00
	Дуваника	м2	8,000	6	48,000	2.06	98,880.00
	Дунавска	м2	2,500	6	15,000	2.06	30,900.00
	Мала Америка	м2	18,200	6	109,200	2.06	224,952.00
	Руке Шулман	м2	20,000	6	120,000	2.06	247,200.00
	Д1Д2Д3	м2	46,100	6	276,600	2.06	569,796.00
	Јована Трајковића	м2	9,000	6	54,000	2.06	111,240.00
	Иве Андрића	м2	5,000	5	25,000	2.06	51,500.00
	Машинско кошење	м2	255,700	укупно:	1,529,200		3,150,152.00

2	Ручно кошење						
	Нафташко насеље код деч.диспанзера	м2	5,000	6	30,000	3.18	95,400.00
	Уроша Предића	м2	1,600	5	8,000	3.18	25,440.00
	Ручно кошење	м2	6,600	укупно:	38,000		120,840.00
3	Окопавање шибља						
	Багљаш	м2	520	6	3,120	13.04	40,684.80
	Д1Д2Д3	м2	1,740	0	0	13.04	0.00
	Окопавање шибља	м2	2,260	укупно:	3,120		40,684.80
4	Ашовљење шибља						
	Багљаш	м2	520	1	520	43.88	22,817.60
	Д1Д2Д3	м2	1,740	0	0	43.88	0.00
	Ашовљење шибља	м2	2,260	укупно:	520		22,817.60
5	Орезивање живе ограде						
	Багљаш	м'	840	3	2,520	28.56	71,971.20
	Д1Д2Д3	м'	520	3	1,560	28.56	44,553.60
	Орезивање живе ограде	м'	1,360	укупно:	4,080		116,524.80
6	Грабуљање лишћа						
	Багљаш	м2	124,900	1	124,900	12.15	1,517,535.00
	Бригадира Ристића	м2	22,000	1	22,000	12.15	267,300.00
	Дуваника	м2	8,000	1	8,000	12.15	97,200.00
	Дунавска	м2	2,500	1	2,500	12.15	30,375.00
	Мала Америка	м2	18,200	1	18,200	12.15	221,130.00
	Руже Шулман	м2	20,000	1	20,000	12.15	243,000.00
	Д1Д2Д3	м2	46,100	1	46,100	12.15	560,115.00
	Јована Трајковића	м2	9,000	1	9,000	12.15	109,350.00
	Иве Андрића	м2	5,000	0	0	12.15	0.00
	Грабуљање лишћа	м2	255,700	укупно:	250,700		3,046,005.00
7	Утовар и одношење лишћа	тура					
	Утовар и одношење лишћа из стамбених насеља, са коловоза и паркинг простора		10	1	10	5,736.06	57,360.60
	Утовар и одношење лишћа	тура		укупно:	10		57,360.60
	ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ НАСЕЉА	УКУПНО					6,554,384.80
	V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Ул.Гоце Делчева	м2	8,400	6	50,400	2.06	103,824.00
	Ул.Стражиловска	м2	5,800	6	34,800	2.06	71,688.00
	Ул.Др.Младена Стојановића	м2	9,600	6	57,600	2.06	118,656.00
	Ул.Куманачког одреда	м2	4,500	6	27,000	2.06	55,620.00
	Ул.Милентија Поповића	м2	11,700	6	70,200	2.06	144,612.00
	Ул.Париске комуне	м2	3,500	6	21,000	2.06	43,260.00
	Машинско кошење	м2	43,500	укупно:	261,000		537,660.00
2	Сакупљање папира са одношењем						
	(камион + 2 НК рад)	час	7	44	308	4,105.59	1,264,521.72
	Сакупљање папира са одношењем			укупно:	308		1,264,521.72

	ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	УКУПНО					1,802,181.72
	VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	40,000	1	40,000	2.06	82,400.00
2	Ручно кошење траве	м2	50,000	1	50,000	3.18	159,000.00
3	Ручно кошење корова	м2	60,000	1	60,000	8.36	501,600.00
	Овим су предвиђене стазе које спајају стамбена насеља, слободне зел. површине и све друге према динамици и начину извођења, а по налогу надзорног органа						
	ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ ПОВРШИНА	УКУПНО					743,000.00
	VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	1	2	3	4	5	6
1	Сезонско цвеће	ком	41,000			34.20	1,402,200.00
2	Садња сезонског цвећа	ком	41,000			4.19	171,790.00
3	Луковице	ком	4,000			34.20	136,800.00
4	Садња луковица	ком	4,000			3.35	13,400.00
5	Вађење луковица	ком	4,000			3.73	14,920.00
6	Кане	ком	0			156.75	0.00
7	Мушкатле	ком	150			78.40	11,760.00
8	Саднице шибља (просечна цена)	ком	500			483.79	241,895.00
9	Садња шибља	ком	500			31.85	15,925.00
10	Копање рупа 30x30x30	ком	500			43.88	21,940.00
11	Саднице лишћара и четинара (просечна цена)	ком	200			1,128.60	225,720.00
12	Садња садница	ком	200			55.76	11,152.00
13	Копање рупа 50x50x50	ком	50			65.82	3,291.00
14	Машинско копање рупа	ком	150			75.68	11,352.00
16	Вертикално зеленило	ком	240			193.53	46,447.20
17	Садња вертикалног зеленила	ком	240			4.19	1,005.60
18	Одржавање вертикалног зеленила - кв рад	час	21			550.20	11,554.20
19	Супстрат	м3	10			8,855.94	88,559.40
20	Растурање супстрата	час	10			363.14	3,631.40
21	Перене (просечна цена)	ком	600			150.00	90,000.00
25	Бильни стуб	ком	12			39,636.63	475,639.56
26	Малч	цак	120			550.00	66,000.00
27	Тепих трава	м2	300			330.00	99,000.00
	Постављање тепих траве	м2	300			233.42	70,026.00
28	Саднице ружа	ком	300			150.00	45,000.00
29	Садња ружа	ком	300			20.91	6,273.00
30	Вађење ружа	ком	60			66.90	4,014.00
	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО					3,289,295.36
	VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	1	2	3	4	5	6
1	Вађење сувих садница	ком	15	1	15	44.37	665.55
2	Закидање заперака	ком	80	1	80	10.46	836.80
3	Подизање круне без платформе	ком	83	1	83	169.39	14,059.37
4	Подизање круне са платформе+платформа	ком	1,800	1	1800	448.95	808,110.00
5	Сеча грана испод ел. водова (крунисање)+платформа	ком	150	1	150	508.17	76,225.50
6	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	45	1	45	316.01	14,220.45
7	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	200	1	200	1,090.02	218,004.00
8	Сеча сувих стабала пречника 65цм	ком	15	1	15	2,032.68	30,490.20
9	Сеча сувих стабала пречника >65цм	ком	10	1	10	3,369.32	33,693.20
10	Хидраулична корпа	час	320	1	320	1,389.05	444,496.00
11	Машинско вађење пањева пречника 40цм	ком	60	1	60	1,193.71	71,622.60
12	Маш. вађење пањева преко 40 цм	ком	35	1	35	2,984.27	104,449.45

13	Утовар и одношење грана	тура	350	1	350	4,528.85	1,585,097.50
14	Текуће окопавање садница	ком	200	6	1200	20.91	25,092.00
15	Заливање садница	ком	200	6	1200	83.73	100,476.00
16	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1	50	111.51	5,575.50
17	Подмлађивање шибља	ком	50	1	50	47.79	2,389.50
18	Вађење шибља	ком	100	1	100	109.75	10,975.00
19	Вађење шибља м2	м2	120	1	120	161.37	19,364.40
	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО					3,565,843.02

	IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА	1	2	3	4	5	6
--	----------------------------	---	---	---	---	---	---

1	Заштита сез. цвећа, жардињера, цветних стубова и канделабара	м2	2800	3	8,400	2.15	18,060.00
		м2	2800	укупно:	8,400		18,060.00

2	Заштита шибља						
	Бул. Ослобођења	м2	960	2	1,920	5.19	9,964.80
	Бул. Вељка Влаховића	м2	520	2	1,040	5.19	5,397.60
	Трг Републике	м2	743	2	1,486	5.19	7,712.34
	Коча Коларова	м2	400	2	800	5.19	4,152.00
	Заштита шибља	м2	2,623	укупно:	5,246	5.19	27,226.74

3	Заштита ружа						
	Житни трг	м2	60	2	120	3.39	406.80
	Парк Чоклигет	м2	136	2	272	3.39	922.08
	Реформаторска црква	м2	105	2	210	3.39	711.90
	Црпна станица	м2	110	2	220	3.39	745.80
	Обала С. Маринковић	м2	60	2	120	3.39	406.80
	Авала	м2	10	2	20	3.39	67.80
	Заштита ружа	м2	481	укупно:	962	3.39	3,261.18

4	Заштита живе ограде						
	Житни трг	м2	230	2	460	5.19	2,387.40
	Обала Пионира-нови паркинг	м2	180	2	360	5.19	1,868.40
	Д1Д2Д3	м2	520	2	1,040	5.19	5,397.60
	Багљаш	м2	850	2	1,700	5.19	8,823.00
	Заштита живе ограде	м2	1,780	укупно:	3,560		18,476.40

5	Заштита стабала						
	Плава зона	м2	850	4	3,400	26.01	88,434.00
	Заштита стабала	м2	850	укупно:	3,400		88,434.00

6	Остале површине по налогу надзора	м2	1,000	1	1,000	5.19	5,190.00
		м2	1,000	укупно:	1,000		5,190.00

	ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА	УКУПНО					160,648.32
--	-------------------------	--------	--	--	--	--	------------

	X НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ						311,776.33
--	-----------------------	--	--	--	--	--	------------

	XI ВАНРЕДНИ ТРОШКОВИ						800,000.00
--	----------------------	--	--	--	--	--	------------

	XII ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	1	2	3	4	5	6
--	--------------------	---	---	---	---	---	---

1	Машинско кошење	м2	15,000	6	90,000	2.06	185,400.00
2	Рад тримера	час	7	6	42	626.28	26,303.76
3	Сеча грана испод ел. водова (крунисање)+платформа	ком	8	1	8	508.17	4,065.36

4	Подизање круне са платформе+платформа	ком	44	1	44	448.95	19,753.80
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	6	1	6	316.01	1,896.06
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1,090.02	5,450.10
7	Хидраулична корпа	час	21	1	21	1,389.05	29,170.05
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	4,528.85	36,230.80
9	Рад тестераша	час	42	1	42	668.90	28,093.80
10	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	15000	1	15000	12.15	182,250.00
11	Култивирање	м2	1,000	2	2,000	1.08	2,160.00
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	УКУПНО					520,773.73
	XIII ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕЛ)	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	35,000	6	210,000	2.06	432,600.00
2	Рад тримера	час	49	1	49	626.28	30,687.72
3	Сеча грана испод ел.водова(крунисање)+платформа	ком	8	1	8	508.17	4,065.36
4	Подизање круне са платформе+платформа	ком	44	1	44	448.95	19,753.80
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1	5	316.01	1,580.05
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1,090.02	5,450.10
7	Хидраулична корпа	час	14	2	28	1,389.05	38,893.40
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	4,528.85	36,230.80
9	Рад тестераша	час	21	1	21	668.90	14,046.90
10	Култивирање	м2	1,000	2	2,000	1.80	3,600.00
11	Хемијско третирање	м2	1,000	2	2,000	5.48	10,960.00
12	Скип	час	14	1	14	2,330.91	32,632.74
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕЛ)	УКУПНО					630,500.87
	XIV ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	1	2	3	4	5	6
1	Рад тримера	час	42	3	126	626.28	78,911.28
2	Подизање круне са платформе+платформа	ком	5	1	5	448.95	2,244.75
3	Хидраулична корпа	час	2	2	4	1,389.05	5,556.20
4	Утовар и одношење грана	тура	1	1	1	4,528.85	4,528.85
5	Култивирање	м2	8,000	2	16,000	1.80	28,800.00
6	Хемијско третирање	м2	10,000	2	20,000	5.48	109,600.00
7	НК рад	час	28	4	112	363.14	40,671.68
	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	УКУПНО					270,312.76

	XV ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	150,000	2	300,000	2.06	618,000.00
2	Рад тримера	час	49	4	196	626.28	122,750.88
3	Ручно кошење корова	м2	20,000	1	20,000.00	8.36	167,200.00
	ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	УКУПНО					907,950.88

ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА

УКУПНО :

29,994,047.51

ПДВ10%

2,999,404.75

СВЕГА

32,993,452.26

шеф одржавања јавних површина
Славица Ћировић

директор:
Зоран Протић

У Зрењанину, 30.11.2018.



ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЗА 2019.год.

редни број	Врста радова	јед. мере	количина	јед. цена	вредност дин
1	Рад дежурног руководиоца	час	310	660.25	204,677.50
2	Рад НК радника	час	2,300	363.14	835,222.00
3	Дежурство ВКВ радника	час	128	594.22	76,060.16
4	Дежурство КВ радника	час	628	550.20	345,525.60
5	Дежурство НК радника	час	803	363.14	291,601.42
6	Приправност НК радника	час	120	72.63	8,715.60
7	Приправност КВ радника (возача трактора)	час	120	110.04	13,204.80
8	Рад трактора ТТР са посипачем	час	443	1,580.94	700,356.42
9	Рад утоваривача	час	60	2,330.91	139,854.60
10	Рад камиона кипер	час	136	3,338.89	454,089.04
11	Рад камионета	час	120	2,223.90	266,868.00
12	Рад "топа" за чишћење	час	21	701.59	14,733.39
13	Рад чистилице	час	28	4,488.27	125,671.56
14	Приправност ТТР трактора	час	431	189.71	81,765.01
15	Приправност утоваривача	час	38	279.71	10,628.98
16	Приправност камиона	час	108	400.67	43,272.36
17	Приправност камионета	час	96	266.85	25,617.60
18	Приправност "топа" за чишћење	час	6	84.19	505.14
19	Утрошак индустријске соли	тона	90	10,444.50	940,005.00
20	Утрошак каменог агрегата 2-4мм	тона	30	6,034.60	181,038.00
21	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	3	91,540.00	274,620.00

УКУПНО 5,034,032.18

ПДВ 10% 503,403.22

СВЕГА 5,537,435.40

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

У Зрењанину, 30.11.2018.



директор:
Зоран Протин

ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА за 2019.год.

ред.бр.	опис радова	јед. мере	планирано месечно	број месеци у календарској години	укупно планирано у календарској години	јединична цена	укупна вредност
1	Хватање паса и мачака луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији Града Зрењанина	ком	115	12	1380	966,37	1,333,590.60
2	Еутаназија	ком	15	12	180	550.00	99,000.00
3	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	по кг	2100	12	25200	23.00	579,600.00
4	Вакцинација	по рачуну ком	12	12	144	700.00	100,800.00
5	Чиповање	по рачуну ком	25	12	300	750.00	225,000.00
6	Стерилизација	по рачуну ком	15	12	180	3,350.00	603,000.00
7	Кастрација	по рачуну ком	12	12	144	2,850.00	410,400.00
8	Храна за псе и мачке	по рачуну кг	1200	12	14400	130.00	1,872,000.00
9	Лакша лечење паса	по рачуну ком	140	12	1680	490.00	823,200.00
10	Тежа лечење паса	по рачуну ком	100	12	1200	550.00	660,000.00
11	Покупљења уинулих ситних животиња	ком	1	12	12	5,337.65	64,051.80
13	Рад радника у прихватишту (одржавање хигијене, хранење, дежурство...)	час	1190	12	14280	363.14	5,185,639.20
14	Дезинфекција објекта	по рачуну третман	1	6	6	3,100.00	18,600.00
15	Дезинсекција објекта	по рачуну третман	1	6	6	3,200.00	19,200.00
16	Дератизација објекта	по рачуну третман	2	6	12	3,300.00	39,600.00

укупно: 12,033,681.60

ПДВ 20% 2,406,736.32

свега 14,440,417.92

Обзиром да је пружање услуга усмерено на хватање и хумано збрињавање паса и мачака луталица и уклањање анималног отпада а све са површине јавне намене, тј. ради се о живим и уинулим животињама и о неодговорним власницима, служба Зоохигијене није у могућности да прецизно планира обим услуге.

ЈКП "Чистоћа и зеленило" послове хватања напуштених животиња обавља у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији града Зрењанина, која је усвојена 22.12.2010. године од стране Скупштине града (број одлуке 06-141-8/10-И)

Како Програм не подразумева потпуно уклањање напуштених животиња са територије града Зрењанина, ЈКП "Чистоћа и зеленило", као извршилац послова, не сноси одговорност за штету које напуштене животиње причине трећим лицима.

саставила:

Славица Ћировић

у Зрењанину

30.11.2018.

директор
Зоран Протић

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА
У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА за 2019.год.**

р.бр.	насељено место	јед. мере	број радних сати	број месеци	цена радног сата	вредност
1	Лазерево	час	356	12	363.14	1,551,334.08
2	Лукићево	час	178	12	363.14	775,667.04
3	Меленци	час	178	12	363.14	775,667.04
4	Елемир	час	178	12	363.14	775,667.04
5	Стајићево	час	178	12	363.14	775,667.04
6	Михајлово	час	178	12	363.14	775,667.04
7	Фаркаждин	час	178	12	363.14	775,667.04
8	Книћанин	час	178	12	363.14	775,667.04
9	Клек	час	178	12	363.14	775,667.04
10	Јанков мост	час	178	12	363.14	775,667.04
11	Бело блато	час	178	12	363.14	775,667.04
12	Ечка	час	178	12	363.14	775,667.04
13	Банатски Деспотовац	час	178	12	363.14	775,667.04
14	Перлез	час	178	12	363.14	775,667.04

за радове 10,859,338.56

ПДВ 10% 1,085,933.86

УКУПНО 11,945,272.42

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

У Зрењанину, 30.11.2018.



РЕДНИ БРОЈ	УСЛУГЕ ИЗНОШЕЊА И ДЕПОНОВАЊА СМЕЂА	ЦЕНА БЕЗ ПДВ- а
I	ГРАЂАНИ, УСТАНОВЕ И ПРИВРЕДА (дин/м ²)	
1.	ИНДИВИДУАЛНА СТАМБЕНА ИЗГРАДЊА	
2.	КУЋНИ САВЕТИ	6.07
3.	НАСЕЉЕНА МЕСТА	7.20
4.	УСТАНОВЕ	6.52
5.	ПРИВРЕДА	5.29
II	ПАУШАЛ ПО КАТЕГОРИЈАМА	7.21
1.	I КАТЕГОРИЈА	
2.	II КАТЕГОРИЈА	479.98
3.	III КАТЕГОРИЈА	710.83
		1,533.66

ЦЕНОВНИК ЧИСТОЋЕ			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД АУТОСМЕЂАРА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	4,515.00
2.	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5м ³ СА ОДНОШЕЊЕМ НА ДАН-ФИЗИЧКА ЛИЦА (ЈЕДНО ПРАЖЊЕЊЕ)	kom	2,000.00
3.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ПРЕДУЗЕЋА И УСТАНОВА	m ³	860.00
4.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ДОМАЋИНСТВА	m ³	580.00
5.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 5м ³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4,488.18
6.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 1,1м ³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	1,392.73
7.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ИЗ КОТЛАРНИЦЕ 5м ³ СА ДЕПОНОВАЊЕМ	КОМ	12,495.00
8.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ СА ФИЛТРАТА 5м ³	КОМ	15,320.00
9.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ЗА БЕЉЕЊЕ 5м ³	КОМ	15,320.00
10.	МЕСЕЧНО ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5м ³ -ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4,900.00
11.	ОДЛАГАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА-ПРАВНА ЛИЦА	m ³	732.00
12.	ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ ОТПАДА НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	Kg	7.00
13.	ОДЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА (ШУТА) НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	m ³	250.00
14.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ФЕКАЛКА	h	5,160.00
15.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ВОМА	h	5,268.00
16.	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	3,010.00
17.	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90.00
18.	УСЛУГА ИЗДАВАЊА УСЛОВА ЗА ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ ДОБИЈАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ	km	1,304.70
19.	ЧИШЋЕЊЕ УЛАЗА	m ²	5.49

Ценовник за одржавање јавно-зелених површина на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	АНКЕРОВАЊЕ		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	104.54
2.	АШОВЉЕЊЕ		
2.1	АШОВЉЕЊЕ ШИБЉА	m ²	43.88
2.2	АШОВЉЕЊЕ РУЖА	m ²	43.88
2.3	АШОВЉЕЊЕ РОНДЕЛА	m ²	36.97
3.	ГРАБУЉАЊЕ		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m ²	12.15
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m ²	0.67
4.	САДЊА		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	31.85
4.2	САДЊА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	55.76
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	3.35
4.4	САДЊА РУЖА	kom	20.91
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	55.76
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	4.19
4.7	САДЊА ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	kom	4.19
5.	КОШЕЊЕ		
5.1	КОШЕЊЕ КОРОВА РУЧНО	m ²	8.36
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m ²	2.06
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m ²	3.18
6.	СЕЧА		
6.1	ПОДИЗАЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	169.39
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	448.95
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	508.17
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 15	kom	316.01
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 45	kom	1,090.02
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65	kom	2,032.68
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ПРЕКО Ø 65	kom	3,369.32
7.	КОПАЊЕ		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	43.88
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	65.82
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	121.05
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	75.68
7.5	КОПАЊЕ ЈАРКА ЗА САДЊУ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	111.51
8.	ЗАЛИВАЊЕ		
8.1	ЗАЛИВАЊЕ ШИБЉА	m ²	16.74
8.2	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА	kom	83.73
8.3	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА И РУЖА	m ²	4.19
8.4	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m ²	1.67
9.	ОКОПАВАЊЕ		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m ²	13.04
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	23.90
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m ²	8.36
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	20.91
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	19.29
10.	ОРЕЗИВАЊЕ		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	28.56
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	16.73
11.	ВАЂЕЊЕ		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО Ø 40	kom	1,193.71
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО Ø 40	kom	2,984.27
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	109.75
11.4	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	m ²	161.37
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	139.38
11.6	ВАЂЕЊЕ ПРЕРАСЛЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	175.70
11.7	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	3.73
11.8	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	66.90
11.9	ВАЂЕЊЕ СУВИХ САДНИЦА	kom	44.37
12.	ЗАШТИТА		
12.1	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	h	363.14
12.2	ЗАШТИТА ШИБЉА (ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m ²	5.19
12.3	ЗАШТИТА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	5.19
12.4	ЗАШТИТА РУЖА И ВИШЕГОДИШЊЕГ ЦВЕЋА (ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m ²	3.39
12.5	ЗАШТИТА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА, ЖАРДИЊЕРА, ЦВЕТНИХ СТУБОВА И КАНДЕЛАБЕРА	m ²	2.15
12.6	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЊНИМ АТОМИЗЕРОМ	m ²	26.01
13.	КУЛТИВИРАЊЕ		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ	m ²	1.80
14.	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ		
14.1	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА СА РУЧНИМ ОДНОШЕЊЕМ	m ²	1.74

14.2	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА ИЗ ПАРКОВА И ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	h	4,105.59
14.3	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ КОВОРА	m ²	2.93
14.4	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	tura	4,528.85
14.5	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ЛИШЋА	tura	5,736.06
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОВОРА	tura	4,863.66
15.	ПОДМЛАЂИВАЊЕ		
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА	kom	47.79
15.2	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	111.51
15.3	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	111.51
16.	СЕТВА		
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА	m ²	16.73
17.	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА		
17.1	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА	kom	10.46
18.	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ		
18.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА	kom	8.36
19.	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА		
19.1	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	h	550.20
20.	ЛЕЈЕ		
20.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ	m ²	83.63
20.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m ²	47.79
21.	ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ		
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ	m ²	233.42
22.	РАДНИ САТ		
22.1	РАД НК РАДНИКА	h	363.14
22.2	РАД ПК РАДНИКА	h	418.14
22.3	РАД ССС РАДНИКА	h	660.25
22.4	РАД КВ РАДНИКА	h	550.20
22.5	РАД ВКВ РАДНИКА	h	594.22
22.6	РАД ВСС РАДНИКА	h	880.31
23.	РАДНЕ МАШИНЕ		
23.1	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ (ЗА ЗАЛИВАЊЕ)	h	5,016.93
23.2	РАД ТРАКТОРСКОГ АТОМИЗЕРА	h	6,392.03
23.3	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,370.26
23.4	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	1,389.05
23.5	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,379.31
23.6	РАД КАМИОНЕТА	h	2,463.85
23.7	РАД КОСАЧИЦЕ	h	644.82
23.8	РАД КУЛТИВАТОРА	h	734.97
23.9	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	668.90
23.10	РАД РОВООПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,330.91
23.11	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,705.57
23.12	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,101.65
23.13	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	2,093.76
23.14	РАД ТРИМЕРА	h	626.28
24.	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ		
24.1	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	КОМ	34.20
24.2	ЛУКОВИЦЕ	КОМ	34.20
24.3	КАНЕ	КОМ	156.75
24.4	МУШКАТЛЕ	КОМ	78.40
24.5	САДНИЦЕ ШИБЉА	КОМ	483.79
24.6	САДНИЦЕ ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА	КОМ	1,128.60
24.7	ВЕРТИКАЛНО ЗЕЛЕНИЛО	КОМ	193.53
24.8	СУПСТРАТ	м3	8,855.94
24.9	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	час	363.14
24.10	ПЕРЕНЕ	КОМ	150.00
24.11	БИЉНИ СВЕТ	КОМ	39,636.63
24.12	МАЛЧ	ЏАК	550.00
24.13	ТЕПИХ ТРАВА	м2	330.00
24.14	САДНИЦЕ РУЖА	КОМ	150.00

НАПОМЕНА: Цене инвестиционог одржавања су подложна променама.

Ценовник за одржавање чистоће на јавним површинама на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	ЧИШЋЕЊЕ		
1.1	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, зелене површине, пражњење корпи за отпатке)	m ²	0.26
1.2	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, пражњење корпи за отпатке)	m ²	0.23
2.	ПРАЊЕ		
2.1	РУЧНО ПРАЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m ²	2.85
2.2	РУЧНО ПРАЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m ²	1.71
3.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
3.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	m ³	2,052.78
3.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	h	4,105.59
3.3	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	m ³	408.99
3.4	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	h	9,815.81
3.5	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА (уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака)	m	8.86
3.6	ХЕМИСКО УКЛАЊАЊЕ ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m ²	5.48
4.	РАДНЕ МАШИНЕ		
4.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	4,488.27
4.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	3,379.31
4.3	РАД КАМИОНЕТА	h	2,463.85
4.4	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ЦРПЉЕЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ (VOMA)	h	4,380.54
4.5	РАД АУТОСМЕЂАРА	h	4,805.12
4.6	РАД МИНИ ЧИСТИЛИЦЕ	h	2,306.14
4.7	РАД УТОВАРИВАЧА РОВОКОПАЧА - СКИП	h	2,330.91
4.8	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	1,101.65
4.9	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1,705.57
4.10	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ - ПЕРАЧИЦЕ	h	5,016.93
4.11	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДНОШЕЊУ КОНТЕЈНЕРА	h	3,733.40
5.	РАДНИ САТ		
5.1	РАД НК РАДНИКА	h	363.14
5.2	РАД КВ РАДНИКА	h	550.20
5.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	594.22
5.4	РАД ВСС РАДНИКА	h	880.31

Ценовник зоохигијене на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	РАД НА ТЕРЕНУ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	kom	966.37
1.2.	РАД НК РАДНИКА У ПРИХВАТИЛИШТУ	час	363.14
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	kg	23.00
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	kom	250.00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА (у складу са законом о добробити животиња)	kom	550.00
3.3	КАСТРАЦИЈА	kom	2,850.00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	kom	150.00
3.5	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	kom	3,350.00
3.6	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	kom	750.00
3.7	ВАКЦИНАЦИЈА	kom	700.00
3.8	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	kom	550.00
3.9	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	kom	490.00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	kom	500.00
3.11	ДЕЗИНФЕКЦИЈА	kom	3,100.00
3.12	ДЕЗИНСЕКЦИЈА	kom	3,200.00
3.13	ДЕРАТИЗАЦИЈА	kom	3,300.00
3.14	ХРАНА ЗА ПСЕ И МАЧКЕ	kg	130.00

НАПОМЕНА: Услуге предаје анималног отпада и ветеринарске услуге су подложне променама.

Ценовник зимске службе на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	РАД РАДНИКА И ДЕЖУРСТВА		
1.1	РАД НК РАДНИКА	h	363.14
1.2	РАД КВ РАДНИКА	h	550.20
1.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	594.22
1.4	РАД ССС РАДНИКА	h	660.25
1.5	РАД ВСС РАДНИКА	h	880.31
2.	ПРИПРАВНОСТ РАДНИКА		
2.1	ПРИПРАВНОСТ НК РАДНИКА	h	72.63
2.2	ПРИПРАВНОСТ КВ РАДНИКА	h	110.04
3.	РАД МАШИНА		
3.1	РАД ТРАКТОРА ТТР СА ПОСИПАЧЕМ	h	1,580.94
3.2	РАД УТОВАРИВАЧА	h	2,330.91
3.3	РАД КАМИОНА КИПЕР	h	3,338.89
3.4	РАД КАМИОНЕТА	h	2,223.90
3.5	РАД "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	701.59
3.6	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	4,488.27
4.	ПРИПРАВНОСТ МАШИНА		
4.1	ПРИПРАВНОСТ ТТР ТРАКТОРА	h	169.71
4.2	ПРИПРАВНОСТ УТОВАРИВАЧА	h	279.71
4.3	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНА	h	400.67
4.4	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНЕТА	h	266.95
4.5	ПРИПРАВНОСТ "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	84.19
5.	ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА		
5.1	УТРОШАК ИНДУСТРИЈСКЕ СОЛИ	t	10,444.50
5.2	УТРОШАК КАМЕНОГ АГРЕГАТА 2-4mm	t	6,034.60
5.3	УТРОШАК СОЛИ КАЛЦИЈУМ ХЛОРИДА	t	91,540.00

НАПОМЕНА: Цене инвестиционих улагања су подложна променама.

ЦЕНОВНИК ПОГРЕБНЕ СЛУЖБЕ			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ПРИПРЕМАЊЕ ПРОСТОРА ЗА САХРАЊИВАЊЕ		
1.1	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦА И РАЗМЕШТАЊЕ САНДУКА - ВАН ЧИНА САХРАНЕ	kom	1,629.35
1.2	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА - ПО САТУ	h	494.44
1.3	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ГРОБНИЦЕ ПО ЛЕЖАЈУ	kom	1,085.46
2.	ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ СТАЗА		
2.1	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ГРОБНИЦИ	kom	2,258.60
2.2	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ПОДЗЕМНУ ГРОБНИЦУ	kom	5,983.43
2.3	НАКНАДА ЗА САХРАНУ ВАН РАДНОГ ВРЕМЕНА-ПО САТУ	kom	3,016.48
2.4	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА	šir	909.78
3.	УРЕЂЕЊЕ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ		
3.1	КОРИШЋЕЊЕ ХЛАДЊАЧЕ НА ПАТОЛОГИЈИ 24h (СА ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ)	kom	680.00
3.2	КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦЕ ПРЕДУЗЕЋА-ПРИВРЕМЕНИ СМЕШТАЈ ЗА ГОДИНУ ДАНА	kom	3,885.56
3.3	УПОТРЕБА КАПЕЛЕ ЗА ЈЕДАН ДАН	dan	605.83
4.	ОДРЖАВАЊЕ ГРОБОВА		
4.1	УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ-ОБЛИКОВАЊЕ ХУМКЕ	kom	1,214.07
4.2	УКЛАЊАЊЕ ВЕНАЦА И ЦВЕТА ДО 40 ДАНА	kom	1,038.43
4.3	УРЕЂЕЊЕ ХУМКЕ У ТОКУ ПРВЕ ГОДИНЕ	kom	1,149.72
4.4	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНИЦЕ И ГРОБНОГ МЕСТА СА ПЛОЧОМ	kom	2,581.35
4.5	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА БЕЗ ПЛОЧЕ	kom	3,911.14
5.	ПРЕВОЗ УМРЛИХ		
5.1	ПРЕВОЗ У ЛОКАЛУ	h	909.09
5.2	ПРЕВОЗ ВАН ЛОКАЛА-ПО КМ	km	111.11
5.3	ПРЕВОЗ У ИНОСТРАНСТВУ	km	88.10
6.	УКОП		
6.1	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ОД 06-22h	kom	2,141.20
6.2	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 06-22h	kom	5,225.69
6.3	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 22-06h	kom	6,967.59
6.4	ПРЕУЗИМАЊЕ И ПРЕНОС ПОКОЈНИКА СА СПРАТА У ЗГРАДИ ДО ВОЗИЛА	kom	2,105.37
6.5	САКУПЉАЊЕ И ПОКОП ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА-ПО ПОКОЈНИКУ	kom	1,347.50
6.6	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА СВЛАЧЕЊЕ У КУЋИ	kom	925.93
6.7	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА ПОСЛЕ ИЗВРШЕНЕ ОБДУКЦИЈЕ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,777.78
6.8	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,314.82
6.9	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-СВЛАЧЕЊЕ	kom	925.93
6.10	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У КУЋИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2,777.78
6.11	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ОДРАСЛА ОСОБА	kom	2,114.26
6.12	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ДЕТЕ	kom	1,706.02
6.13	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 06-22h	kom	2,111.48
6.14	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 22-06h	kom	2,777.78
6.15	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У РЕДОВНО РАДНО ВРЕМЕ	kom	626.85
6.16	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У ЗАКАЗАНО ВРЕМЕ	kom	865.37
6.17	ИДЕНТИФИКОВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	407.96
6.18	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	2,509.63
6.19	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ПЛОЧЕ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1,254.81
6.20	ДЕМОНТАЖА СПОМЕНИКА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1,811.57
6.21	РАЗБИЈАЊЕ ОКВИРА ПО ЈЕДНОЈ СТРАНИ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	939.54
6.22	РАЗБИЈАЊЕ ПЛОЧЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО	kom	1,440.28
6.23	РАЗБИЈАЊЕ И ОДВОЗ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	2,509.63
6.24	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА	kom	1,528.98
6.25	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	779.44
6.26	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	3,760.65
6.27	ПРИХВАТ И САХРАНА УРНЕ	kom	2,695.00
6.28	УСЛУГЕ УКОПА ПАТОАНАТОМСКОГ ОТПАДА	kg	50.00
6.29	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ	kom	4,629.63
6.30	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ-ДЕТЕ	kom	2,777.78
6.31	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	576.72
6.32	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	294.44
6.33	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	1,885.28
6.34	ПУЊЕЊЕ ОКВИРА ЗЕМЉОМ	kom	927.22
7.	СПРОВОЂЕЊЕ ЦЕРЕМОНИЈАЛА САХРАНЕ		
7.1	ПОГРЕБНИ СПРОВОД	kom	433.21

8.	ЕКСХУМАЦИЈА ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА		
8.1	ЕКСХУМАЦИЈА ПРЕ ИСТЕКА 10 ГОДИНА	kom	23,945.97
8.2	ЕКСХУМАЦИЈА ПО ИСТЕКУ 10 ГОДИНА	kom	11,972.98
8.3	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-ПОСТОЈЕЋИ САНДУК	kom	482.13
8.4	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-НОВИ САНДУК	kom	813.43
8.5	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ ВАН ГРОБЉА-У ГРАДУ	kom	1,146.02
9.	ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДА, РЕШЕЊА, ДОЗВОЛА ЗА РАД У ОКВИРУ ГРОБЉА		
9.1	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОКВИРА-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	271.50
9.2	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАЗЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	244.83
9.3	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ ИЗНАД ИЗГРАЂЕНОГ ОКВИРА	kom	719.92
9.4	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ НА ПОСТОЈЕЋИ СПОМЕНИК	kom	849.00
9.5	ДОЗВОЛА ЗА ЗИДАЊЕ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	963.58
9.6	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ОКВИРА	kom	719.92
9.7	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ПЛОЧЕ	kom	719.92
9.8	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ СПОМЕНИКА	kom	849.00
9.9	ДОЗВОЛА ЗА АДАПТАЦИЈУ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	487.28
9.10	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКЕ НА ОКВИРУ	kom	536.33
9.11	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКУ СПОМЕНИКА	kom	407.25
9.12	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ СЛИКЕ	kom	407.25
9.13	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ СЛОВА-ПО ЈЕДНОМ СЛОВУ	kom	12.25
9.14	НАТПИС НА ТРАЦИ ПО РЕЧИ	kom	9.50
9.15	ИЗДАВАЊЕ ПРЕПИСА РАЧУНА, ПОТВРДА О САХРАЊИВАЊУ, ПОТВРДА О КОРИШЋЕЊУ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	111.07
9.16	ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА КОД ПРОМЕНЕ КОРИСНИКА ГРОБНОГ МЕСТА	kom	335.06
10.	РАДНИ САТ		
10.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650.00
10.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	351.85
10.3	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810.00
10.4	РАДНИ САТ ВСС РАДНИКА	h	564.81
11.	РЕЗЕРВАЦИЈЕ		
11.1	РЕЗЕРВАЦИЈЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО-НОВО ГРОБЉЕ	kom	7,407.41
11.2	РЕЗЕРВАЦИЈА НА СТАРИМ ГРАДСКИМ ГРОБЉИМА	kom	7,407.41
11.3	РЕЗЕРВАЦИЈА ЗА ДВА ГРОБНА МЕСТА-НОВО ГРОБЉЕ	kom	10,185.19

ЦЕНОВНИК ГРОБНИЦА И СТАЗА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ГРОБНИЦЕ		
1.1	ГРОБНИЦЕ - 2 ЛЕЖАЈА	kom	143,333.00
1.2	ГРОБНИЦЕ - 3 ЛЕЖАЈА	kom	163,333.00
1.3	ГРОБНИЦЕ - 4 ЛЕЖАЈА	kom	190,000.00
1.4	ГРОБНИЦЕ - 6 ЛЕЖАЈА	kom	225,000.00
2.	СТАЗЕ		
2.1	СТАЗА 1	kom	13,166.66
2.2	СТАЗА 2	kom	16,699.99

ЦЕНОВНИК ХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
1.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА РУЧНО		
1.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЂА И ШУТА МАШИНСКИ	m³	1,850.00
1.3	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m³	360.00
2.	РАДНЕ МАШИНЕ	m	10.00
2.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ		
2.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	3,800.00
2.3	РАД РОВОКОПАЧА-СКИП	h	2,903.00
2.4	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	2,700.00
2.5	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1,000.00
2.6	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ-ПЕРАЧИЦЕ	h	1,500.00
2.7	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ ПЕРАЧИЦЕ НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	3,800.00
2.8	РАД АУТОПОДИЗАЧА	h	4,085.00
4.	РАДНИ САТ	h	3,010.00
4.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА		
4.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	650.00
4.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	670.00
4.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	730.00
5.	ТРАНСПОРТ	h	810.00
5.1	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90.00

ЦЕНОВНИК ЗЕЛЕНИЛА ЗА ТРЕЋА ЛИЦА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	АНКЕРОВАЊЕ		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	100.00
2.	АШОВЉЕЊЕ		
2.1	АШОВЉЕЊЕ	m ²	80.00
3.	ГРАБУЉАЊЕ		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m ²	12.50
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m ²	1.00
4.	САДЊА		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	30.00
4.2	САДЊА ЖИВЊЕ ОГРАДЕ	m	105.00
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	5.00
4.4	САДЊА РУЖА	kom	22.00
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	60.00
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	7.00
5.	КОШЕЊЕ		
5.1	КОШЕЊЕ КОРОВА РУЧНО	m ²	8.60
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m ²	3.00
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m ²	3.60
6.	СЕЧА		
6.1	ПОРИДАЗЕЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	220.00
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	580.00
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	880.00
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 15	kom	530.00
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 45	kom	1,300.00
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65	kom	2,800.00
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65	kom	4,000.00
7.	КОПАЊЕ РУПА		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	60.00
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	90.00
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	150.00
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	160.00
8.	ЗАЛИВАЊЕ		
8.1	ОДРЖАВАЊЕ И ЗАЛИВАЊЕ ЦВЕЋА	h	400.00
8.3	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА ЦИСТЕРНОМ	kom	100.00
8.4	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	4.50
8.5	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m ²	1.80
8.6	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ИЗ ЦИСТЕРНЕ	m ²	17.00
9.	ОКОПАВАЊЕ		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m ²	20.00
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	25.00
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m ²	10.00
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	30.00
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m ²	30.00
10.	ОРЕЗИВАЊЕ		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	35.00
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	22.00
11.	ВАЂЕЊЕ		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО Ø 40	kom	1,500.00
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО Ø 40	kom	3,150.00
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	110.00
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	180.00
11.6	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	6.00
11.7	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	80.00

12.	ЗАШТИТА		
12.1	СУЗБИЈАЊЕ КОРОВА И ШИБЉА	m ²	5.00
12.2	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЋНИМ АТОМИЗЕРОМ	m ²	26.01
13.	КУЛТИВИРАЊЕ		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ	m ²	4.00
14.	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ		
14.1	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 15cm	m ²	300.00
14.2	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 25cm	m ²	400.00
14.3	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 40cm	m ²	500.00
14.4	ОДНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ (ТУРА)	tura	5,300.00
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	tura	4,900.00
14.7	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОРОВА	tura	5,300.00
15.	ПОДМЛАЂИВАЊЕ		
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	110.00
16.	СЕТВА		
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА	m ²	17.00
17.	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ		
17.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА	kom	10.00
18.	ЛЕЈЕ		
18.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ	m ²	90.00
18.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m ²	50.00
19.	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА		
19.1	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА ЗА САДЊУ	h	1,000.00
20.	ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА		
20.1	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 15cm	m ²	700.00
20.2	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 25cm	m ²	800.00
20.3	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 40cm	m ²	900.00
21.	ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ		
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ + ЦЕНА БУСЕНА	m ²	208.47
22.	РАДНИ САТ		
22.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650.00
22.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	670.00
22.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	730.00
22.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810.00
23.	РАДНЕ МАШИНЕ		
23.1	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА (ЦИСТЕРН) НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	4,085.00
23.2	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3,010.00
23.3	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	1,570.00
23.4	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,903.00
23.5	РАД КАМИОНА RIVAL	h	1,935.00
23.6	РАД КОСАЧИЦЕ	h	880.00
23.7	РАД КУЛТИВАТОРА	h	950.00
23.8	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	900.00
23.9	РАД РОВООПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2,700.00
23.10	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,500.00
23.11	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1,000.00
23.12	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	2,020.00
23.13	РАД ТРИМЕРА	h	850.00
25.	ТРАНСПОРТ		
25.1	ТРАНСПОРТ ПО-КМ	km	90.00

ЦЕНОВНИК ЗООХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА		
1.2	ИЗЛАЗАК И РАД ЕКИПЕ	КОМ	1,200.00
1.3	КАРАНТИН ДАН, СМЕШТАЈ	КОМ	1,200.00
1.4	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ВОЗИЛА	КОМ	250.00
1.5	РАД ВОЗИЛА СА РАДНИКОМ НА САТ	h	254.20
1.6	ТРАНСПОРТ ПО КМ (ДУСАТО)	КМ	80.00
1.7	ТРАНСПОРТ ПО КМ (АУТОПОДИЗАЧ)	КМ	90.00
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	Kg	23.00
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	КОМ	250.00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА-У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДОБРОБИТИ ЖИВОТИЊА	КОМ	550.00
3.3	КАСТРАЦИЈА	КОМ	2,850.00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	КОМ	150.00
3.5	УСЛУГЕ ВЕТЕРИНАРА ПРИЛОКОМ УДОМЉАВАЊА (ВАКЦИНАЦИЈА+ЧИПОВАЊЕ)	КОМ	1,450.00
3.6	ПРЕУЗИМАЊЕ У АЗИЛ СТАРОГ, БОЛЕСНОГ ИЛИ АГРЕСИВНОГ ПСА НА ЗАХТЕВ ВЛАСНИКА	КОМ	700.00
3.7	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	КОМ	3,350.00
3.8	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	КОМ	750.00
3.9	ВАКЦИНАЦИЈА	КОМ	700.00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	КОМ	550.00
3.11	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	КОМ	490.00
3.12	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	КОМ	500.00